

UMOWA NR PAŻP /13-.../AWRU

W dniu r. w Warszawie została zawarta umowa pomiędzy:

Polską Agencją Żeglugi Powietrznej

będącą państwową osobą prawną utworzoną na mocy ustawy z dnia 08.12.2006 r. o Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej (Dz. U. Nr 249, poz.1829) z siedzibą w Warszawie, kod pocztowy 02-147, ul. Wieżowa 8, REGON 140886771, NIP 5222838321,

zwaną dalej Zamawiającym lub Stroną

reprezentowaną przez:

..... – Prezesa PAŻP

a

....., , wpisaną do
....., pod numerem, NIP:
REGON:

zwanym dalej Wykonawcą lub Stroną,

reprezentowanym przez:

.....

Niniejsza Umowa, zwana dalej „Umową” została zawarta z Wykonawcą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr AJZ....w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w Rozdziale 3 oddział 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759,zpóź.zm.)

§1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wybudować "pod klucz" Wieżę Kontroli Ruchu Lotniczego wraz z infrastrukturą techniczno-administracyjną, zwaną dalej "Przedmiotem Umowy" na terenie Portu Lotniczego Poznań - Ławica.
2. Wykonanie Przedmiotu Umowy obejmuje wszelkie roboty budowlane i wykończeniowe określone w dokumentacji projektowej wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiącymi Załącznik Nr 2 do Umowy z uwzględnieniem rezygnacji Zamawiającego w stosunku do dokumentacji projektowej wykonawczej w następującym zakresie:
 - 2.1. Instalacje wentylacji i klimatyzacji:
 - 2.1.1. Rezygnacja z freecoolingu w agregatach chłodniczych;
 - 2.1.2. Rezygnacja z rezerwowania układów chłodniczych dla pomieszczeń socjalnych; pomieszczeń technicznych-teletechników nr 2.12, 2.13, 1.09, 1.10, 1.14;
 - 2.1.3. Rezygnacja z centrali rezerwowej N4B/W4B, systemu nawilżania N-3,W-4.
 - 2.2. Instalacje elektryczne:
 - 2.2.1. Rezygnacja z UPS 200 kVA dla klimatyzacji i związana z tym zmiana rozwiązania zasilania rozdzielni głównej z agregatu prądotwórczego;
 - 2.2.2. Rezygnacja z dekoracyjnego oświetlenia zewnętrznego;
 - 2.2.3. Rezygnacja ze stosowania opraw oświetleniowych diodowych w miejsce tradycyjnych opraw świetlówkowych;
 - 2.2.4. Rezygnacja z ogrzewania dachu i tarasu;
 - 2.2.5. Rezygnacja z części okablowania w związku z redukcją urządzeń wentylacji i klimatyzacji.
 - 2.3. Rezygnacja z systemu video w sali konferencyjnej.
 - 2.4. Rezygnacja z montażu urządzeń aktywnych dla instalacji telefonicznej systemu okablowania strukturalnego.
 - 2.5. Rezygnacja z instalacji nagłaśniania sali konferencyjnej.
 - 2.6. Rezygnacja z wyposażenia meblowego obiektu.
3. Jeżeli wymienione w ust. 2.1. do 2.6. rezygnacje będą powodowały konieczność wprowadzenia zmian w projekcie podstawowym, takie zmiany wprowadzone przez wykonawcę będą wymagały akceptacji nadzoru autorskiego.
4. Przedmiot umowy obejmuje również:
 - 4.1. Zorganizowanie zaplecza budowy, które powinno być utrzymywane w należyтым porządku i czystości
 - 4.2. Wykonanie ogrodzenia terenu budowy przed przystąpieniem do prowadzenia robót odpowiadającego wymaganiom prawa oraz uniemożliwiającego przedostawanie się na teren lotniska zanieczyszczeń.
 - 4.3. Ewentualną likwidację zbędnych lub przeniesienie użytkowanych tras instalacji stanowiących uzbrojenie terenu, kolidujących z powstającym obiektem, które nie są wykazane na aktualnej mapie zasadniczej.
 - 4.4. Wykonanie niezbędnych projektów wykonawczych zamiennych (jeśli rezygnacje będą implikowały zmianę pozostałych projektów realizacyjnych) przy zastosowaniu rezygnacji z instalacji określonych w ust. 2. Wykonawca może przystąpić do realizacji robót objętych projektami zamiennymi po ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego. Wykonawca wykona i przedstawi do akceptacji rozwiązania zamienne w terminie do 30 dni od daty podpisania

Umowy. Zamawiający zaakceptuje te rozwiązania lub przedstawi swoje uwagi w terminie 30 dni od daty ich otrzymania.

4.4.1.1. Czas przeznaczony na powyższe uzgodnienia będzie się mieścić w terminie określonym w § 2 ust. 1 i nie zostanie przekroczony.

