



## Ogłoszenie o przetargu z Kodeksu Cywilnego

### 1. Zamawiający:

Polska Agencja Żeglugi Powietrznej  
ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa  
NIP: 522-283-83-21 REGON 140886771  
Strona internetowa: [www.pansa.pl](http://www.pansa.pl)

### 2. Tryb zamówienia: przetarg

Przetarg prowadzony jest na podstawie przepisów art. 70<sup>1</sup> do 72<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.)  
W przetargu Zamawiający zamierza wybrać ofertę najkorzystniejszą oraz zawrzeć umowę na wykonanie przedmiotu zamówienia z wykonawcą, który ją złożył.

### 3. Przedmiot zamówienia: Doradztwo w zakresie struktury zarządczej PAŻP

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.

### 4. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

Polska Agencja Żeglugi Powietrznej, ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa

### 5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

9 tygodni od daty zawarcia Umowy

### 6. Wymagania

6.1. Wykonawca musi posiadać:

- 6.1.1. doświadczenie (zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat) w realizacji co najmniej 3 usług doradczych (audyt lub doradztwo) w obszarze oceny lub budowania struktury zarządczej/modelu zarządzania dla organizacji liczących co najmniej 500 pracowników,
- 6.1.2. doświadczenie (zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat) w realizacji co najmniej 1 usługi doradczej (audyt lub doradztwo) w obszarze oceny lub budowania struktury zarządczej/modelu zarządzania dla organizacji z sektora lotniczego,
- 6.1.3. doświadczenie (zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat) w realizacji co najmniej 1 usługi doradczej (audyt lub doradztwo) w obszarze oceny lub budowania struktury zarządczej/modelu zarządzania dla organizacji, która funkcjonuje na podstawie statutu nadanego przez ministra właściwego lub organy samorządowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 6.1.4. doświadczenie (zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat) w realizacji co najmniej 1 usługi doradczej (audyt lub doradztwo) w obszarze oceny lub budowania struktury zarządczej/modelu zarządzania dla organizacji realizującej projekty międzynarodowe.

**Uwaga:** za spełnienie wymagania będzie uznane doświadczenie jeśli Wykonawca będzie realizował 3 usługi, które sumarycznie spełnią wymagania określone w punktach 6.1.1.-6.1.4.



## Numer referencyjny zakupu AMZP-WZ-2227/808/2017

- 6.2. Wykonawca musi posiadać odpowiednio wykwalifikowane zasoby o odpowiednim poziomie doświadczenia.
- 6.3. Usługa powinna zostać przeprowadzona przez zespół składający się z co najmniej dwóch osób, jednak nie więcej niż sześciu osób. Wszystkie zgłoszone osoby muszą brać czynny i udokumentowany udział w realizacji przedmiotowego zamówienia.
- 6.4. Zespół osób wykonujących Przedmiot umowy musi posiadać następujące kwalifikacje:
- 6.4.1. Kierownik projektu musi posiadać:
    - 6.4.1.1. certyfikat CIA;
    - 6.4.1.2. co najmniej 8 letnie doświadczenie na stanowisku kierowniczym w obszarze audytu lub doradztwa;
    - 6.4.1.3. doświadczenie w udziale w co najmniej 3 usługach doradczych (audyt lub doradztwo) w obszarze oceny lub budowania struktury zarządczej / modelu zarządzania, z czego przynajmniej w 2 przypadkach, jako osoba nadzorująca lub prowadząca projekt;
    - 6.4.1.4. wiedzę z obszaru analizy lub zarządzania procesowego,
    - 6.4.1.5. wiedzę dotyczącą norm ISO.
  - 6.4.2. Kolektywnie pozostali członkowie zespołu, z wyłączeniem kierownika projektu muszą posiadać:
    - 6.4.2.1. co najmniej 1 certyfikat CIA,
    - 6.4.2.2. co najmniej 1 certyfikat z obszaru zarządzania projektami na poziomie co najmniej foundation tj. PRINCE2, PMP,
    - 6.4.2.3. co najmniej 1 certyfikat z obszaru zarządzania IT tj. CISA, CGEIT, LA ISO 20000, ITIL,
    - 6.4.2.4. wiedzę z obszaru analizy lub zarządzania procesowego,
    - 6.4.2.5. wiedzę dotyczącą norm ISO,
    - 6.4.2.6. doświadczenie w udziale w co najmniej 2 usługach doradczych (audyt lub doradztwo) w obszarze oceny lub budowania struktury zarządczej/modelu zarządzania.
  - 6.4.3. Każdy z członków zespołu, z wyłączeniem kierownika projektu muszą posiadać:
    - 6.4.3.1. co najmniej 2 letnie doświadczenie w obszarze audytu lub doradztwa.
- 6.5. Wykonawca w załączeniu do oferty musi przedstawić dokument Metodyka i sposób przeprowadzenia usługi zawierający techniki, metody i narzędzia przygotowane do przeprowadzenia zadania, które będą dostosowane do sposobu realizacji i przygotowania warunków końcowych do zakresu zamówienia oraz specyfiki funkcjonowania PAŻP.

