



**Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne
o wartości poniżej 750 000 EURO**

**na świadczenie usługi szkoleniowej obejmującej
obowiązkowe okresowe szkolenia BHP dla
pracowników Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej,
zwane dalej „Ogłoszeniem”**

ZATWIERDZAM
z up. Kierownika Zamawiającego
Prezesa Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej

Renata Rudnicka
p.o. Kierownika Działu Zamówień Publicznych

Warszawa, 18.03.2019 r.



Spis treści

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	4
V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE	4
VI.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
VII.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	7
VIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	7
IX.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	7
X.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	8
XI.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	10
XII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	10
XIII.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ	11
XIV.	ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY I UDZIELENIU ZAMÓWIENIA	12
XV.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	13
XVI.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	13
XVII.	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY	13
XVIII.	OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	13
XIX.	ZAŁĄCZNIKI	15
	Załącznik nr 3 do Ogłoszenia	16
	Załącznik nr 4a do Ogłoszenia	19
	Załącznik nr 4b do Ogłoszenia	21
	Załącznik nr 5 do Ogłoszenia	23
	Załącznik nr 6 do Ogłoszenia	24
	Załącznik nr 7 do Ogłoszenia	25



I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: **Polska Agencja Żeglugi Powietrznej**
Adres: ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa
NIP: 522-283-83-21
REGON 140886771
e-mail: zp@pansa.pl
Strona internetowa: www.bip.pansa.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów określonych w Rozdziale 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi”, art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „*ustawą Pzp*”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi szkoleniowej obejmującej obowiązkowe okresowe szkolenia BHP dla pracowników Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej**.
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
80511000-9 Usługi szkolenia personelu
3. Szkolenia odbywać się będą zarówno w ośrodkach Zamawiającego (w przypadku szkoleń zamkniętych):
 - a. Warszawa, siedziba PAŻP, ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa,
 - b. Katowice, ul. Wolności 90, 41-960 Ożarówce-Pyrzowice
 - c. Poznań, ul. Przytoczna 1a, 60-427 Poznań
 - d. Gdańsk, ul. Słowackiego 196, 80-298 Gdańsk
 - e. Kraków, ul. Kpt. Mieczysława Medweckiego 1B, 32-083 Kraków-Balice
 - f. Zielona Góra, Wieża Kontroli Ruchu Lotniczego, 66-110 Babimost
 - g. Rzeszów, Ośrodek Kontroli Ruchu Lotniczego, 36-002 Jasionka 945
 - h. Szczecin, Wieża Kontroli Ruchu Lotniczego, 72-100 Goleniów



- i. Wrocław, ul. Zarembowicza 40, 54-530 Wrocław
- j. Łódź, ul. Gen St. Maczka 35, 94-328 Łódź-Lublinek
- k. Modlin, ul. gen. Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki,

jak i w zaproponowanych salach przez Wykonawcę – w Bydgoszczy.

Dopuszcza się również możliwość przeprowadzenia szkoleń otwartych oraz indywidualnych w salach zapewnionych przez Wykonawcę.

- 4. **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** – znajduje się w załączniku nr 1 do Ogłoszenia.
- 5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od daty zawarcia umowy do 31.12.2020 r. lub do wyczerpania środków, z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia terminu maksymalnie o 6 miesięcy.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1.1.1. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przeprowadził szkolenia okresowe BHP, dla minimum 800 osób rocznie,
- 1.1.2. Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osoby dysponujące następującymi kwalifikacjami zawodowymi:
 - a) minimum dwie osoby – specjalistów BHP posiadających uprawnienia do prowadzenia szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy (tj. legitymujące się aktualnym zaświadczeniem z ukończonego szkolenia BHP dedykowanego dla Służby BHP), która każda przeprowadziła – w ciągu ostatnich trzech (3) lat - szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla minimum pięciuset (500) osób;
 - b) minimum dwie osoby – czynnych ratowników medycznych (tj. legitymujące się dyplomem ratownika medycznego na poziomie wyższym), z których każda posiada ciągłość doświadczenia w zakresie usług ratownictwa medycznego w ostatnich trzech (3) latach oraz każda przeprowadziła - w ciągu ostatnich trzech (3) lat - szkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy dla minimum pięciuset (500) osób;
 - c) minimum dwie osoby – oficerów straży pożarnej (tj. legitymujące się dyplomem inżyniera pożarnictwa, np. Szkoły Głównej Służby Pożarniczej) lub techników pożarnictwa (tj. legitymujące się dyplomem Szkoły Aspirantów Państwowej Straży



Pożarnej), która każda przeprowadziła – w ciągu ostatnich 3 lat - szkolenia z zakresu ochrony przeciwpożarowej dla minimum pięciuset (500) osób.