- 4.5. Uzyskanie przez Wykonawcę na podstawie projektów zamiennych koniecznych zgód, uzgodnień i pozwoleń jeśli będą wymagane.
 - 4.6. Stałe utrzymywanie czystości na drodze dojazdowej do budowanego obiektu, oraz wykonanie natychmiastowej naprawy nawierzchni w przypadku powstania uszkodzeń.
 - 4.7. Wykonanie dokumentacji powykonawczej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy:
- 5.1. Zgodnie z dokumentacją projektową i zaakceptowanymi przez Zamawiającego zmianami wprowadzonymi w oparciu o rezygnacje określone w punkcie 2 .
 - 5.2. Zgodnie z następującymi Decyzjami o zezwoleniu na realizację inwestycji:
 - 5.2.1. Decyzją Wojewody Wielkopolskiego nr 3/2012 z dnia 27 marca 2012r o zezwoleniu na realizację inwestycji w zakresie lotniska użytku publicznego polegającej na budowie Wieży Kontroli Lotniczego TWR Poznań;
 - 5.2.2. Decyzją Wojewody Wielkopolskiego o zmianie w/w decyzji z dnia 26 września 2012r.;
 - 5.2.3. Decyzją Prezydenta miasta Poznania nr 1278/2012 z dnia 20.06.2012r. o udzieleniu pozwolenia na budowę zjazdu z ulicy Przytocznej.
 - 5.3. Zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
 - 5.4. Zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym przepisami ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i polskimi normami.
 - 5.5. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 czerwca 2003r. w sprawie warunków, jakie powinny spełniać obiekty budowlane oraz naturalne w otoczeniu lotniska (Dz. U. z 2003r. Nr 130, poz. 1192 z późniejszymi zmianami), w przypadku ustawiania obiektów wysokich na terenie budowy zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, o ile nie odbiegają one od dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych.
 - 5.6. Zgodnie z poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego lub projektanta.
 - 5.6.1. Polecenia projektanta wymagają akceptacji Zamawiającego jeśli wykraczają poza zakres dokumentacji projektowej.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację niniejszej Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że wykona Przedmiot Umowy w sposób prawidłowy i kompletny, umożliwiając korzystanie z niego zgodnie z przeznaczeniem z uwzględnieniem ewentualnych robót zamiennych w Cenie Umowy, o których mowa w § 14 Umowy.
8. Wykonawca uzyska w imieniu Zamawiającego wszystkie niezbędne uzgodnienia, decyzje i pozwolenia (jeśli są wymagane) dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy. Czas potrzebny na uzyskanie uzgodnień, decyzji i pozwoleń wlicza się do Terminu wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy.

§2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin wykonania Przedmiotu Umowy ustala się na tygodni od daty przekazania terenu budowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. Przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy poprzez podpisanie przez pełnomocników Stron wskazanych w §18 ust. 2 i 3 Umowy Protokołu przekazania terenu budowy, którego wzór stanowi Załącznik Nr 4 do Umowy.
3. Termin określony w ust. 1. uwzględnia utrudnienia spowodowane warunkami atmosferycznymi przy prowadzeniu robót w okresie zimowym tj. od 15 listopada do 15 marca.
4. Strony dopuszczają możliwość wcześniejszej realizacji Umowy i odbioru Przedmiotu Umowy przed terminem wskazanym w ust.1. powyżej.
5. Realizacja Przedmiotu Umowy odbywać się będzie na podstawie Harmonogramu Realizacji Umowy sporządzonego i dostarczonego przez Wykonawcę przed zawarciem Umowy przez Strony, stanowiącego Załącznik Nr 3 do Umowy.
6. Przesunięcia terminów wykonania poszczególnych czynności uwzględnionych w Harmonogramie Realizacji Umowy są dopuszczalne i nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu §19 ust. 10 pod warunkiem, że termin realizacji Umowy określony w §2 ust.1 nie ulega zmianie.
7. Termin wykonania Przedmiotu Umowy obejmuje również czas potrzebny na uzyskanie przez Wykonawcę wszelkich decyzji, zgód i pozwoleń jak również czas przeznaczony na akceptację wszelkiej dokumentacji przez Wykonawcę i Zamawiającego objętej zapisami Umowy.

