

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:164780-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Warszawa: Zestawy radarowe
2012/S 99-164780**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Polska Agencja Żeglugi Powietrznej
ul. Wieżowa 8

Punkt kontaktowy: Powietrznej, al. Krakowska 4/6, 02-284 Warszawa, pok. 212

Osoba do kontaktów: Krzysztof Binkowski

02-147 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 225746502

E-mail: zp@pansa.pl

Faks: +48 225746359

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.pansa.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz

dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Inny: Służby Żeglugi Powietrznej

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa i montaż radarów PSR/MSSR dla lokalizacji Warszawa i Kraków oraz wykonanie dokumentacji projektowej obiektów dla wyżej wymienionych lokalizacji.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Obiekt radiolokacyjny Warszawa zlokalizowany będzie w miejscowości Warszawa na działce nr 6, obręb 2-06-12 (użytkownik wieczysty - PAŻP), znajdującej się przy ul. Janka Muzykanta.

Obiekt radiolokacyjny Kraków zlokalizowany będzie w miejscowości Zabierzów na działce nr 1267/1, obręb 0022 (użytkownik wieczysty - PAŻP), znajdującej się przy ul. Leśnej 69.

Kod NUTS PL127,PL214

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż radarów PSR/MSSR dla lokalizacji Warszawa i Kraków wraz ze szkoleniem personelu technicznego oraz wykonanie dokumentacji projektowej obiektów dla wyżej wymienionych lokalizacji i sprawowanie nadzoru autorskiego.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

34932000, 71220000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż radarów PSR/MSSR dla lokalizacji Warszawa i Kraków wraz ze szkoleniem personelu technicznego oraz wykonanie dokumentacji projektowej obiektów dla wyżej wymienionych lokalizacji i sprawowanie nadzoru autorskiego.

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 22 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadzia i gwarancje:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

2. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych)

3. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj. w:

1) pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym (bezwarunkowych, nieodwoalnych, płatnych na pierwsze żądanie),
- 3) gwarancjach bankowych (bezwarunkowych, nieodwoalnych, płatnych na pierwsze żądanie),
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych (bezwarunkowych, nieodwoalnych, płatnych na pierwsze żądanie),
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.
6. Wadium w pieniądzu należy wnieść na rachunek Zamawiającego: Bank Gospodarstwa Krajowego (BGK), 00-955 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 7 – rachunek 03 1130 1017 0025 0094 4820 0013 SWIFT: GOSKPLPW
7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w budynku Zamawiającego, Al. Krakowska 4/6, 02-284 Warszawa, w kancelarii – pokój 007 lub zamieścić w osobnej kopercie – opisanej „wadium – postępowanie nr AJZ-224-151/2011” dołączonej do oferty.
8. W przypadku wnoszenia wadium w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, jak też w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 3 za wyjątkiem pieniądza, beneficjentem takich dokumentów musi być Polska Agencja Żeglugi Powietrznej ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa, złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy.
9. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ, spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**
W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**
Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy 1. Wykaz dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlegania wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ustawy. Każdy Wykonawca (w tym każdy Wykonawca z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) składa:

1.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (załącznik nr 5a do SIWZ) - wystawiony z datą nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z wykonawców.

1.2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego - potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z wykonawców.

1.3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub KRUS- potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z wykonawców.

1.4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego – osobowa - w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z wykonawców.

W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Polski, gdzie osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, Wykonawca składa w odniesieniu do każdej z tych osób zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się wskazanych wyżej zaświadczeń, zaświadczenie zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób;

1.5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego – podmiotowa w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z wykonawców.

1.6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy – druk – opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji – załącznik nr 5 do SIWZ.

Wykonawcy występujący wspólnie, składają oświadczenie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy – każdy odrębnie.

2. Reprezentacja i pełnomocnictwo

2.1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

2.2. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do

wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

2.3. Oferta oraz wszystkie złożone z nią dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez pełnomocnika osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców. Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą zawierać oświadczenie „za zgodność z oryginałem”.

