



Ogłoszenie o przetargu z Kodeksu Cywilnego

1. Zamawiający:

Polska Agencja Żeglugi Powietrznej
ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa
NIP: 522-283-83-21 REGON 140886771
Strona internetowa: www.pansa.pl

2. Tryb zamówienia: przetarg

Przetarg prowadzony jest na podstawie przepisów art. 70¹ do 72¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.)

W przetargu Zamawiający zamierza wybrać ofertę najkorzystniejszą oraz zawrzeć umowę na wykonanie przedmiotu zamówienia z wykonawcą, który ją złożył.

3. Przedmiot zamówienia: usługę utrzymania i rozwoju MS SharePoint 2013 oraz MS Project.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.

4. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

Polska Agencja Żeglugi Powietrznej w Warszawie:
1. CZRL – ul. Wieżowa 8
2. Budynek PAŻP przy Al. Krakowskiej 4/6

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

do 31.12.2016 r.

6. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej, badanie i ocena ofert:

1) Kryteria oceny ofert:

a) Cena 100%

2) Wzory obliczenia kryterium:

a) *cena - 100%*

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie

C_N – najniższa zaoferowana cena

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej



Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać oferta wynosi – 100 pkt.

Zamawiający wybierze jako ofertę najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymagania formalno – prawne i uzyska najwyższą ilość punktów w ocenie dokonanej w oparciu o kryteria oceny ofert wskazane w pkt. 1.

- 3) Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu.
- 4) Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z wymaganiami niniejszego przetargu,
 - b) będzie niekompletna lub nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń,
- 5) Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta jest najkorzystniejsza i który w terminie nie złożył wymaganych niniejszym ogłoszeniem oświadczeń lub dokumentów lub który nie złożył pełnomocnictw, albo który złożył wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub który złożył wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie przetargu lub jego odwołania albo jego zamknięcia bez dokonania wyboru oferty.

7. Termin związania ofertą:

- 1) Wykonawca związany jest ofertą przez okres nie krótszy niż 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

8. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
- 3) Oferta musi być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej. W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu oferty w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty powiadomienia o wyborze jego oferty.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- 5) Oferta musi odpowiadać wymogom formalnym wskazanym w ogłoszeniu o przetargu.

9. Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub elektronicznej do dnia 10.02.2016 r. do godz. 15.00



Numer referencyjny zakupu AQW-WZ-221-1004/2015

- 2) Ofertę pisemną należy złożyć w Budynku Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej, ul. Gałczyńskiego 2 a - Kancelaria. Z dopiskiem: **Oferta na usługę utrzymania i rozwoju MS SharePoint 2013 oraz MS Project.**
- 3) Za datę złożenia oferty pisemnej uważa się datę wpływu oferty do Zamawiającego potwierdzoną przez pracownika Zamawiającego.
- 4) Ofertę przesłaną elektronicznie należy przesłać na adres e-mail: grazyna.jakubik@pansa.pl.
Za datę złożenia oferty przesłanej elektronicznie uważa się moment wpływu e-mail z ofertą do sieci informatycznej Zamawiającego.
- 5) Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu składania ofert. Informacja w powyższym zakresie zostanie niezwłocznie opublikowana w miejscu publikacji ogłoszenia o przetargu.

10. Wymagania wobec Wykonawców

1. Dobra znajomość systemów operacyjnych firmy Microsoft;
2. Dobra znajomość instalacji i konfiguracji systemów Microsoft Project Server 2013 w tym PWA, baz danych, a w szczególności Microsoft SQL DataBase, Microsoft SharePoint 2013;
3. Przynajmniej 2 letnie doświadczenie w administracji i konfiguracji systemów Microsoft Project Server i Microsoft SharePoint Server;
4. Potwierdzone referencjami usługi wykonane lub wykonywane w zakresie administrowania, utrzymania i rozwoju systematów: Microsoft Project Server i Microsoft SharePoint Server;
5. Osoby, które będą uczestniczyły w realizacji umowy będą posiadały Certyfikat MCDBA (Microsoft Certified Database Administrator) oraz Microsoft Certified Solutions Developer (MCSD);

11. Sposób porozumiewania się z wykonawcami

- 1) Osobą wyznaczoną do kontaktów z wykonawcami jest:
w zakresie merytorycznym:
Mariusz Surdy tel. nr: 22 574 67 15 adres e-mail: mariusz.surdy@pansa.pl

w zakresie handlowym:
Grażyna Jakubik tel. nr: 22 574 52 05 adres e-mail: grazyna.jakubik@pansa.pl
- 2) W przetargu wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują drogą pisemną, elektroniczną lub faksem. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.



Numer referencyjny zakupu AQW-WZ-221-1004/2015

- 3) Oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane do Zamawiającego za pomocą faksu lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu.
- 4) Wykonawcy mają prawo wnosić o wyjaśnienie dotyczące treści ogłoszenia lub załączników. Zamawiający odpowiada na istotne pytania wykonawców dotyczące treści ogłoszenia w formie publikacji pytania i odpowiedzi na pytanie (na stronie internetowej, na której opublikowane jest niniejsze ogłoszenie), bez ujawnienia źródła zapytania.

12. Zawarcie umowy:

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia elektronicznie wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę wykonawcy, którego ofertę wybrano i wezwie wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli wykonawca uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z wykonawcą, którego oferta była następna w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.
- 2) Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zawarta umowa, której projekt stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia.

13. Informacje dodatkowe

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo w szczególności do:
 - a) odwołania przetargu, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie, bez podania przyczyn,
 - b) zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty,
 - c) zmiany treści ogłoszenia, załączników lub terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
 - d) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od wykonawców na każdym etapie przetargu,
 - e) wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia, jak również jego załączników,
 - f) unieważnienia przetargu w przypadku nie złożenia co najmniej jednej oferty spełniającej wymagania przetargu,
 - g) zmiany treści ogłoszenia i załączników.

14. Załączniki:

- Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Nr 2 – Druk oferty