Zamawiający nie dopuszcza posiadania przez 1 (jedną) osobę kilku ww. uprawnień.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.
4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców składających wspólną ofertę:
 - 4.1. spełnienie warunku określonego przez Zamawiającego w pkt 1 będzie oceniane łącznie, dla wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 4.2. przesłanka nie podlegania wykluczeniu z postępowania, określona w pkt 2., oceniana będzie odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach.
6. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA:

- 1.1. **Wykaz usług** wykonanych w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – z *podaniem przedmiotu usługi, liczby przeszkolonych osób, dat wykonania (od-do), podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (nazwa, adres i telefon) – 1 egzemplarz, datowany i odpowiednio podpisany - opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji - załącznik nr 5 do SIWZ;*
- 1.2. **Wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności, ich kwalifikacji zawodowych / uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, przeprowadzonych szkoleń wraz z podaniem m.in. liczby przeszkolonych osób, a także informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – *załącznik nr 6 do Ogłoszenia;*
- 1.3. **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 22 ustawy Pzp – *opracowane wg druku dołączonego do Ogłoszenia – załącznik nr 4 do Ogłoszenia;*

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają



spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1.4. Pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia (jeśli dotyczy).

Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. V. pkt 1.1 Ogłoszenia, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów umożliwiającymi należyte wykonanie zamówienia, w szczególności przedstawiając Zamawiającemu zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wymaga przedstawienia dokumentu potwierdzającego:

- 1.4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 1.4.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 1.4.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- 1.4.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Dokument, o którym mowa powyżej, może stanowić pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego udostępniającego niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, z zastrzeżeniem, że musi wskazywać elementy o których mowa w ppkt 1.4.1. – 1.4.4.

2. REPREZENTACJA I PEŁNOMOCNICTWO

- 2.1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje **pełnomocnik**, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 2.2. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.



2.3. Oferta musi być podpisana przez pełnomocnika/osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z Rejestrem zamówień publicznych PAŻP – znak postępowania: **AZP-2227-3/29/2019**, Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie, z uwzględnieniem przyjętej przez Zamawiającego nazwy postępowania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia na piśmie lub drogą elektroniczną.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień związanych z prowadzonym postępowaniem, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie przez Zamawiającego terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu wnoszenia pytań, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
4. Treść wyjaśnień zostanie przesłana do Wykonawcy, od którego wpłynęła prośba o wyjaśnienie oraz do Wykonawców, którym Zamawiający przekazał Ogłoszenie, bez wskazania źródła zapytania.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami każdorazowo zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.pansa.pl.
6. W niniejszym postępowaniu, wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, z zastrzeżeniem pkt 7 poniżej, mogą być przekazywane w formie:
 - pisemnej,
 - drogą elektroniczną: zp@pansa.plprzy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
7. **Forma pisemna wymagana jest do:**
 - 1) złożenia oferty wraz z załącznikami,
 - 2) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu lub zmianie oferty,
 - 3) złożenia dokumentów lub oświadczeń celem uzupełnienia w trybie art. 26 ustawy.
8. **Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w formie elektronicznej.**
9. Do kontaktu z Wykonawcami upoważniona jest Pani Małgorzata Dombrowska, e-mail: zp@pansa.pl.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem umocowanym do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **60 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.



2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca przedstawia ofertę o treści odpowiadającej treści Ogłoszenia. Propozycje rozwiązań m.in. alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.
2. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złoży ofertę i zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Ofertę stanowi wypełniony druk „OFERTA”, który stanowi **Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**, z załączonymi dokumentami i oświadczeniami, wymaganymi niniejszym Ogłoszeniem.
6. Wykonawca sporządza ofertę w języku polskim.
7. Wykonawca może przepisać druki Zamawiającego, jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.
8. Zalecane jest, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
9. Oferta po jej otwarciu, w terminie wyznaczonym na termin otwarcia ofert, jest jawna.
10. Zamawiający wymaga aby oferta, wraz ze wszystkimi załącznikami, była podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
11. Wszystkie dokumenty i załączniki - w tym kserokopie należy:
 - 11.1 u góry strony zatytułować (nazwać w sposób wykluczający pomyłkę lub możliwość dowolnej interpretacji dokumentu);
 - 11.2 opatrzyć podpisami i pieczętkami Wykonawcy;
 - 11.3 dołączyć wyłącznie czytelne (zarówno treść, jak i pieczęcie);
 - 11.4 poświadczyć za zgodność z oryginałem. Poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, pełnomocnik/osoba umocowana do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany (skreślenie, zmiany korektorem itp.) w tekście oferty i załączników do oferty muszą być podpisane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę, w miejscu dokonanej poprawki lub zmiany. Naniesione zmiany muszą być czytelne.



13. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
14. Zamawiający zaleca złożenie oferty w taki sposób, aby nie uległa rozkompletowaniu.
15. Opakowanie winno być ostemplowane w miejscach zaklejenia i oznakowane:

Wykonawca:

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, numer kodu pocztowego, miejscowość) – **(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).**

Zamawiający:

Polska Agencja Żeglugi Powietrznej,
Zespół Zamówień Publicznych,
ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa

**OFERTA NA ŚWIADCZENIE USŁUGI SZKOLENIOWEJ OBEJMUJĄCEJ OBOWIĄZKOWE
OKRESOWE SZKOLENIA BHP DLA PRACOWNIKÓW POLSKIEJ AGENCJI ŻEGLUGI
POWIETRZNEJ – ZNAK POSTĘPOWANIA: AZP-2227-3/29/2019**

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj.* godz.*

*/w tym miejscu Wykonawca powinien wpisać datę i godzinę otwarcia ofert/

UWAGA!

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z **nieprawidłowego oznakowania** opakowania lub braku którejkolwiek informacji z podanych w niniejszym punkcie.

16. **Ofertę należy złożyć w budynku Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej (biuro podawcze), 02-147 Warszawa, ul. Wieżowa 8** (w godz.07.30-15.30) lub przesłać na ww. adres.
17. W przypadku przesłania oferty do Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego lub postańca, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za datę jej wpłynięcia do Kancelarii PAŻP.
18. Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
19. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie, podpisane przez osoby uprawnione, o wprowadzeniu zmian do oferty lub wycofaniu oferty, przed ostatecznym terminem składania ofert.
20. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn.zm.), co do których Wykonawca:
 - 20.1 zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ



PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY OZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” i powinny być odrębną częścią nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

- 20.2** wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą uzasadnienie zawierające w szczególności: określenie charakteru jaki mają zastrzeżone informacje, wskazanie działań jakie zostały podjęte przez Wykonawcę w celu zachowania poufności informacji zawartych w dokumentach oraz wskazanie czy informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały wcześniej ujawnione do wiadomości publicznej.

Jednocześnie Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

Ofertę, w zapieczętowanym i oznakowanym opakowaniu, należy złożyć:

do dnia 26.03.2019 r. do godz. 10:00
w budynku Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej
02-147 Warszawa, ul. Wieżowa 8

2. MIEJSCE, TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT

Jawne otwarcie ofert odbędzie się:

w dniu 26.03.2019 r. o godz. 10:30
w budynku Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej
02-147 Warszawa, ul. Wieżowa 8

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca oblicza cenę oferty (na druku oferty, który stanowi Załącznik nr 3 do Ogłoszenia), która stanowi sumę iloczynów cen jednostkowych szkoleń na poszczególnych stanowiskach pracy oraz liczby uczestników w poszczególnych grupach (**liczba uczestników jest aktualną liczbą Uczestników do przeszkolenia na dzień ogłoszenia o zamówieniu i służy do wyliczenia ceny oferty. Poszczególne liczby Uczestników w ramach podanych stanowisk mogą ulec zmianie w trakcie realizacji Umowy w zależności od potrzeb Zamawiającego, z uwagi na możliwe zmiany kadrowe**).
2. Faktyczne rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nastąpią na podstawie faktycznie zrealizowanych szkoleń i wpisuje ją cyfrowo i słownie w odpowiednim miejscu druku OFERTA stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia; przy czym Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek niezgodności rachunkowych powstałych w wyniku zliczenia cen jednostkowych, z ceną oferty wpisaną w druku OFERTA, jako cena oferty zostanie przyjęta suma cen jednostkowych.
3. Cena oferty winna być wyrażona w **PLN**.
4. Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
5. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty (bezpośrednie i pośrednie) wykonania całego przedmiotu zamówienia przedstawionego przez Zamawiającego w niniejszym Ogłoszeniu, wszelkie opłaty i podatki jak również wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać



w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, niezależnie od miejsca ich powstania. W cenie oferty musi mieścić się całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny oferty w kilku wariantach w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny oferty w taki sposób oferta zostanie odrzucona
7. Podane w ofercie ceny jednostkowe szkoleń dla poszczególnych grup zawodowych są stałe i nie ulegną zmianie (obniżeniu albo podwyższeniu) w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Cenę oferty należy przedstawić w odpowiednio w Druku Oferty (zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Ogłoszenia).