3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

3.1.1. pkt 1.1.-1.3.,1.5. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

3.1.2. pkt 1.4. - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

3.2. Dokumenty, o których mowa w ppkt 3.1.1. lit. a) i c) oraz ppkt 3.1.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.3. Dokument, o którym mowa w ppkt 3.1.1. lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 3.1.1. lub ppkt 3.1.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4. Udział podwykonawców

W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu i/lub sytuacji ekonomicznej i finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Warunek nr 2 – sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku nr 2:

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 10 000 000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych);

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

UWAGA: W przypadku podania wartości ubezpieczenia w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełniania ww. warunku Zamawiający dokona przeliczenia wskazanej kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Wykaz dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu opisanych w art. 22 ust. 1 ustawy. Wykonawcy obowiązani są złożyć niżej wymienione dokumenty:

1.1. kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 10 000 000,00 PLN (słownie: dziesięć milionów złotych), aktualną w terminie składania ofert;

Jeżeli z samej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia nie wynika fakt opłacenia składki ubezpieczeniowej, do ofert należy również dołączyć dowód opłacenia składki np. potwierdzenie przelewu.

1.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy – druk - opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji
— załącznik nr 4 do SIWZ.

Wykonawcy występujący wspólnie, składają oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1 wspólnie.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Warunek nr 1 – Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie:

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku nr 1:

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie dostarczył i uruchomił min. dwa (2) radary PSR i dwa (2) radary MSSR z modem S w tym: - jeden (1) kolokowany System radarów (PSR/MSSR z modem S) pracujący na potrzeby kontroli zbliżania lotniska.

— jeden (1) radar PSR (S-Band) pracujący z zasięgiem przynajmniej 80 NM i kanałem pogodowym pracującym w całym zasięgu radaru czyli do 80NM.

Wykonawca może polegać na doświadczeniu i wiedzy innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykaz dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu opisanych w art. 22 ust. 1 ustawy. Wykonawcy obowiązani są złożyć niżej wymienione dokumenty:

1.1. Wykaz dostaw radarów, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem przedmiotu, dat wykonania i odbiorów, zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 6 do SIWZ; potwierdzający że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu i w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostarczył i uruchomił min. dwa (2) radary PSR i dwa (2) radary MSSR z modem S w tym jeden (1) kolokowany System radarów (PSR/MSSR z modem S) pracujący na potrzeby kontroli zbliżania lotniska oraz jeden radar PSR (S-Band) pracujący z zasięgiem przynajmniej 80 NM i kanałem pogodowym pracującym w całym zasięgu radaru czyli do 80NM;

1.2. Dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie – tj. dla każdej z lokalizacji wyszczególnionej w Załączniku nr 6 należy dołączyć dokumenty potwierdzające odbiór końcowy i uruchomienie

radarów (np. certyfikat odbioru końcowego urządzenia lub równoważny dokument potwierdzający uruchomienie radaru);

1.3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy – druk - opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji

— załącznik nr 4 do SIWZ.

Wykonawcy występujący wspólnie, składają oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1 wspólnie.

Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez zamawiającego (jako załączniki do oferty).

1. Szczegółowy opis techniczny obydwu radarów PSR oraz MSSR z modem S oraz pozostałych elementów oferowanego Systemu Radarów (w języku polskim lub angielskim).

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z ofertą na płycie CD/DVD elektronicznej wersji ww. opisu tj. plików w standardowym formacie tekstowym (np.: pdf, doc, docx) z możliwością przeszukiwania tekstu (nie skany).

2. Karta podstawowych parametrów radaru zgodnie z formularzem umieszczonym w Załączniku nr 7 do SIWZ.

3. Kartę budżetu zasięgu wypełnioną zgodnie ze wzorem umieszczonym w Załączniku nr 8 do SIWZ.

4. Karta charakterystyki torów falowodowych PSR łączących elektronikę radaru z anteną.

5. Karta charakterystyki złącza obrotowego.

6. Karty charakterystyki anten radarów.

7. Matryca zgodności oferowanych radarów z programami technicznymi i specyfikacją funkcjonalno techniczną – zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 9 do SIWZ.

