

# Ogłoszenie na: Wymianę wykładziny dywanowej w pomieszczeniach Sali Konferencyjnej nr A125 (A125a, A125b) w budynku CZRL na terenie Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej w Warszawie

<https://bip.pansa.pl/100649-revision-v1/>

## Ogłoszenie na: Wymianę wykładziny dywanowej w pomieszczeniach Sali Konferencyjnej nr A125 (A125a, A125b) w budynku CZRL na terenie Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej w Warszawie

o wartości nie przekraczającej równowartości 30 000,00 euro zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych tj. Dz. U. z 2007r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm., ustawy nie stosuje się.

### 1. Dane ogólne:

Pomieszczenia znajdują się w budynku CZRL Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej znajdującym się w Warszawie przy ul. Wieżowej 8

### 2. Zakres robót i opis wymagań Zamawiającego:

Zakres robót i opis wymagań podany jest w załącznikach do ogłoszenia.

### 3. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca zagospodaruje wytworzone w trakcie remontu odpady na własny koszt.
2. Wszystkie koszty związane z wypełnieniem wymagań ponosi Wykonawca.
3. Pożądana jest wizja lokalna oferenta.

### 4. Opis wymagań Zamawiającego:

1. Zastosowane wyroby budowlane powinny spełniać wszystkie wymagania wynikające z przepisów (posiadać certyfikaty, deklaracje zgodności ) zgodnie z art. 10 ustawy Prawo Budowlane, tekst jednolity (Dz.U. 2013, poz. 1409 z późniejszymi zmianami).

Polskich Norm wymienionych w załączniku do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 kwietnia 2004r. (Dz.U. 2004 nr 109 poz. 1156), a także zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

## 2. Obowiązujące przepisy BHP i P.POŻ:

- do prac mają być dopuszczani pracownicy posiadający ważne profilaktyczne badania lekarskie, przeszkoleni w dziedzinie bhp oraz posiadający ważne uprawnienia w zakresie prowadzonych prac,
- wszystkie prace szczególnie niebezpieczne należy prowadzić z zachowaniem najwyższych środków ostrożności (odpowiednie instrukcje postępowania),
- każdy pracownik powinien być wyposażony w indywidualny sprzęt bezpieczeństwa: okulary ochronne, rękawice.

3. Teren obiektu po zakończeniu prac powinien być uprzątnięty z elementów pozostałych po wykonaniu prac remontowych.

4. Wykonawca będzie podejmował wszystkie niezbędne działania aby stosować się do przepisów i normatywów z zakresu ochrony środowiska na terenie prowadzonych robót i poza jego terenem.

5. Wykonawca jest zobowiązany do szczegółowego oznaczenia instalacji i urządzeń, wskazanych przez Zamawiającego przy przekazywaniu placu robót i zabezpieczenia ich przed uszkodzeniem a także do natychmiastowego powiadomienia inspektora nadzoru i właściciela instalacji i urządzeń , jeżeli zostaną przypadkowo uszkodzone w trakcie realizacji robót. Wykonawca odpowiada również za przestrzeganie przepisów i ochronę własności.

## 5. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Udokumentowanie prowadzenia działalności w branży budowlanej.
2. Posiadanie niezbędnej wiedzy i potencjału kadrowego gwarantującego należyte wykonanie zamówienia.
3. Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności.

## 6. Gwarancje i serwis gwarancyjny.

Zamawiający wymaga:

- minimum 36 miesięcznej gwarancji na wykonane prace.

## 7. Planowany termin realizacji:

Planowany termin realizacji – nie dłużej niż 1 tydzień od daty przekazania terenu robót,

## 8. Oferta.

Oferta musi zawierać:

- a) cenę netto i brutto za wykonanie zadania
- b) proponowany czas realizacji zadania.

Do oferty należy załączyć kopie niżej wymienionych dokumentów:

- aktualny wyciąg określający status firmy,
- kopie Regon,
- zaświadczenie o nadaniu NIP.
- kopie polisy ubezpieczeniowej

Oferty prosimy przesłać do dnia 08.09.2015 r., na nasz adres:

Polska Agencja Żeglugi Powietrznej, 02-147 Warszawa, ul. Wieżowa 8, lub pocztą elektroniczną: :  
arkadiusz.zebrowski@pansa.pl

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie ustalone kryterium jakim jest: cena oferty – 100%.

W celu przeprowadzenia wizji lokalnej oraz w sprawach formalnych zlecenia, proszę kontaktować się z Panem Arkadiuszem Żebrowskim, tel. 22 574 61 46.

Jednocześnie zastrzegamy sobie prawo swobodnego wyboru oferty lub unieważnienie postępowania bez podania przyczyn.

## 9. Załączniki.

Do ogłoszenia dołączono następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1. – Rzut poziomy pomieszczenia Sali Konferencyjnej nr A125
- 2) Załącznik nr 2. – Opis Przedmiotu Zamówienia.

## Załączniki

- [Załącznik nr 1 - Rzut poziomy pomieszczenia Sali Konferencyjnej nr A125 — PDF, 128 KB](#)
- [Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia — PDF, 259 KB](#)

## Metryczka

|                    |                                        |
|--------------------|----------------------------------------|
| Data udostępnienia | 2 września 2015 08:55                  |
| Ostatnia zmiana    | 28 września 2015 08:44 — Anna Jawoszek |

## Rejestr zmian (ostatnie wpisy)

| Data zmiany            | Opis zmiany                                              | Zmiany dokonał |
|------------------------|----------------------------------------------------------|----------------|
| 28 września 2015 08:44 | Publikacja strony :Informację wytworzyła Julia Sarnowicz | Anna Jawoszek  |