### **7. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej, badanie i ocena ofert:**

#### 1) Kryteria oceny ofert:

Ocena ofert będzie dokonywana według skali punktowej, przy założeniu, że maksymalna punktacja oferty wynosi 100 punktów. Możliwa liczba punktów do zdobycia w poszczególnych etapach przedstawia się następująco:



Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (pkt)
Analiza złożonej oferty:	100
1. Metodyka i sposób przeprowadzenia usługi	40
2. Doświadczenie w przeprowadzeniu podobnych usług	30
3. Cena oferty brutto	30

2) Kryteria oceny ofert wyliczane będą w następujący sposób:

1. Metodyka i sposób przeprowadzenia usługi  
Zamawiający przyzna od 0 do 40 punktów na podstawie następujących podkryteriów:
  - a. technik, metod i narzędzi przygotowanych do przeprowadzenia usługi – max 20 pkt,
  - b. poziomu dostosowania sposobu realizacji i przygotowania warunków końcowych do zakresu zamówienia oraz specyfiki funkcjonowania PAŻP – max 20 pkt.
2. Doświadczenie zespołu w realizacji podobnych usług – max. 30 pkt:  
Biorąc pod uwagę liczbę przeprowadzonych przez Wykonawcę podobnych usług w okresie ostatnich 5 lat, Zamawiający przyzna:
  - a. od 4 do 5 usług – 10 pkt
  - b. od 6 do 7 usług – 20 pkt
  - c. powyżej 7 usług – 30 pkt

3. Cena oferty brutto

Ocena „Ceny oferty brutto” będzie dokonywana w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 40 \text{ pkt}$$

- 3) Zamawiający wybierze jako ofertę najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymagania formalno – prawne i uzyska najwyższą ilość punktów w ocenie dokonanej w oparciu o kryteria oceny ofert wskazane w pkt. 1.
- 4) Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu.
- 5) Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
  1. jest niezgodna z wymaganiami niniejszego przetargu,
  2. będzie niekompletna lub nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń,
- 6) Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta jest najkorzystniejsza i który w terminie nie złożył wymaganych niniejszym ogłoszeniem oświadczeń lub dokumentów lub



## Numer referencyjny zakupu AMZP-WZ-2227/808/2017

który nie złożył pełnomocnictw, albo który złożył wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub który złożył wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie przetargu lub jego odwołania albo jego zamknięcia bez dokonania wyboru oferty.

### 8. Termin związania ofertą:

- 1) Wykonawca związany jest ofertą przez okres nie krótszy niż 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

### 9. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
- 3) Oferta musi być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej. W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu oferty w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty powiadomienia o wyborze jego oferty.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- 5) Oferta musi odpowiadać wymogom formalnym wskazanym w ogłoszeniu o przetargu.

### 10. Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub elektronicznej do dnia **25.09.2016 roku do godz. 15.00.**
- 2) Ofertę pisemną należy złożyć w Budyńku Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej, ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa. Za datę złożenia oferty pisemnej uważa się datę wpływu oferty do Zamawiającego potwierdzoną przez pracownika Zamawiającego.
- 3) Ofertę przesłaną elektronicznie należy przesłać na adres e-mail: [malgorzata.sadkowska@pansa.pl](mailto:malgorzata.sadkowska@pansa.pl).  
Za datę złożenia oferty przesłanej elektronicznie uważa się moment wpływu e-mail z ofertą do sieci informatycznej Zamawiającego.
- 4) Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu składania ofert. Informacja w powyższym zakresie zostanie niezwłocznie opublikowana w miejscu publikacji ogłoszenia o przetargu.

### 11. Sposób porozumiewania się z wykonawcami

- 1) Osobą wyznaczoną do kontaktów z wykonawcami jest:  
w zakresie merytorycznym:  
Sebastian Burgemejster tel. nr: (+48 22) 574 50 73, kom. 603 407 784 adres e-mail: [s.burgemejster@pansa.pl](mailto:s.burgemejster@pansa.pl)  
zakresie handlowym:  
Małgorzata Sadkowska tel. nr: (+48 22) 574 52 06 adres e-mail: [malgorzata.sadkowska@pansa.pl](mailto:malgorzata.sadkowska@pansa.pl)
- 2) W przetargu wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują drogą pisemną, elektroniczną lub faksem. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

POLSKA AGENCJA ŻEGLUGI POWIETRZNEJ, ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa, POLSKA;  
Telefon: (0 22) 574 50 00, Fax: (0 22) 574 50 09  
NIP: 522-283-83-21, Regon: 140886771  
[www.pansa.pl](http://www.pansa.pl)



## Numer referencyjny zakupu AMZP-WZ-2227/808/2017

- 3) Oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane do Zamawiającego za pomocą faksu lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu.
- 4) Wykonawcy mają prawo wnosić o wyjaśnienie dotyczące treści ogłoszenia lub załączników. Zamawiający odpowiada na istotne pytania wykonawców dotyczące treści ogłoszenia w formie publikacji pytania i odpowiedzi na pytanie (na stronie internetowej, na której opublikowane jest niniejsze ogłoszenie), bez ujawnienia źródła zapytania.

### 12. Zawarcie umowy:

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia elektronicznie wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę wykonawcy, którego ofertę wybrano i wezwie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z wykonawcą, którego oferta była następną w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.
- 2) Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zawarta umowa, której projekt stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia.

### 13. Informacje dodatkowe

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo w szczególności do:
  - a) odwołania przetargu, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie, bez podania przyczyn,
  - b) zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty,
  - c) zmiany treści ogłoszenia, załączników lub terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
  - d) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od wykonawców na każdym etapie przetargu,
  - e) wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia, jak również jego załączników,
  - f) unieważnienia przetargu w przypadku nie złożenia co najmniej jednej oferty spełniającej wymagania przetargu,
  - g) zmiany treści ogłoszenia i załączników.

### 14. Załączniki:

- Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Nr 2 – Druk oferty
- Nr 3 – Projekt umowy