8. Certyfikaty CE dla radarów PSR oraz MSSR z modem S.

9. Deklaracja zgodności RTTE dla radarów PSR i MSSR z modem S (jeśli certyfikat CE nie zawiera zgodności z zasadniczymi wymaganiami w znaczeniu Dyrektywy 1999/5/EC).

10. Oświadczenie Producenta, że dla potrzeb zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa w oprogramowaniu oraz spełnienia postanowień rozporządzenia (WE) NR 482/2008 oprogramowanie wykorzystane w zaoferowanym systemie radarów jest wykonane i udokumentowane w taki sposób, że spełnia wymagania określone w dokumentach „Recommendations for ANS Software” i „ANS Software Lifecycle” lub normę ED153 na poziomie SWAL4 lub równoważnych poziomów zawartych w następujących normach w zakresie wytwórcy oprogramowania:

I. DO178B

II. ED109/ ED12B

III. IEC/EN 61508.

11. Oświadczenie Producenta o zgodności oferowanego systemu kolokowanych radarów dozoru z wymaganiami Rozporządzenia nr 552/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy w sprawie interoperacyjności Europejskiej Sieci Zarządzania Ruchem Lotniczym wraz z późniejszymi zmianami.

12. Oświadczenie Producenta o zgodności systemu radarów z rozporządzeniem wykonawczym Komisji UE nr 1207/2011 z dnia 22.11.2011.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Otwarta
- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej
1. Cena. Waga 60
 2. Okres gwarancji i rękojmi w miesiącach (min. 36 miesięcy). Waga 10
 3. Budżet zasięgu radaru PSR. Waga 30
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
AJZ-224-151/2011
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 10.7.2012 - 11:00
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
10.7.2012 - 11:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 10.7.2012 - 11:30
Miejscowość:
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej, Al. Krakowska 4/6, 02-286 Warszawa, sala nr 2.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak
Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Otwarcie ofert jest jawne.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Projekt Rozwój infrastruktury państwowego organu zarządzania ruchem lotniczym w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

VI.3) Informacje dodatkowe

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7. Zmiany Umowy mogą nastąpić, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z:

- a) zaistnienia zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależnego od Stron;
- b) z przyczyn zależnych od Strony, gdy zmiana terminu jest konieczna dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
- c) zaistnienia zdarzenia, niezależnego od Wykonawcy lub, którego Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również zaistnienia innych przeszkód lub utrudnień w wykonywaniu przedmiotu Umowy spowodowanego przez osoby trzecie;
- d) zaistnienia zdarzenia/zdarzeń niezależnego od Zamawiającego lub niezawinionych przez Zamawiającego, w tym takiego/takich, których Zamawiający przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również w przypadku zmiany warunków finansowania lub zaistnienia innych niezależnych od niego czynników;
- e) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
- f) konieczności wprowadzenia zmian dotyczących treści o charakterze informacyjno – instrukcyjnym, niezbędnym dla sprawnej realizacji Umowy w szczególności: zmian osób uprawnionych do kontaktów, zmian osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji Umowy wraz z numerami telefonów, faksu, poczty elektronicznej, etc.;
- g) konieczności zmiany Harmonogramu (Załącznik nr 4) realizacji przedmiotu Umowy lub terminu realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności wynikających z przyczyn operacyjnych Zamawiającego;
- h) zmiany wysokości Wynagrodzenia brutto, w przypadku zmiany przepisów obowiązujących dotyczących podatku od towarów i usług, z zastrzeżeniem, iż w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług w stosunku do wskazanej w ofercie Wykonawcy Wynagrodzenie ulegnie obniżeniu w takiej wysokości, w jakiej obniżeniu uległa stawka podatku od towarów i usług, a w przypadku podwyższenia stawki podatku od towarów i usług w stosunku do wskazanej w ofercie Wykonawcy -Wynagrodzenie ulegnie podwyższeniu w takiej wysokości, w jakiej podwyższeniu uległa stawka podatku od towarów i usług – w każdym z wymienionych w drodze aneksu do Umowy**;