Usługi szkolenia będące przedmiotem niniejszego postępowania są usługami w zakresie kształcenia zawodowego i finansowane są w całości ze środków publicznych.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Zamawiający, spośród ofert rozpatrywanych i nieodrzuconych, dokona rankingu na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

KRYTERIUM	WAGA
Nr 1 – Cena oferty	100 %

2. Sposób obliczania wartości punktowej oferty

Oceny oferty dokonuje Komisja.

- Wartość punktowa kryterium nr 1 – „Cena oferty” (C) jest wyliczana wg wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie

C_N – najniższa zaoferowana cena

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium „cena oferty” wynosi – 100,00 pkt.

3. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.
4. **W toku oceny i badania ofert (tj. po dokonaniu rankingu ofert na podstawie kryterium oceny ofert „Cena oferty”), a przed wyborem oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia samplingu (jako drugiego etapu oceny ofert). Do samplingu będą zakwalifikowani dwaj Wykonawcy, którzy spełnią wymagania określone w Ogłoszeniu i złożą oferty najwyżej ocenione w kryterium oceny „Cena oferty” (tj. Wykonawcę nr 1 i 2 z rankingu oceny ofert).**

Do trzech (3) dni od dnia składania ofert, Zamawiający poinformuje dwóch Wykonawców, których oferty uzyskają najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny ofert „Cena oferty”, o skorzystaniu z możliwości przeprowadzenia samplingu.



Sampling odbędzie się w czasie określonym przez Zamawiającego w zaproszeniu na sampling. W przypadku skorzystania z możliwości przeprowadzenia samplingu Zamawiający przewiduje jego przeprowadzenie w terminie czterech (4) – sześciu (6) dni roboczych od dnia składania ofert, w siedzibie Zamawiającego (Warszawa, ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa).

Podczas prezentacji (samplingu) trenerzy Wykonawcy będą mieli za zadanie zaprezentowanie:

- 1) fragmentu szkolenia teoretycznego (15 minut) obejmującego omówienie odpowiedzialności oraz obowiązków osób kierujących pracownikami oraz
- 2) fragmentu szkolenia teoretycznego (15 minut) dotyczącego ochrony przeciwpożarowej.

Zamawiający wymaga, aby na sampling Wykonawca skierował po jednej z osób wskazanych w Wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tj. jednego (1) specjalistę BHP oraz jednego (1) specjalistę ochrony przeciwpożarowej.

Podczas samplingu osoby te poddane będą ocenie, zgodnie z Kartą oceny trenera i sposobu prowadzenia spotkania samplingowego, stanowiącą załącznik nr 7 do Ogłoszenia. Oceny dokona trzech (3) przedstawicieli Zamawiającego.

Maksymalna liczba punktów jaką Wykonawca zaproszony do samplingu może uzyskać wynosi 4,00 pkt (jest to średnia ocen stanowiąca iloraz sumy punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny wskazanych w Karcie oceny trenera podzielonej przez liczbę tych kryteriów, tj. 6).

5. W toku oceny i badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz wyjaśnienia i/lub uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający może dokonywać poprawy omyłek rachunkowy, pisarskich i innych błędów, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający odrzuca ofertę w sytuacjach, o których mowa w art. 89 ustawy Pzp.
7. **W przypadku nie skorzystania z możliwości przeprowadzenia samplingu** Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie liczby punktów uzyskanych w kryterium oceny ofert „Cena oferty” określonego w pkt 1 powyżej.
8. **W przypadku skorzystania z możliwości przeprowadzenia samplingu** Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie uzyskanych wyników po przeprowadzonym samplingu określonych w pkt 4 powyżej.

