

<p><b>Zamawiający /adres do fakturowania:</b></p> <p><b>Polska Agencja Żeglugi Powietrznej</b></p> <p>02-147 Warszawa, ul. Wieżowa 8</p> <p>NIP: 522-283-83-21</p>	<p><b>Adres wysyłkowy / Znakowanie:</b></p> <p><b>Polska Agencja Żeglugi Powietrznej</b></p> <p>02-147 Warszawa, ul. Wieżowa 8 POLSKA</p> <p>fax.(4822) 574 52 28 tel. (4822) 574 61 97</p>	<p><b>Wykonawca:</b></p> <p>Tel.:</p> <p>Fax:</p> <p>NIP:</p>
<p><b>Warunki płatności:</b></p> <p>Przelew bankowy w ciągu dwudziestu jeden dni po otrzymaniu przez Zamawiającego dokumentów wskazanych w punkcie 3.1.</p>		<p><b>ZAMÓWIENIE Nr:</b> <b>PAŻP/...../ AZME</b></p> <p><b>Data:</b> ..... r.</p>

Dot.: usługi ogrodniczej polegającej na renowacji oraz wymianie zieleni na terenie Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej w Warszawie przy ul. Wieżowej 8.

#### 1. Przedmiot zamówienia, termin i miejsce wykonania usługi.

Usługa polegająca na renowacji i wymianie zieleni wokół Obiektu Szkoleniowo-Administracyjnego (OSA) na terenie Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej w Warszawie przy ul. Wieżowej 8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zamówienia.

#### 2. Wartość Zamówienia.

**2.1.** Wartość Zamówienia nie przekroczy kwoty PLN netto (słownie: .....), zgodnie z ofertą z dnia .....2017r. stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego Zamówienia.

**2.2.** Wykonawca do wartości wykonywanych usług doliczy podatek od towarów i usług VAT według obowiązujących przepisów.

**2.3.** Wartość Zamówienia obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Zamówienia. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia jakichkolwiek innych kosztów w związku z realizacją Zamówienia, oprócz zapłaty na rzecz Wykonawcy Wartości Zamówienia.

**2.4.** Łączna ostateczna wartość wynagrodzenia wynikać będzie z faktycznie wykonanych prac przyjętych protokołami odbioru prac, sporządzonymi w oparciu o ceny jednostkowe przedstawione w formularzu cenowym określonym ofercie, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego Zamówienia. Łączna wartość wynagrodzenia nie może przewyższać maksymalnego wynagrodzenia umownego, określonego w punkcie 2.1.

**2.5.** W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania prac Zamawiający odmówi sporządzenia protokołu dokonania ich odbioru oraz wezwie Wykonawcę pisemnie do należytego ich wykonania w terminie 2 dni w/w, prac, których sposób i jakości została zakwestionowana przez przedstawicieli Zamawiającego.

#### 3. Dokumenty do płatności.

**3.1.** Płatność na rzecz Wykonawcy zostanie wykonana przez Zamawiającego w terminie 21 dni po otrzymaniu od Wykonawcy oryginalnie podpisanej faktury, prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę na Zamawiającego, po realizacji przedmiotu zamówienia.

**3.2.** Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia na fakturze, wystawionej na Zamawiającego, numeru Zamówienia, którego płatność dotyczy.

**3.4.** Faktura będzie wystawiona przez Wykonawcę w terminie 7 dni po podpisaniu protokołu odbioru prac.

**3.5.** Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### 4. obowiązki Wykonawcy

**4.1.** Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zadania zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, zgodnie z załącznikami nr 1 i 2 do umowy, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, w

szczegółności zgodnie ze sztuką ogrodnictw, z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług oraz przy użyciu specjalistycznego sprzętu przez osoby posiadające doświadczenie z zakresu pielęgnacji zieleni niskiej.

**4.2.** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem Przedmiotu umowy, a w szczególności za wszelkie wypadki zaistniałe w miejscu świadczenia przedmiotu umowy, a wynikające z niedopełnienia nałożonych na Wykonawcę obowiązków. W przypadku wyrównania szkody przez Zamawiającego, za którą zgodnie z niniejszym ustępem, jest odpowiedzialny Wykonawca, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich wypłaconych przez Zamawiającego kwot tytułem wyrównania szkody, w tym kosztów sądowych oraz kosztów zastępstwa procesowego.

**4.3.** W przypadku zniszczenia mienia Zamawiającego podczas wykonywania robót Wykonawca zobowiązany jest wykonać jego renowację lub naprawę na własny koszt.

**4.4.** Wykonawca oświadcza, iż:

- 1) posiada odpowiednie środki techniczne potrzebne do realizacji prac objętych niniejszą umową;
- 2) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał prawidłowej wyceny prac;
- 3) rozważył warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do realizowania Przedmiotu umowy.

**4.5.** Czynności i prace wykonywane będą z materiałów Wykonawcy i przy użyciu sprzętu Wykonawcy, spełniających wszelkie wymagania określone w prawie i posiadających stosowne atesty, certyfikaty, zaświadczenia i dopuszczenia do stosowania.