**Uwaga: postanowienie nie ma zastosowania do Wykonawcy mającego swoją siedzibę poza terytorium Polski.

- i) zmiany Strony Umowy tj. Wykonawcy, w sytuacji wystąpienia sukcesji generalnej z mocy prawa;
- j) konieczności lub uzasadnionej potrzeby zmiany jakości lub innych parametrów technicznych lub jakościowych charakterystycznych dla Urządzenia (w szczególności rozwiązania technologiczne), ze względu na zmiany obowiązujących przepisów lub inne okoliczności niezależne do Stron lub na, które pomimo zachowania należytej staranności Strona nie miała wpływu, z zastrzeżeniem, iż w żadnym wypadku Wynagrodzenie, o którym mowa w § 10 ust. 1 nie może ulec zwiększeniu.

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy w terminach określonych w Harmonogramie Realizacji Umowy stanowiącym Załącznik 5 do Umowy i zakończyć wykonywanie przedmiotu Umowy najpóźniej w ciągu 22 miesięcy od daty wejścia Umowy w życie, w tym:

- a) Etap 1: Wykonawca zobowiązany jest wykonać Etap 1 nie później niż w ciągu do 33 tygodni od daty wejścia Umowy w życie w tym: a1) Etap 1A - Warszawa:
 - (i) Przedstawić Zamawiającemu Dokumentację Projektową w części dotyczącej koncepcji projektu z propozycjami podstawowych rozwiązań techniczno – budowlanych dla Miejsca Lokalizacji Warszawa - w terminie do 3 tygodni od daty wejścia Umowy w życie;
 - (ii) Uzyskać ostateczną akceptację Zamawiającego Dokumentacji Projektowej określonej w punkcie (i) w terminie do 7 tygodni od daty wejścia Umowy w życie;