§3

CENA UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Cena za realizację niniejszej Umowy zwana dalej „Ceną Umowy” wynosi(słownie*).
- W przypadku Wykonawcy mającego miejsce zamieszkania lub siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Ceną Umowy jest cena netto..... powiększona o podatek VAT, który wynosi w dniu podpisania Umowy.....wg stawki i wynosi brutto
- W przypadku Wykonawcy, który nie posiada miejsca zamieszkania lub siedziby na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Ceną Umowy jest cena netto (bez podatku VAT)
- 1.1. Kwota podatku VAT może ulec zmianie w przypadku zmiany prawa podatkowego.
W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT zmiana taka stanowi modyfikację Umowy i zostanie wprowadzona w życie w formie aneksu.
2. Ceny za wykonanie poszczególnych robót budowlanych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy zawarte są w – Tabeli Elementów Rozliczeniowych, stanowiącej Załącznik Nr 1 do Umowy.
3. Cena Umowy została określona z uwzględnieniem wszelkich warunków wykonania Umowy i obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu należytego i kompleksowego wykonania Umowy i osiągnięcie jej celu, w tym w szczególności koszty wykonania robót w tym robót zamiennych, ewentualne zmiany w dokumentacji projektowej, zakupu materiałów, usług, urządzeń, mediów, transportu, ubezpieczeń, elementów organizacyjnych, właściwego oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy, koszty wynagrodzenia należnego pracownikom i Podwykonawcom Wykonawcy, koszty związane z odtworzeniem zniszczonych w trakcie robót obiektów, instalacji i nawierzchni, oraz koszty uzyskania niezbędnych zezwoleń, jak również wszystkie inne koszty, płatności, podatki i opłaty o podobnym charakterze towarzyszące realizacji Przedmiotu Umowy i warunkujące odbiór końcowy, w tym także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także

- oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Cena Umowy obejmuje również koszty Należytego Zabezpieczenia Umowy, polisy, przeprowadzenia szkolenia i gwarancji jakości i rękojmi za wady.
4. Wykonawca pokryje koszty związane ze szkoleniem wszystkich swoich pracowników, występujących o wydanie przepustki tymczasowej lub stałej, w zakresie świadomości ochrony lotnictwa cywilnego a także koszty przepustek tymczasowych lub stałych, z tytułu wykonywania pracy w strefie zastrzeżonej lotniska i zezwoleń na poruszanie się pojazdów mechanicznych po terenie lotniska.
 5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonanie Przedmiotu Umowy następować będzie w PLN w cyklu miesięcznym za faktycznie wykonane roboty budowlane w danym miesiącu począwszy od zakończenia pierwszego miesiąca kalendarzowego następującego po dacie podpisania przez Stronę Protokołu przekazania terenu budowy Wykonawcy.
 6. Należności za wykonane roboty budowlane w danym miesiącu kalendarzowym, wyliczane przez Kierownika Budowy w oparciu o Tabelę Elementów Rozliczeniowych, na podstawie przygotowanych przez Kierownika Budowy obmiarów zrealizowanych robót określających procentowy stopień zaawansowania. Zakres wykonanych robót będzie potwierdzany przez inspektorów nadzoru inwestorskiego i akceptowany przez Zamawiającego w protokole odbioru częściowego
 7. Zapłata należności za wykonane roboty budowlane w danym miesiącu kalendarzowym następować będzie po podpisaniu przez Stronę Protokołu odbioru częściowego i na podstawie następujących dokumentów przekazanych przez Wykonawcę Zamawiającemu:
 - 7.1. oryginału faktury Wykonawcy na kwotę wynikającą z wycen poszczególnych robót zawartych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych oraz procentowego zaawansowania wykonanych w danym miesiącu kalendarzowym robót zgodnie z podpisanym Protokołem odbioru częściowego za dany miesiąc kalendarzowy;
 - 7.2. kopii podpisanego przez Stronę Protokołu odbioru częściowego potwierdzającego zakres wykonanych robót za dany miesiąc kalendarzowy;
 - 7.3. w przypadku zastosowania podwykonawstwa w realizacji Umowy: oświadczeń każdego z Podwykonawców o braku wymagalnych wierzytelności od Wykonawcy z tytułu realizacji robót stanowiących Przedmiot Umowy na dzień podpisania danego Protokołu odbioru częściowego.
 8. Suma płatności miesięcznych za wykonane roboty budowlane do przedostatniego okresu rozliczeniowego włącznie, nie może przekroczyć 85% ceny umowy. Pozostałe 15% ceny umowy zostanie zapłacone po podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez wad i usterek.
 9. Zapłata należności za wykonane roboty budowlane w ostatnim okresie rozliczeniowym realizacji Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie następujących dokumentów przekazanych przez Wykonawcę Zamawiającemu:
 - 9.1. oryginału faktury Wykonawcy na kwotę wynikającą z wycen poszczególnych robót zawartych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych z uwzględnieniem ich procentowego zaawansowania wykonanych w ostatnim miesiącu kalendarzowym robót zgodnie z podpisanym Protokołem Odbioru Końcowego;
 - 9.2. kopii Protokołu Odbioru Końcowego podpisanego przez Stronę;
 - 9.3. pozwolenia na użytkowanie;
 - 9.4. w przypadku zastosowania podwykonawstwa w realizacji Umowy: oświadczeń każdego z Podwykonawców o braku wymagalnych wierzytelności od Wykonawcy z tytułu realizacji robót stanowiących Przedmiot Umowy na dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.

10. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi dokumentami opisanymi w punktach ustępu 7 i 8 jak wyżej.
11. Za termin zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego wymaganą należnością na rzecz Wykonawcy.
12. Faktury, o których mowa w Umowie, powinny zawierać wszystkie dane przewidziane prawem polskim.
13. Każda ze Stron zapłaci swoje opłaty bankowe, związane z dokonaniem przelewu bankowego, w kraju swojej siedziby* (* w przypadku Wykonawcy, który nie posiada miejsca zamieszkania lub siedziby na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) lub swojego banku* (*w przypadku Wykonawcy mającego miejsce zamieszkania lub siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej)

§4

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca wniesie przed podpisaniem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej „Zabezpieczeniem Należytego Wykonania Umowy” w wysokości 10% Ceny Umowy określonej w § 3 ust.1 Umowy tj. PLN (słownie złotych:) w formie** W przypadku wyboru przez Wykonawcę jako formy Zabezpieczenia gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja taka będzie bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego, a ewentualne spory z tytułu gwarancji mają być rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie koszty dotyczące wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącanie z Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności kar umownych, o których mowa w Umowie, jak również roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z rękojmi za wady i gwarancji jakości.
5. W przypadku gdy Zamawiający wykorzysta częściowo lub w całości kwotę Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy na pokrycie należności opisanych w ust.4 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia kwoty do wysokości wymaganego zabezpieczenia.
6. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy zostanie zwolnione Wykonawcy w następujących terminach i kwotach:
 - 6.1. W terminie 30 dni od daty otrzymania od Wykonawcy pozwolenia na użytkowanie przez Zamawiającego, Zamawiający zwróci Wykonawcy siedemdziesiąt procent (70%) Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, jeśli na ten dzień Zabezpieczenie ma formę pieniężną. W przypadku, gdyby Zabezpieczenie na dzień wskazany w zdaniu poprzedzającym miało formę inną niżeli pieniądź, Zamawiający zwróci Wykonawcy dokument Zabezpieczenia, a Wykonawca jednocześnie przekaże Zamawiającemu nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy w wysokości trzydzieści procent (30%) wartości dotychczasowego dokumentu Zabezpieczenia. Dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy nie będzie zwracany w przypadku, gdy z jego treści wynika, że po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego wysokość udzielonego zabezpieczenia

automatycznie ulega zmniejszeniu do wartości 30% dotychczasowej wysokości zabezpieczenia;

(** do uzupełnienia przed podpisaniem Umowy)

6.2. 30% wysokości Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.

§5

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1.1. Protokolarnego przekazania terenu budowy w terminie wskazanym w §2 ust. 2;
 - 1.2. Protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej;
 - 1.3. Udzielenia w terminie 5 dni od zawarcia umowy, wskazanemu przedstawicielowi Wykonawcy, pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego przed organami administracji publicznej i podejmowania działań związanych z uzyskaniem wszelkich zgód, decyzji i pozwoleń w ramach realizacji przedmiotu umowy;
 - 1.4. Przekazania Wykonawcy w terminie 5 dni od zawarcia umowy, oświadczeń upoważnionych przedstawicieli o przyjęciu obowiązków inspektorów nadzoru inwestorskiego w poszczególnych branżach;
 - 1.5. Zapewnienia nadzoru inwestorskiego i autorskiego we wszystkich specjalnościach, na własny koszt;
 - 1.6. Udziału przedstawicieli Zamawiającego w rozwiązywaniu problemów technicznych zaistniałych w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy oraz udziału w uruchomieniu urządzeń;
 - 1.7. Przystępowania do odbiorów częściowych, zwłaszcza robót zanikających i ulegających zakryciu w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia robót do odbioru w dzienniku budowy i powiadomienia pisemnie lub faksem inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 1.8. Odebrania wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy;
 - 1.9. Dostarczenie w terminach uzgodnionych z Wykonawcą danych, których potrzeba wyłoni się w trakcie wykonywania Umowy i związanych z wykonywaniem Przedmiotu Umowy;
 - 1.10. Terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty, zgodnie z zapisami Umowy.

§6

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1.1. Protokolarnego przejęcia terenu budowy i dokumentacji projektowej od Zamawiającego, prawidłowego zabezpieczenia i oznakowania terenu robót oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania budowy. Z chwilą protokolarnego przejęcia terenu budowy Wykonawca przejmuje obowiązki gospodarza terenu budowy oraz ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie.
 - 1.2. Zawiadomienia w terminie 10 dni od daty zawarcia Umowy, Wojewódzkiego Wielkopolskiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych, załączając wymagane dokumenty, w tym:

- 1.2.1. Oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu obowiązków kierownika budowy wraz kopią dokumentu stwierdzającego uprawnienia budowlane oraz przynależność do właściwej okręgowej izby inżynierów budownictwa;
- 1.2.2. Oświadczenie kierownika budowy o sporządzeniu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- 1.2.3. Oświadczeń ustanowionych przez Zamawiającego upoważnionych przedstawicieli o przyjęciu obowiązków inspektorów nadzoru inwestorskiego w poszczególnych branżach;
- 1.2.4. Informacje, które będą zamieszczone na tablicy informacyjnej budowy – zgodnie z §13 i §14 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 26. 06. 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej (Dz.U. z 2002 r. nr 108, poz. 953 z późniejszymi zmianami).
- 1.3. Wykonania Przedmiotu Umowy przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym prawem i przepisami, a w szczególności zapewnienie wykonania Przedmiotu Umowy przez osoby mające wymagane przepisami prawa uprawnienia.
- 1.4. Zapewnienia niezbędnego sprzętu i w pełni wykwalifikowanego personelu wymaganego do wykonania Przedmiotu Umowy.
- 1.5. Zapewnienia kierownictwa technicznego, niezbędnego do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, udziału w naradach koordynacyjnych oraz pełnienia stałego nadzoru w czasie wykonywania prac.
- 1.6. Wykonania projektów zamiennych, jeżeli wystąpi taka konieczność.
- 1.7. Opracowania i przekazania Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót realizowanych w ramach Przedmiotu Umowy:
 - 1.7.1. Projektu organizacji robót;
 - 1.7.2. Programu zapewnienia jakości;
 - 1.7.3. Projektu zaplecza technicznego budowy.
- 1.8. Zorganizowania we własnym zakresie i na swój koszt na terenie budowy zaplecza technicznego niezbędnego do realizacji Przedmiotu Umowy, a po zakończeniu Umowy jego zlikwidowania oraz poniesienia wszelkich kosztów z tym związanych.
- 1.9. Doprowadzenia na własny koszt, na teren budowy mediów niezbędnych dla realizacji Przedmiotu Umowy, a także ponoszenia opłat za pobrane media do dnia zakończenia Umowy.
- 1.10. Utrzymania porządku tam, gdzie Wykonawca będzie prowadził czynności związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz ponoszenia odpowiedzialności za dozór mienia na terenie budowy od momentu przejęcia terenu robót do dnia otrzymania od Wykonawcy pozwolenia na użytkowanie przez Zamawiającego.
- 1.11. Zapewnienia na własny koszt obsługi geotechnicznej i geodezyjnej.
- 1.12. Dostarczenia i użycia wszelkich wyrobów budowlanych, podstawowych i pomocniczych niezbędnych do wykonania robót określonych w Umowie w ramach Ceny Umowy określonej w §3 ust. 1. Dostarczone wyroby budowlane oraz urządzenia będą całkowicie nowe, wyprodukowane z odpowiednich materiałów, kompletne, sprawne i wolne od wad zarówno fizycznych, jak i prawnych, które ograniczałyby ich prawidłowe funkcjonowanie oraz ich użytkowanie.
- 1.13. Okazania, na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru), w odniesieniu do wskazanych materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń i kompletnych instalacji,

- danych technicznych, certyfikatów, deklaracji zgodności lub certyfikatów zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
- 1.14. Przeprowadzania na bieżąco wymaganych badań, prób i sprawdzeń oraz rozruchu urządzeń, także zleconych przez inspektora nadzoru. Wykonawca informował będzie inspektora nadzoru o terminie wykonania badań, prób i sprawdzeń.
 - 1.15. Przestrzegania przepisów bhp, ppoż. i innych, obowiązujących na terenie wykonywania robót oraz prowadzenia robót zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie lotniska.
 - 1.16. Zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego dostępu do terenu budowy oraz umożliwienie w każdym czasie przeprowadzenia kontroli terenu budowy, realizowanych robót, stosowanych w ich toku wyrobów budowlanych oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji Umowy.
 - 1.17. Przeszkolenia pracowników Zamawiającego w obsłudze i konserwacji urządzeń i systemów (zakupionych i wmontowanych przez Wykonawcę) oraz do przekazania instrukcji obsługi i konserwacji tych urządzeń w języku polskim.
 - 1.18. Jako wytwarzający odpady, do przestrzegania przepisów formalno - prawnych wynikających z ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013, poz. 21), oraz ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2008 nr 25, poz. 150 z późniejszymi zmianami) oraz poniesienia kosztów związanych z realizacją tych obowiązków, w tym w szczególności kosztów zagospodarowania i transportu odpadów.
 - 1.19. Uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych robót fragmentów terenu, dróg, instalacji i obiektów.
 - 1.20. Terminowego wykonania Przedmiotu Umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z Umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy.
 - 1.21. Przedstawienia do akceptacji Zamawiającego próbek wszystkich materiałów i wyposażenia, które będą wykorzystane przy realizacji niniejszej Umowy, w szczególności dotyczy to materiałów wykończeniowych i osprzętu. Dokumentem potwierdzającym akceptację materiału jest Karta Zatwierdzania Materiałów, przygotowana zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 11 .
 - 1.22. Uzyskania przepustek niezbędnych do wejścia i poruszania się po terenie Portu Lotniczego Poznań-Ławica na własny koszt.
 - 1.23. Natychmiastowego zabezpieczenia ewentualnych awarii i podjęcia wszelkich niezbędnych działań i czynności w celu maksymalnego ograniczenia szkód tak osobowych, jak i rzeczowych powstałych lub mogących powstać w związku z awarią, w pierwszej kolejności kierując się zasadą ratowania życia i zdrowia ludzkiego.
 - 1.24. Złożenie wniosku o pozwolenie na użytkowanie obiektu w imieniu Zamawiającego oraz dokonania, w imieniu i na rzecz Zamawiającego uzgodnień z odpowiednimi organami.
 - 1.25. Zgłoszenia Zamawiającemu Przedmiotu Umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i usunięcia stwierdzonych wad.
 - 1.26. Prawidłowej, w tym terminowej realizacji wszelkich obowiązków wynikających z gwarancji jakości i rękojmi za wady, jak określono w § 10 Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 2.1. Dostarczone wyroby budowlane oraz urządzenia nie są obciążone prawem obligacyjnym na rzecz osób trzecich, nie toczy się dotyczące ich postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek innym organem orzekającym, nie są też przedmiotem zabezpieczenia.
 - 2.2. Wyroby budowlane spełniały będą wymagania określone w ustawie Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późniejszymi zmianami), ustawie o

wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2004 nr 92 poz. 881 z późniejszymi zmianami), oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2004 nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami).

- 2.3. Ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania własne, osób, którymi się posługuje, jak też za czynności, w tym roboty i usługi wykonane przez jego Podwykonawców.
- 2.4. Ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym także ruchem pojazdów, jak również ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek działań Wykonawcy, tak w związku z wykonywaniem Umowy, jak też bez tej podstawy, powstałe w mieniu Zamawiającego.
- 2.5. Ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw chronionych, a w szczególności praw z patentów, praw autorskich i praw do wzorów użytkowych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy oraz za szkody wynikłe w związku z tymi naruszeniami.
- 2.6. Ponosi ryzyko finansowe uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie budowy oraz wszelkich innych szkód w mieniu znajdującym się na terenie budowy. Wystąpienie takich szkód nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku terminowego i należytego wykonania Przedmiotu Umowy. Z chwilą przekazania terenu budowy Wykonawcy, Wykonawca ponosi ryzyko ewentualnych - wywołanych ingerencją osób trzecich - opóźnień w wykonaniu robót, jak i w usuwaniu stwierdzonych wad i usterek.

§7

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może zlecić wykonanie robót stanowiących Przedmiot Umowy podwykonawcom, zwanymi dalej "Podwykonawcami" pod warunkiem, że posiadają oni odpowiednie kwalifikacje do ich wykonania, a Wykonawca wskazał w ofercie lub wskaże na etapie realizacji robót, że dana część będzie realizowana przez Podwykonawców i uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na realizację robót przez wskazanego Podwykonawcę.
2. Wykonawca przed wprowadzeniem Podwykonawcy na budowę przedstawi Zamawiającemu kopię umowy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, zawartą z Podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w Umowie lub dokumentacji projektowej oraz dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje danego Podwykonawcy celem uzyskania zgody, o której mowa w art. 647¹§ 2 kc. Z umowy musi jednoznacznie wynikać zobowiązanie Wykonawcy do udzielenia gwarancji zapłaty za roboty budowlane, zgodnie z kodeksem cywilnym tytułem wynagrodzenia Podwykonawcy, z którymi zawarł taką umowę.
3. Postanowienia umowy o podwykonawstwo powinny przewidywać możliwość rozwiązania umowy o podwykonawstwo na żądanie Zamawiającego bez powstania jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych względem Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zapewni ustalenie w ramach umów o podwykonawstwo okresu gwarancyjnego nie krótszego niż okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego określony w §10 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje prace i roboty budowlane w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.

5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców i ich pracowników jak za własne.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za koordynację i terminowe realizowanie przez Podwykonawców robót budowlanych. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy lub jej poszczególnych etapów spowodowane działaniami lub zaniechaniami Podwykonawców.
8. Wykonawca oświadcza, że będzie dokonywał terminowej zapłaty należności na rzecz Podwykonawców z tytułu umów o podwykonawstwo i nie narazi Zamawiającego na odpowiedzialność wynikającą z art. 647¹ §5 K.c.