XIV. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY I UDZIELENIU ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 1.2. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na stronie internetowej <http://www.bip.pansa.pl/>



- 1.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 1.4. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <http://www.bip.pansa.pl/>, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <http://www.bip.pansa.pl/>, informację o nieudzieleniu zamówienia.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca powinien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z Wykonawcą wybranym w wyniku postępowania, zamieszczone są w istotnych postanowieniach umowy – **załączniki nr 2 do Ogłoszenia**.
2. Wykonawca nie ma prawa umieszczania lub żądania umieszczania w zawieranej umowie po wyborze jego oferty, jakichkolwiek postanowień za wyjątkiem postanowień o charakterze informacyjnym lub wskazujących na sposób wykonywania umowy w zakresie komunikacji stron i form tej komunikacji.
3. Przyjmuje się, że zapisy istotnych postanowień umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty, zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej zawarcia. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące istotnych postanowień umowy, zgodnie z art. 38 ustawy.
4. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 5 ustawy, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i nie wymagających przewidzenia w Ogłoszeniu, a także zmian których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano w istotnych postanowieniach umowy.

XVIII. OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Stosownie do art. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych



w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) informujemy, że:

1. Polska Agencja Żeglugi Powietrznej z siedzibą w Warszawie, ul. Wieżowa 8 02-147 Warszawa, e-mail: info@pansa.pl, tel. (+ 48 22) 574 50 01, przetwarza dane osobowe jako administrator danych osobowych;
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w PAŻP – email: inspektorochronydanych@pansa.pl;
3. Celem działalności PAŻP, w tym m.in. poprzez przetwarzanie danych osobowych, jest zapewnienie bezpiecznej, ciągłej, płynnej i efektywnej żeglugi powietrznej w polskiej przestrzeni powietrznej przez wykonywanie funkcji instytucji zapewniających służby żeglugi powietrznej, zarządzanie przestrzenią powietrzną oraz zarządzanie przepływem ruchu lotniczego zgodnie z:
 - 1) przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi Jednolitej Europejskiej Przestrzeni Powietrznej;
 - 2) umowami międzynarodowymi i uchwałami organizacji międzynarodowych, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. - Prawo lotnicze (Dz. U. z 2017 r. poz. 959 i 1089), zwanej dalej "Prawem lotniczym", i wymaganiami międzynarodowymi, o których mowa w art. 3 ust. 4 Prawa lotniczego;
 - 3) przepisami Prawa lotniczego oraz innymi przepisami prawa, w tym szczególnie RODO, a zwłaszcza z art. 6 i 9;
4. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych w PAŻP są:
 - 1) Towarzystwa i firmy ubezpieczeniowe;
 - 2) Banki;
 - 3) Wykonawcy usług i świadczeń na potrzeby PAŻP;
 - 4) Osoby wykonujące działania na rzecz PAŻP w oparciu o umowy cywilno-prawne;
 - 5) Osoby związane z PAŻP umowami najmu i dzierżawy;
 - 6) Osoby wykonujące działalność lotniczą;
 - 7) Osoby reprezentujące instytucje i organizacje współpracujące, zarówno krajowe, jak i międzynarodowe (np. Eurocontrol)
5. Archiwizacja dokumentów, w tym zawierających dane osobowe, jest zgodna z obowiązującymi w tym zakresie przepisami zewnętrznymi i wewnętrznymi m.in. Ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. (Dz.U.1983 nr 38 poz.173 z późn. zm) oraz Zarządzeniem nr 11 z dnia 30.04.2007r Prezesa PAŻP (z późn. zm.). Przepisy w tym zakresie określają m.in. sposób postępowania z dokumentami oraz klasyfikację i ich okres archiwizacji;
6. Istnieje prawo do żądania od PAŻP dostępu do własnych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych;
7. Osoby wchodzące na teren PAŻP, wyrażają zgodę na przetwarzanie własnych danych osobowych. Jej brak, w związku z art. 5.1 ustawy o ochronie osób i mienia, oraz w przypadku obiektu PAŻP w Warszawie ul. Wieżowa 8, § 5.1.3) Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie środków

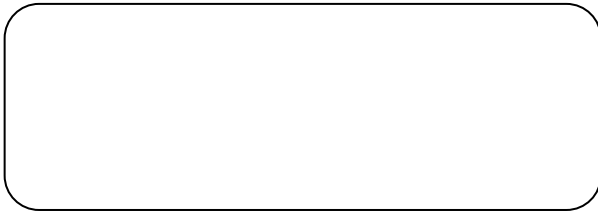


bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczenia informacji niejawnych, uniemożliwi wejście na teren obiektów PAŻP;

8. Informujemy, iż obiekty PAŻP są objęte monitoringiem wizyjnym w związku z art. 5.1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia;
9. PAŻP nie dokonuje profilowania danych osobowych;
10. Jeżeli PAŻP uzna to za konieczne, ma prawo żądać udokumentowania przekazanych informacji, jak również weryfikować je w oparciu o informacje ze źródeł otwartych.