- (iii) Przedstawić Zamawiającemu Dokumentację Projektową w części dotyczącej projektu budowlanego wraz z niezbędnymi opracowaniami i uzgodnieniami wymaganymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy dla Miejsca Lokalizacji Warszawa - w terminie do 15 tygodni od daty wejścia Umowy w życie;
- (iv) Uzyskać ostateczną akceptację Zamawiającego Dokumentacji Projektowej określonej w punkcie (iii) w terminie do 20 tygodni od daty wejścia Umowy w życie;
- (v) Przedstawić Zamawiającemu Dokumentację Projektową w części dotyczącej projektów wykonawczych oraz pozostałych opracowań wymaganych przepisami prawa i postanowieniami Umowy dla Miejsca Lokalizacji Warszawa - w terminie do 28 tygodni od daty wejścia Umowy w życie,
- (vi) Uzyskać ostateczną akceptację Zamawiającego Dokumentacji Projektowej określonej w punkcie (v) w terminie do 32 tygodni od daty wejścia Umowy w życie;
- (vii) uzyskać prawomocną Decyzję o Realizacji Inwestycji dla Miejsca Lokalizacji Warszawa - w terminie do 33 tygodni od daty wejścia Umowy w życie, a2) Etap 1B Kraków
- (i) przedstawić Zamawiającemu Dokumentację Projektową w części dotyczącej koncepcji projektu z propozycjami podstawowych rozwiązań techniczno-budowlanych oraz analizę możliwości wykorzystania fundamentów istniejącej wieży radarowej dla Miejsca Lokalizacji Kraków - w terminie do 3 tygodni od daty wejścia Umowy w życie;
- (ii) Uzyskać ostateczną akceptację Zamawiającego Dokumentacji Projektowej określonej w punkcie (i) w terminie do 7 tygodni od daty wejścia Umowy w życie;
- (iii) Przedstawić Zamawiającemu Dokumentację Projektową w części dotyczącej projektu budowlanego wraz z niezbędnymi opracowaniami i uzgodnieniami wymaganymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy dla Miejsca Lokalizacji Kraków - w terminie do 15 tygodni od daty wejścia Umowy w życie,
- (iv) Uzyskać ostateczną akceptację Zamawiającego Dokumentacji Projektowej określonej w punkcie (iii) w terminie do 20 tygodni od daty wejścia Umowy w życie,
- (v) Przedstawić Zamawiającemu Dokumentację Projektową w części dotyczącej projektów wykonawczych oraz pozostałych opracowań wymaganych przepisami prawa i postanowieniami Umowy dla Miejsca Lokalizacji Kraków - w terminie do 28 tygodni od daty wejścia Umowy w życie;
- (vi) Uzyskać ostateczną akceptację Zamawiającego Dokumentacji Projektowej określonej w punkcie (v) w terminie do 32 tygodni od daty wejścia Umowy w życie
- (vii) uzyskać Prawomocną Decyzję o Realizacji Inwestycji dla Miejsca Lokalizacji Kraków - w terminie do 33 tygodni od daty wejścia Umowy w życie.
- b) Etap 2- Warszawa: Wykonawca zobowiązany jest wykonać Etap 2 nie później niż w ciągu 22 miesięcy od daty wejścia Umowy w życie,
- c) Etap 3 - Kraków: Wykonawca zobowiązany jest wykonać Etap 3 nie później niż w ciągu 22 miesięcy od daty wejścia Umowy w życie.
- Wymienione terminy będą niezależnie dla poszczególnych Miejsc Lokalizacji.
2. Na wniosek każdej ze Stron może nastąpić wcześniejsza realizacja obowiązków umownych po, pisemnym wyrażeniu zgody na skrócenie terminu ich wykonania przez drugą Stronę.
3. W terminach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie czynności stanowiące przedmiot Umowy, przypisane do danego Etapu realizacji przedmiotu Umowy lub części Etapu w tym przedstawić przedmiot Umowy w części dotyczącej wykonania danego Etapu (lub części Etapu) do odbioru zgodnie z postanowieniami Umowy. Ponadto, w terminie, o którym mowa w ust. 1 ust. a), b) lub c) nastąpić musi odbiór przedmiotu Umowy odpowiednio w części dotyczącej danego Etapu zgodnie z postanowieniami Umowy.

4. Realizacja Etapu 2 i Etapu 3 może odbywać się w sposób równoległy lub następujący po sobie, z zastrzeżeniem, że okresy realizacji dla Etapu 2 i Etapu 3 nie mogą przekroczyć terminów określonych w ust. 1 pkt b) i c) z wyjątkiem sytuacji opisanej w ust. 5 i 6.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu dostawy i terminu rozpoczęcia instalacji radarów w Miejscu Instalacji Kraków w przypadku gdy Decyzja o Realizacji Inwestycji dla Miejsca Lokalizacji Kraków zostanie wydana, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w terminie późniejszym niż 33 tygodnie od daty wejścia Umowy w życie. W takiej sytuacji Zamawiający, biorąc pod uwagę względy operacyjne, wskaże w terminie 14 dni od daty przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę Decyzji o Realizacji Inwestycji nowy możliwy termin dostawy i instalacji radarów do Miejsca Instalacji Kraków.

6. Zamawiający dopuszcza przesunięcie terminu dostawy lub instalacji radarów w Miejscu Instalacji Warszawa lub w Miejscu Instalacji Kraków w przypadku braku możliwości udostępnienia ośrodka(ów) radarowego (radarowych) do instalacji Urządzeń z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy lub ze względów operacyjnych. W takiej sytuacji Zamawiający poinformuje Wykonawcę o przesunięciu terminu dostawy i instalacji Urządzeń najpóźniej w czasie przeprowadzania Testów Odbioru Fabrycznego Urządzeń, odpowiednio dla danego Miejsca Instalacji.

