(pieczęć adresowa Wykonawcy) ............................, dn. ……-……-2016 r.

Pełna nazwa firmy:

................................................................................................................

................................................................................................................

Adres firmy: ...........................................................................................

(kod, miasto, ulica, numer domu)

Województwo i powiat: .........................................................................

Nr tel. .....................................................................................................

Nr fax. ....................................................................................................

Adres e – mail ........................................................................................

Strona www. ..........................................................................................

NIP: ........................................................................................................

REGON: .................................................................................................

Nazwa banku i nr oddziału .....................................................................  
Nr rachunku bankowego *(26 cyfrowy w standardzie NRB):*

.................................................................................................................

**Oferta na usługę: zarządzanie i utrzymanie systemów Microsoft SharePoint oraz Microsoft Project Server wraz z PWA (Project Web Access) oraz ich rozwój.**

Do: **POLSKIEJ AGENCJI ŻEGLUGI POWIETRZNEJ**

**ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa**

**NIP 5222838321, REGON 140886771**

W odpowiedzi na ogłoszenie składamy ofertę na **usługę zarządzania i utrzymania systemów Microsoft SharePoint oraz Microsoft Project Server wraz z PWA (Project Web Access) oraz ich rozwój** określoną w Opisie przedmiotu zamówienia,**:**

**Za cenę w wysokości:**

**MIESIĘCZNA STAWKA RYCZAŁTOWA NETTO: …………………………………zł**

**MIESIĘCZNA STAWKA RYCZAŁTOWA BRUTTO: .............................................zł**

**Słownie złotych: ..................................................................................................................**

**z uwzględnieniem ………..…% stawki podatku VAT.**

Powyższa cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku VAT jest zgodna z przepisami ustawy   
z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054,

z późn. zm).

**Warunki płatności ………………………………………..** (preferujemy 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury).

**Termin ważności oferty………………………….** (nie krótszy niż 30 dni).

**Jednocześnie oświadczamy, że:**

1. Wszelką korespondencję w niniejszej sprawie należy kierować na poniższy adres:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres mailowy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr faksu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Osoba do kontaktu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Oświadczamy, że sposób reprezentacji naszego przedsiębiorstwa/konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego postępowania jest następujący:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń warunki umowy, której projekt stanowi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Oświadczamy, iż nie umieścimy lub nie będziemy żądać umieszczania w umowie po wyborze naszej oferty, jakichkolwiek postanowień za wyjątkiem postanowień o charakterze informacyjnym lub wskazujących na sposób wykonywania zamówienia w zakresie komunikacji stron i form tej komunikacji.
2. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

Status prawny oferenta i jego uprawnienia do występowania w obrocie prawno – gospodarczym:

* Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej,
* NIP,
* REGON,
* dokumenty (referencje) poświadczające wykonanie lub wykonywanie minimum 2 usług w zakresie administrowania, utrzymania i rozwoju systemów: Microsoft Project Server i Microsoft SharePoint Serwer w okresie ostatnich 3 lat,
* listę osób, które będą brały udział przy realizacji zamówienia wraz z kopiami certyfikatów Microsoft Certified Solutions Expert: Share Point lub Microsoft Certified Solutions Developer: SharePoint Applications

*Podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy*

*……………………………………*

**\*/** niepotrzebne skreślić