XIX. ZAŁĄCZNIKI

- Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (stanowi odrębny plik);
- Nr 2 - Istotne postanowienia umowy (stanowi odrębny plik);
- Nr 3 - Druk Oferty;
- Nr 4a - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- Nr 4b - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Nr 5 - Wykaz usług;
- Nr 6 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia;
- Nr 7 - Karta oceny trenera i sposobu prowadzenia spotkania sampligowego.



(pieczęć adresowa Wykonawcy)

....., dn.

Pełna nazwa firmy:

.....
.....

Adres firmy:
(kod, miasto, ulica, numer domu)

Województwo i powiat:

Nr tel.

Nr fax.

Adres e – mail

Strona www.

NIP:

REGON:

Nazwa banku i nr oddziału

Nr rachunku bankowego (26 cyfrowy w standardzie NRB):
.....

Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem, bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem **TAK/NIE**
(należy wskazać właściwe)

**OFERTA NA ŚWIADCZENIE USŁUGI SZKOLENIOWEJ OBEJMUJĄCEJ OBOWIĄZKOWE
OKRESOWE SZKOLENIA BHP DLA PRACOWNIKÓW
POLSKIEJ AGENCJI ŻEGLUGI POWIETRZNEJ**

**Do: POLSKIEJ AGENCJI ŻEGLUGI POWIETRZNEJ
ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa
NIP 5222838321, REGON 140886771
[http// www.pansa.pl](http://www.pansa.pl)**

W odpowiedzi na Ogłoszenie, składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Ogłoszeniu:

CENA OFERTY NETTO / BRUTTO: PLN
Słownie: PLN



z uwzględnieniem zw. z podatku VAT (zgodnie z informacją zawartą w Rozdziale XII pkt 8 Ogłoszenia o zamówieniu)

z podziałem na poszczególne stanowiska:

	Cena jednostkowa netto/brutto (zł)	Liczba Uczestników do przeszkolenia*	Wartość netto/brutto (zł)
Uczestnik zatrudniony na stanowisku administracyjno-biurowym		1170	
Uczestnik zatrudniony na stanowisku robotniczym		10	
Uczestnik zatrudniony na stanowisku kierowniczym		131	
Uczestnik zatrudniony na stanowisku inżyniersko-technicznym		185	
Służby BHP		4	
		SUMA NETTO:	

*zgodnie z Rozdziałem XII pkt 1 Ogłoszenia o zamówieniu

Jednocześnie oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią Ogłoszenia oraz wyjaśnieniami*** i/lub zmianami*** Ogłoszenia i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Nie wnosimy do żadnych zastrzeżeń do treści Ogłoszenia.
3. W zaoferowanej powyżej cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Realizację usług objętych przedmiotem zamówienia wykonamy sami bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców***:

Część zamówienia, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcom (należy wskazać zakres umowy)	Nazwa (firma) podwykonawcy

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Ogłoszeniu, tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
6. **Istotne postanowienia umowy Zamawiającego akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Oświadczamy, iż nie umiścimy lub nie będziemy żądać umieszczania w zawieranej umowie po wyborze naszej oferty, jakichkolwiek postanowień za wyjątkiem postanowień o charakterze informacyjnych lub wskazujących na sposób wykonywania umowy w zakresie komunikacji stron i form tej komunikacji.**



Oznaczenie postępowania: AZP-2227-3/29/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

7. Akceptujemy przewidzianą przez Zamawiającego możliwość dokonania istotnej zmiany postanowień przyszłej umowy w stosunku do treści niniejszej oferty, zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia.
8. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach nr od ___ do ___ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
(Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy)
9. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

e-mail: _____
Osoba do kontaktu: _____
10. Oświadczamy, że sposób reprezentacji naszego przedsiębiorstwa/ konsorcjum*** dla potrzeb niniejszego postępowania jest następujący:

11. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
 - _____
 - _____
 - _____
 - _____
 - _____
 - _____

Podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

*** niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 4a do Ogłoszenia

....., dn.

