

Warszawa: Usługi szkolenia z zakresu IT

Numer ogłoszenia: 375356 - 2012; data zamieszczenia: 02.10.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Polska Agencja Żeglugi Powietrznej , ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 22 574 62 44, faks 22 574 63 59.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.pansa.pl

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: Państwowa osoba prawna.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Usługi szkolenia z zakresu IT.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia są usługi szkolenia z zakresu IT. Część zamówienia nr 1 - JB325 - zaawansowane szkolenie z programowania aplikacji z użyciem platformy JBoss. Część zamówienia nr 2 - Wprowadzenie do systemów ticketowych. Część zamówienia nr 3 - Zabezpieczanie i monitoring sieci komputerowych oraz gromadzenie, korelacja i analiza logów w systemach IT. Część zamówienia nr 4 - Podstawy sieci LAN/WAN. Część zamówienia nr 5 - Devel Applications for the Java EE 6 Platform - Projektowanie aplikacji JEE z użyciem wzorców projektowych i notacji UML. Część zamówienia nr 6 - BPMN dla znających UML. Część zamówienia nr 7 - Web Design Specialist. Część zamówienia nr 8 - Projektowanie stron w HTML i CSS. Część zamówienia nr 9 - ITIL Foundation, zarządzanie usługami IT zgodne z dobrymi praktykami opisanymi w bibliotece ITIL..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.63.20.00-3, 80.51.00.00-2.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 9.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.03.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM.

FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, **należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

REPREZENTACJA I PEŁNOMOCNICTWO 1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania).

Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem. 2. W przypadku

Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy). Treść

pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres

umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem. 3. Oferta

oraz wszystkie złożone z nią dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez pełnomocnika/osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców. Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą zawierać oświadczenie (za zgodność z oryginałem).

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień przyszłej umowy w stosunku do treści oferty, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności gdy: 1. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia; 2. zaistnieją zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależne od stron umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań. Za siłę wyższą uważa się zdarzenia zewnętrzne, których skutków nie da się przewidzieć ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia takie jak: wojnę, zamieszki, skażenie radioaktywne, etc.; 3. niemożliwe będzie odbycie szkolenia jednej z grup Szkoleniowych i zmiana ulegnie pierwotny termin Szkolenia; 4. nastąpi konieczność wydłużenia terminu realizacji usługi spowodowana obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Wykonawcy, uniemożliwiającymi realizację zamówienia w pierwotnie określonym czasie; 5. zmiana końcowego terminu realizacji zamówienia będzie dopuszczalna w przypadku jego skrócenia jako korzystna dla Zamawiającego

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

http://bip.pansa.pl/pl/bip/index_zamowien_publicznych

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Polska Agencji Żeglugi Powietrznej, 02-284 Warszawa al. Krakowska 4/6, Dział Zamówień Publicznych.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 09.10.2012 godzina 13:00, miejsce: Polska Agencja Żeglugi Powietrznej al. Krakowska 4/6 02-284 Warszawa, pok. 007-Kancelaria.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii

Europejskiej: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA

TYCH WARUNKÓW 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące: a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; b) posiadania wiedzy i doświadczenia; c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; d) sytuacji ekonomicznej i finansowej. 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy. 3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru stosunków prawnych łączących Wykonawcę i podmiot trzeci. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. 4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców składających wspólną ofertę: 4.1.1. spełnienie warunków określonych przez Zamawiającego w pkt 1 będzie oceniane łącznie dla wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; 4.1.2. przesłanka nie podlegania wykluczeniu z postępowania, określona w pkt 2 oceniana będzie odrębnie dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 5. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty. 6. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: (spełnianie / nie spełnianie). WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU 1. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu opisanych w art. 22 ust. 1 ustawy. Wykonawcy obowiązani są złożyć niżej wymienione dokumenty: 1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy - druk - opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji - załącznik nr 4 do SIWZ. Wykonawcy występujący wspólnie, składają oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy wspólnie. 2. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ustawy. Każdy Wykonawca (w tym każdy Wykonawca z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) składa: 2.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawiony z datą nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z Wykonawców. 2.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy - druk - opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji - załącznik nr 5 do SIWZ. Wykonawcy występujący wspólnie, składają oświadczenie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy - każdy odrębnie. REPREZENTACJA I PEŁNOMOCNICTWO 3.1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem. 3.2. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z

oryginałem. 3.3. Oferta oraz wszystkie złożone z nią dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez pełnomocnika/osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców. Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą zawierać oświadczenie (za zgodność z oryginałem). 4. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ 4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.1. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. 4.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 4.1. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 4.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis pkt 4.2. stosuje się odpowiednio 4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu. 5. UDZIAŁ PODWYKONAWCÓW 5.1. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANA USŁUGA ODPOWIADA WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO (jako załączniki do oferty) 1. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają wymagania Zamawiającego, określone w niniejszej Specyfikacji, Wykonawca przedstawi w stosunku do oferowanej usługi dla każdej części zamówienia: 1.1. Program szkolenia, obejmujący wszystkie zagadnienia zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ). 1.2. Dokument, uprawniający do przeprowadzenia autoryzowanych szkoleń.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: JB325 - zaawansowane szkolenie z programowania aplikacji z użyciem platformy JBoss.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: JB325 - zaawansowane szkolenie z programowania aplikacji z użyciem platformy JBoss.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.63.20.00-3, 80.51.00.00-2.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 31.03.2013.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Wprowadzenie do systemów ticketowych.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Wprowadzenie do systemów ticketowych.
- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.63.20.00-3, 80.51.00.00-2.
- 3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 31.03.2013.
- 4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Zabezpieczanie i monitoring sieci komputerowych oraz gromadzenie, korelacja i analiza logów w systemach IT.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zabezpieczanie i monitoring sieci komputerowych oraz gromadzenie, korelacja i analiza logów w systemach IT.
- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.63.20.00-3, 80.51.00.00-2.
- 3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 31.03.2013.
- 4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA: Podstawy sieci LAN/WAN.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Podstawy sieci LAN/WAN.
- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.63.20.00-3, 80.51.00.00-2.
- 3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 31.03.2013.
- 4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 5 NAZWA: Devel Applications for the Java EE 6 Platform - Projektowanie aplikacji JEE z użyciem wzorców projektowych i notacji UML.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Devel Applications for the Java EE 6 Platform - Projektowanie aplikacji JEE z użyciem wzorców projektowych i notacji UML.
- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.63.20.00-3, 80.51.00.00-2.
- 3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 31.03.2013.
- 4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 6 NAZWA: BPMN dla znających UML.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** BPMN dla znających UML.
- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.63.20.00-3, 80.51.00.00-2.
- 3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 31.03.2013.
- 4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 7 NAZWA: Web Design Specialist.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Web Design Specialist.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.63.20.00-3, 80.51.00.00-2.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 31.03.2013.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 8 NAZWA: Projektowanie stron w HTML i CSS.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Projektowanie stron w HTML i CSS.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.63.20.00-3, 80.51.00.00-2.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 31.03.2013.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 9 NAZWA: ITIL Foundation, zarządzanie usługami IT zgodne z dobrymi praktykami opisanymi w bibliotece ITIL.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: ITIL Foundation, zarządzanie usługami IT zgodne z dobrymi praktykami opisanymi w bibliotece ITIL.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.63.20.00-3, 80.51.00.00-2.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 31.03.2013.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

[Powrót do głównej strony](#)