7. W sytuacjach opisanych w ustępie 5 lub 6 odpowiednio pozostałe terminy realizacji Etapu 2 lub Etapu 3 ulegają przesunięciu o okres przesunięcia terminu dostawy lub o okres przesunięcia terminu rozpoczęcia instalacji odpowiednio dla Miejsca Instalacji Warszawa lub Miejsca Instalacji Kraków. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wynikającej z przesunięcia terminów dostawy i instalacji radarów ze względów operacyjnych.

8. Jeżeli na skutek wystąpienia problemów niezawinionych przez Wykonawcę, w tym takich okoliczności, na które Wykonawca nie ma żadnego wpływu, miałyby nastąpić zmiana, któregokolwiek z terminów określonych w Harmonogramie realizacji przedmiotu Umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy, Wykonawca powinien powiadomić o tym Zamawiającego. Wszelkie propozycje wprowadzenia przez Wykonawcę zmian Harmonogramu realizacji przedmiotu Umowy nie mogą wynikać z winy Wykonawcy i muszą być należycie uzasadnione i zaakceptowane uprzednio przez Zamawiającego, a ich wprowadzenie do Umowy nastąpi w drodze aneksu, ale nie będą one wpływać w żadnym zakresie na zwiększenie ceny, o której mowa w § 10 ust. 1.

I. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1.1. Warunek nr 1 – Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie:

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku nr 1:

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie dostarczył i uruchomił min. dwa (2) radary PSR i dwa (2) radary MSSR z modem S w tym: - jeden (1) kolokowany System radarów (PSR/MSSR z modem S) pracujący na potrzeby kontroli zbliżania lotniska.

— jeden (1) radar PSR (S-Band) pracujący z zasięgiem przynajmniej 80 NM i kanałem pogodowym pracującym w całym zasięgu radaru czyli do 80NM.

Wykonawca może polegać na doświadczeniu i wiedzy innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

1.2. Warunek nr 2 – sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku nr 2:

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 10 000 000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych);

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

UWAGA: W przypadku podania wartości ubezpieczenia w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełnienia ww. warunku Zamawiający dokona przeliczenia wskazanej kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

2. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, ocena wymagań określonych w pkt 1.1, 1.2 będzie dokonana łącznie w stosunku do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty.

4. Ocena spełnienia warunków nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

II. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykaz dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w art. 22 ust. 1 ustawy. Wykonawcy obowiązani są złożyć niżej wymienione dokumenty:

1.1. Wykaz dostaw radarów, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem przedmiotu, dat wykonania i odbiorów, zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 6 do SIWZ; potwierdzający że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu i w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostarczył i uruchomił min. dwa (2) radary PSR i dwa (2) radary MSSR z modem S w tym jeden (1) kolokowany System radarów (PSR/MSSR z modem S) pracujący na potrzeby kontroli zbliżania lotniska oraz jeden radar PSR (S-Band) pracujący z zasięgiem przynajmniej 80 NM i kanałem pogodowym pracującym w całym zasięgu radaru czyli do 80NM;

1.2. Dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie – tj. dla każdej z lokalizacji wyszczególnionej w Załączniku nr 6 należy dołączyć dokumenty potwierdzające odbiór końcowy i uruchomienie radarów (np. certyfikat odbioru końcowego urządzenia lub równoważny dokument potwierdzający uruchomienie radaru);

1.3. kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 10 000 000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych), aktualną w terminie składania ofert;

Jeżeli z samej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia nie wynika fakt opłacenia składki ubezpieczeniowej, do ofert należy również dołączyć dowód opłacenia składki np. potwierdzenie przelewu.

1.4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy – druk - opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji - załącznik nr 4 do SIWZ;

Wykonawcy występujący wspólnie, składają oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1 wspólnie.

2. Wykaz dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ustawy. Każdy Wykonawca (w tym każdy Wykonawca z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) składa:

2.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (załącznik nr 5a do SIWZ) - wystawiony z datą nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z wykonawców.