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **świadczenie usługi szkoleniowej obejmującej obowiązkowe okresowe szkolenia BHP dla pracowników Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej (AZP-2227-3/29/2019)**, prowadzonego przez, Polską Agencję Żeglugi Powietrznej oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu (Rozdział V).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu (Rozdział V) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:



Oznaczenie postępowania: AZP-2227-3/29/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

.....
.....
....., w następującym zakresie:
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

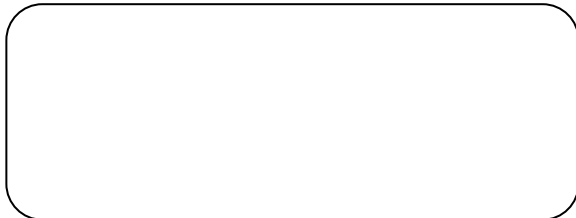
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



Załącznik nr 4b do Ogłoszenia



....., dn.

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczenie usługi szkoleniowej obejmującej obowiązkowe okresowe szkolenia BHP dla pracowników Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej (AZP-2227-3/29/2019)**, prowadzonego przez Polską Agencję Żeglugi Powietrznej, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do podmiotu/ podmiotów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy zostały podjęte następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



Załącznik nr 5 do Ogłoszenia



(pieczęć adresowa Wykonawcy)

....., dn.

WYKAZ USŁUG

dotyczy: postępowania na świadczenie usługi szkoleniowej obejmującej obowiązkowe okresowe szkolenia BHP dla pracowników Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej (nr AZP-2227-3/29/2019)

Oświadczamy, że wykonaliśmy w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące usługi, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu (określonego w Rozdziale V pkt 1.1. Ogłoszenia):

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG					
Lp.	Przedmiot usługi	Liczba przeszkolonych osób	Daty przeszkolenia wskazanej liczby osób (od – do, w poszczególnych latach)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa odbiorcy, adres, telefon)	Zasoby udostępnione przez podmiot trzeci (właściwie zaznaczyć „x”)
<u>2016</u>					
1					
2					
3					
<u>2017</u>					
1					
2					
3					
<u>2018</u>					
1					
2					
3					

Do niniejszego wykazu dołączamy następujące dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług wyszczególnionych w powyższej tabeli:

1. _____
2. _____
3. _____

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)



....., dn.

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu *na świadczenie usługi szkoleniowej obejmującej obowiązkowe okresowe szkolenia BHP dla pracowników Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej (nr AZP-2227-3/29/2019)*, oświadczam że osoby, skierowane do realizacji zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (wpisać posiadane przez tę osobę uprawnienia do prowadzenia szkolenia w wymaganym zakresie: - specjalista BHP, - czynny ratownik medyczny, - oficer straży pożarnej)	Kwalifikacje /uprawnienia zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia, odpowiednio: Nr i data wydania dyplomu/zaświadczenia (poszczególne wpisy powinny pozwolić na stwierdzenie spełniania lub nie spełniania warunku udziału w postępowaniu)	Przeprowadzenie szkoleń (zakres szkolenia; daty od-do; liczba przeszkolonych osób)	Podstawa do dysponowania osobą (rodzaj umowy pomiędzy Wykonawcą, a trenerem)

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)



OCENA TRENERA I SPOSOBU PROWADZENIA SPOTKANIA SAMPLINGOWEGO

Skala 1 - 4

<i>Sampling w dniu:</i>	
<i>Temat:</i>	
<i>Firma:</i>	
<i>Trener:</i>	
<i>Dynamika spotkania samplingowego/ zainteresowanie uczestników tematem</i>	1 2 3 4
<i>Wartości merytoryczne, metody szkoleniowe: znajomość tematyki, czy trener udzielał odpowiedzi na zadane pytania</i>	1 2 3 4
<i>Prezencja trenera: sposób wymowy, zachowanie, etyka, miła aparycja, właściwe podejście do klienta, uczestnika</i>	1 2 3 4
<i>Przejrzystość wyjaśnień /czy trener tłumaczy w sposób zrozumiały</i>	1 2 3 4
<i>Elastyczność /gotowość do modyfikacji programu, dostosowania do wymagań klienta/ uczestników</i>	1 2 3 4
<i>Przygotowanie trenera do spotkania</i>	1 2 3 4
<i>Średnia ocena – sumę dzielimy przez 6 / Max ilość punktów - suma</i>	

.....
Osoba oceniająca