**4.6.** Wykonawca jest obowiązany stosować się do wskazówek Zamawiającego co do sposobu wykonywania niniejszej umowy.

**4.7.** Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałego telefonicznego kontaktu z Zamawiającym.

**4.8.** Podczas realizacji prac objętych niniejszą umową Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny prac, w szczególności.:

- 1) Wykonawca zadba, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych;
- 2) Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych przy wykonywaniu prac objętych umową (pracownicy i sprzęt Wykonawcy winni być wyposażeni w stosowne oznakowanie umożliwiające ich identyfikację w czasie prowadzonych prac).

**4.9.** Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac objętych niniejszą umową przy wykorzystaniu takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac. Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub przez niego wynajęty winien być utrzymany w stanie gwarantującym jego prawidłową eksploatację i w gotowości do pracy, a także winien być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

**4.10.** Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco do usuwania odpadów komunalnych, w tym masy zielonej, pozyskanego materiału oraz do uprzątnięcia terenu, najpóźniej do 2 dni po wykonaniu na danym terenie robót, a także do wywożenia wszelkich pozostałości po wykonanych robotach przed dniami ustawowo wolnymi od pracy tj. przed niedzielami i świętami.

**4.11.** Wykonawca uznaje, iż wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w wynagrodzeniu umownym.

## **5. Warunki gwarancji Towarów**

**5.1.** Wykonawca gwarantuje żywotność materiału szkółkarskiego w okresie 1 roku od dnia odebrania go przez Zamawiającego. Krzewy obumarłe (także częściowo) w powyższym okresie Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wymienić na nowe, na własny koszt za wyjątkiem przypadków, gdy stwierdzone zostanie, iż wpływ na obumarcie wysadzonego materiału mają przyczyny niezależne od prawidłowego posadzenia i jakości materiału (np. dewastacje, kradzieże, itp.).

**5.2.** W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich napraw lub wymian w ciągu 10 dni od daty powiadomienia o wadliwej rzeczy.

**5.3.** Gwarancja Wykonawcy, o której mowa w ust. 5.1 obowiązywać będzie także w stosunku do każdego wymienionego w ramach gwarancji materiału szkółkarskiego.

**5.4.** Wykonawca zobowiązany jest do co miesięcznego dokonywania przeglądu wysadzonego materiału roślinnego i protokolarnego przekazywania pisemnych informacji o jego stanie pod kątem pielęgnacji lub ze względu na zły stan zdrowotny.

## 6. Kary umowne

**6.1.** Za wyjątkiem odpowiednio udokumentowanej Siły Wyższej, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 1,00 % wartości brutto Zamówienia za każdy dzień opóźnienia, w przypadku, gdy Wykonawca nie dotrzyma określonego terminu realizacji Zamówienia określonego w pkt. 5.2 oraz pkt. 7.9.ust 2 Zamówienia.

**6.2.** Dla potrzeb Zamówienia „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i niezależne od stron. Strona podlegająca działaniu Siły Wyższej niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o wystąpieniu Siły Wyższej i przewidywanych skutkach w zakresie realizacji jej zobowiązań.

**6.3.** Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Zamówienia, o ile nie jest związana z odstąpieniem Zamawiającego od Zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak opisano w punkcie 6.4 poniżej.

**6.4.** Jeżeli Zamawiający odstąpi od realizacji Zamówienia z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu Zamówienia.

**6.5.** Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia od umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonaną, zgodnie z jej treścią, część umowy.

**6.6.** Zamawiający może potrącić kary umowne z należności, z faktury wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.**6.7.**Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## 7. Pozostałe warunki

**7.1.** Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonania Zamówienia, według jego najlepszej wiedzy i największej w tej mierze staranności. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań podjętych na podstawie niniejszego Zamówienia, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub z przyczyn i zdarzeń losowych.

**7.2.** Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną polisę ubezpieczeniową OC z tytułu wykonywanej działalności.

**7.3.** Wszelkie spory, rozbieżności lub roszczenia wynikające z Zamówienia, które nie mogą być rozwiązane przez Strony w drodze negocjacji, zostaną poddane pod ostateczne rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**7.4.** Wykonawca nie jest uprawniony, bez zgody Zamawiającego, przenieść prawa do wykonania tego Zamówienia na rzecz innego podmiotu.

**7.5.**Jakiegokolwiek zmiany i/lub uzupełnienia do tego Zamówienia będą wiążące tylko i wyłącznie po zaakceptowaniu na piśmie przez obie Strony.

**7.6.** Niniejsze Zamówienie zostało sporządzone i podpisane przez Zamawiającego w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**7.7.** Wykonawca potwierdzi e-mailem na adres [barbara.stefanska@pansa.pl](mailto:barbara.stefanska@pansa.pl), przyjęcie Zamówienia niezwłocznie – nie później niż w ciągu 2 dni od jego otrzymania oraz odeśle w terminie 2 dni jeden egzemplarz Zamówienia, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

**7.8** Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Zamówienia w sprawach organizacyjnych są: Barbara Stefańska tel. 022 574 61 97, 603 406 312

**7.9.** Strony ustalają następujące terminy realizacji zamówienia:

1. termin rozpoczęcia : od dnia podpisania umowy

2. termin zakończenia: 31.10.2017.

**7.10.** Umowę – Zamówienie sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

### Załączniki

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

2. Załącznik nr 2 - Oferta

.....  
za i w imieniu Zamawiającego

.....  
za i w imieniu Wykonawcy