2.2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego - potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z wykonawców.

2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub KRUS- potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z wykonawców.

2.4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego – osobowa - w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z wykonawców.

W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Polski, gdzie osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, Wykonawca składa w odniesieniu do każdej z tych osób zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się wskazanych wyżej zaświadczeń, zaświadczenie zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób;

2.5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego – podmiotowa w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z wykonawców.

2.6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy – druk – opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji – załącznik nr 5 do SIWZ.

Wykonawcy występujący wspólnie, składają oświadczenie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy – każdy odrębnie.

3. Reprezentacja i pełnomocnictwo

3.1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi

jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

3.2. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

3.3. Oferta oraz wszystkie złożone z nią dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez pełnomocnika osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców. Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą zawierać oświadczenie „za zgodność z oryginałem”.

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

4.1.1. pkt 2.1.-2.3.,2.5. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

4.1.2. pkt 2.4. - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

4.2. Dokumenty, o których mowa w ppkt 4.1.1. lit. a) i c) oraz ppkt 4.1.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.3. Dokument, o którym mowa w ppkt 4.1.1. lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 4.1.1. lub ppkt 4.1.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5. Udział podwykonawców

W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu i/lub sytuacji ekonomicznej i finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

III. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez zamawiającego (jako załączniki do oferty)

1. Szczegółowy opis techniczny obydwu radarów PSR oraz MSSR z modem S oraz pozostałych elementów oferowanego Systemu Radarów (w języku polskim lub angielskim). Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z ofertą na płycie CD/DVD elektronicznej wersji ww. opisu tj. plików w standardowym formacie tekstowym (np.: pdf, doc, docx) z możliwością przeszukiwania tekstu (nie skany).
2. Karta podstawowych parametrów radaru zgodnie z formularzem umieszczonym w Załączniku nr 7 do SIWZ.
3. Kartę budżetu zasięgu wypełnioną zgodnie ze wzorem umieszczonym w Załączniku nr 8 do SIWZ.
4. Karta charakterystyki torów falowodowych PSR łączących elektronikę radaru z anteną.
5. Karta charakterystyki złącza obrotowego.
6. Karty charakterystyki anten radarów.
7. Matryca zgodności oferowanych radarów z programami technicznymi i specyfikacją funkcjonalno techniczną – zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 9 do SIWZ.
8. Certyfikaty CE dla radarów PSR oraz MSSR z modem S.
9. Deklaracja zgodności RTTE dla radarów PSR i MSSR z modem S (jeśli certyfikat CE nie zawiera zgodności z zasadniczymi wymaganiami w znaczeniu Dyrektywy 1999/5/EC).
10. Oświadczenie Producenta, że dla potrzeb zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa w oprogramowaniu oraz spełnienia postanowień rozporządzenia (WE) NR 482/2008 oprogramowanie wykorzystane w zaofertowanym systemie radarów jest wykonane i udokumentowane w taki sposób, że spełnia wymagania określone w dokumentach „Recommendations for ANS Software” i „ANS Software Lifecycle” lub normę ED153 na poziomie SWAL4 lub równoważnych poziomów zawartych w następujących normach w zakresie wytwórcy oprogramowania:
 - I. DO178B
 - II. ED109/ ED12B
 - III. IEC/EN 61508.
11. Oświadczenie Producenta o zgodności oferowanego systemu kolokowanych radarów dozoru z wymaganiami Rozporządzenia nr 552/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy w sprawie interoperacyjności Europejskiej Sieci Zarządzania Ruchem Lotniczym wraz z późniejszymi zmianami.
12. Oświadczenie Producenta o zgodności systemu radarów z rozporządzeniem wykonawczym Komisji UE nr 1207/2011 z dnia 22.11.2011

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587840
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcom, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy.

2. Odwołanie musi być złożone do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Termin na wniesienie odwołania wynosi:
 - a. w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
 - b. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
 - c. odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5.1 i 5.2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587840
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

22.5.2012