§ 8

KIEROWNIK BUDOWY

1. W terminie 5 dni od daty zawarcia Umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu obowiązków kierownika budowy wraz kopią dokumentu stwierdzającego uprawnienia budowlane oraz przynależność do właściwej okręgowej izby inżynierów budownictwa.
2. Wykonawca zobowiązany jest ustanowić kierowników robót w poszczególnych specjalnościach w przypadku, gdy kierownik budowy nie posiada odpowiednich uprawnień budowlanych. Kierownikami robót mogą być osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane.
3. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie a kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione przez Zamawiającego w Umowie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niniejsza zmiana wymaga akceptacji Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od daty przedłożenia propozycji.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1 i 2 i 5 nie stanowi zmiany niniejszej Umowy zgodnie z § 19 ust. 10 Umowy.
5. W przypadku zaistnienia nieprawidłowości w realizacji robót budowlanych oraz realizacji robót niezgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami Umowy, Zamawiający ma prawo zażądać zmiany kierownika budowy i kierowników robót.
6. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
7. Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy oraz dziennika montażu (jeśli będzie wymagany).
8. Kierownik budowy zobowiązany jest do:
 - 8.1. Zgłaszania Zamawiającemu do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu w terminach umożliwiających ich odbiór.
 - 8.2. Kompletowania na bieżąco stosownych dokumentów: atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności z obowiązującymi normami, protokołów badań i sprawdzeń wymaganych odpowiednimi przepisami, dokumentacji potwierdzającej konieczność dokonywania zmian i wykonania robót dodatkowych.
 - 8.3. Przeprowadzania na koniec każdego miesiąca kalendarzowego obmiarów robót wykonanych w danym miesiącu kalendarzowym i wynikających z Harmonogramu Realizacji Umowy.

- 8.4. Przygotowywania co miesiąc Protokołu odbioru częściowego, zawierającego zestawienie wykonanych w danym miesiącu kalendarzowym robót z uwzględnieniem ich procentowego zaawansowania wykonania na podstawie przeprowadzonych obmiarów wykonanych robót.
- 8.5. Przedstawiania Zamawiającemu (Kierownikowi Projektu) Protokołu odbioru częściowego oraz obmiarów wykonanych robót po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego w terminie do 7-go dnia następnego miesiąca kalendarzowego.

§9

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1.1. Odbiory częściowe zakończone podpisaniem Protokołów odbiorów częściowych, których wzór stanowi Załącznik Nr 5 do Umowy i stanowiące podstawę do wystawiania faktur za wykonane roboty budowlane.
 - 1.2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu.
 - 1.3. Odbiór końcowy zakończony podpisaniem przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego, którego wzór stanowi Załącznik Nr 6 do Umowy.
 - 1.4. Odbiór po okresie gwarancji jakości zakończony podpisaniem Protokołu Odbioru Pogwarancyjnego, którego wzór stanowi Załącznik Nr 9 do Umowy.
2. Wykonanie robót stwierdzone będzie wpisem do dziennika budowy oraz protokolarnie, jeżeli wymagają tego warunki techniczne lub inne przepisy techniczno-budowlane.
3. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, przygotowywane będą przez Kierownika budowy, potwierdzane przez inspektorów nadzoru inwestorskiego i akceptowane przez Zamawiającego (Kierownika Projektu). Kierownik budowy winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do dziennika budowy w terminie umożliwiającym ich sprawdzenie i odbiór przez nadzór inwestorski.
4. Wykonawca zapewni odpowiednie urządzenia i przyrządy, potencjał ludzki oraz materiały niezbędne do zbadania jakości wykonanych robót.
5. Zamawiający może zażądać wykonania badań w celu sprawdzenia jakości wykonanych robót lub materiałów, zlecając je specjalistycznej jednostce.
6. W przypadku, gdy badania o których mowa w ust. 5 wykażą, że jakość zastosowanych materiałów i wykonanych robót nie odpowiada normom, warunkom technicznym i założeniom projektowym, koszt ich wykonania zobowiązany będzie pokryć Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wykazane nieprawidłowości i doprowadzić roboty do stanu zgodnego z Umową i przepisami.
7. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
8. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, stwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy potwierdzonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego, prawidłowe działanie zamontowanych urządzeń potwierdzone przeprowadzonymi badaniami oraz uporządkowanie terenu.
9. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 9.1. Oryginał dziennika budowy oraz dziennika montażu (o ile był wymagany).
 - 9.2. Dokumentację powykonawczą, w 3 egzemplarzach w wersji papierowej.
 - 9.3. Całą dokumentację budowy, w tym: projekt z naniesionymi zmianami, operaty geodezyjne, skany protokołów odbiorów, badań, sprawdzeń, certyfikatów, deklaracji zgodności, instrukcji itd. w dwóch kompletach wersji elektronicznych, jeden komplet umożliwiający

- odczytanie dokumentacji w formacie PDF oraz jeden komplet umożliwiający odczytanie dokumentami w formacie Autocad, na odpowiednim nośniku.
- 9.4. Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami.
 - 9.5. Oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy z uwzględnieniem rezygnacji Zamawiającego, o których mowa w § 1 ust. 2, z obowiązującymi przepisami i normami.
 - 9.6. Oświadczenie Kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy oraz sąsiednich nieruchomości, na których Wykonawca prowadził działania związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
 - 9.7. Inwentaryzację geodezyjną powykonawczą wraz z potwierdzeniem przyjęcia roboty geodezyjnej w państwowym zasobie map oraz współrzędne obiektu w układzie WGS 84.
 - 9.8. Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane, opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy, skompletowane branżowo w 3 (trzech) egzemplarzach.
 - 9.9. Potwierdzenie, zgodnie z odrębnymi przepisami, odbioru wykonanych przyłączy.
 - 9.10. Prawomocną decyzję Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego o pozwoleniu na użytkowanie.
10. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru końcowego.
 11. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia czynności tego odbioru lub do skorzystania z prawa odmowy, o ile zaistnieją okoliczności opisane w ust. 13 poniżej, uniemożliwiające dokonanie odbioru.
 12. Dokumentem potwierdzającym wykonanie Przedmiotu Umowy jest Protokół Odbioru Końcowego bez wad i usterek, którego wzór stanowi Załącznik Nr 6 do Umowy, podpisany przez Strony, a jego załącznik stanowi uzyskana przez Wykonawcę prawomocna decyzja o pozwoleniu na użytkowanie
 13. Jeżeli w toku odbioru końcowego Przedmiotu Umowy stwierdzone zostaną wady i usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 13.1. Jeżeli wady i usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru końcowego Przedmiotu Umowy do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie a w przypadku, gdy stwierdzone wady spowodowały powstanie szkody u Zamawiającego, Zamawiający może jednocześnie zażądać naprawienia szkody, niezależnie od naliczonych kar umownych. Czas niezbędny do usunięcia wad i usterek wlicza się do czasu realizacji Umowy wskazanego w §2 ust.1 a przekroczenie tego terminu skutkuje naliczaniem kar umownych zgodnie z §12. W tym przypadku Protokół Odbioru Końcowego zostanie podpisany przez Zamawiającego po usunięciu wad i usterek, o których mowa powyżej.
 - 13.2. Jeżeli wady i usterki nie nadają się do usunięcia to Zamawiający może odstąpić od Umowy zgodnie z §13 Umowy lub żądać ponownego wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie stwierdzonych wad i usterek z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych i odszkodowania.
 14. Odbiór uważa się za dokonany po podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego bez wad i usterek.

§10 GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY

1. Z dniem otrzymania przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie Wykonawca udzieli Zamawiającemu miesięcznej pisemnej gwarancji jakości na wykonany Przedmiot Umowy, w tym na: dostarczone materiały i urządzenia objęte Umową oraz roboty budowlano-montażowe. Gwarancja jakości stanowi załącznik nr do Umowy.
2. Pisemna gwarancja jakości będzie również udzielona przez Wykonawcę w przypadku wypowiedzenia, odstąpienia całkowitego lub częściowego lub innego zakończenia Umowy bez całkowitego zrealizowania Przedmiotu Umowy. W takim przypadku Wykonawca udzieli pisemnej gwarancji jakości na faktycznie wykonaną i odebraną część Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
4. W okresie obowiązywania gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wykonania napraw wad i usterek budowlano-montażowych lub wymiany dostarczonych urządzeń w celu usunięcia jakichkolwiek nieprawidłowości w funkcjonowaniu Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi poniżej w czasie określonym w ust. 6 poniżej.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady za:
 - 5.1. wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót i dostarczonych urządzeń.
 - 5.2. usunięcie tych wad i usterek, stwierdzonych w toku czynności odbioru i ujawnionych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.
6. Gwarancja jakości zobowiązuje Wykonawcę do:
 - 6.1. Niezwłocznej, nieodpłatnej naprawy stwierdzonych wad i usterek wynikających z wykonanych robót budowlano-montażowych, naprawy zainstalowanych urządzeń bądź ich części w przypadku wystąpienia jakichkolwiek nieprawidłowości w ich funkcjonowaniu.
 - 6.2. Nieodpłatnej wymiany dostarczonych urządzeń bądź ich części na wolne od wad w przypadku wystąpienia wad niemożliwych do naprawienia.
 - 6.3. Wykonania w ramach udzielonej gwarancji jakości co najmniej jeden raz w roku przeglądu gwarancyjnego oraz wymaganych warunkami technicznymi użytkowania urządzeń i systemów przeglądów serwisowych oraz pomiarów wymaganych przez producenta urządzeń niezbędnych do utrzymania gwarancji producenta dostarczonych przez Wykonawcę urządzeń przez okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości na wszystkie zainstalowane urządzenia w okresach określonych przez producentów tych urządzeń i systemów, w tym poniesienie kosztów części i materiałów eksploatacyjnych bądź zużywających się w trakcie eksploatacji. Wykonanie przeglądu gwarancyjnego zostanie potwierdzone protokołem przeglądu robót objętych okresem gwarancyjnym, którego wzór stanowi Załącznik Nr 7 do Umowy. Wykonanie przeglądu serwisowego dokumentowane będzie zgodnie z wymaganiami producentów w kartach serwisowych urządzeń i systemów.
7. Ustala się następujący tryb postępowania przy usuwaniu przez Wykonawcę wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady:
 - 7.1. Bezzwłocznie, nie później niż 48 godzin po zawiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego usuwane będą:
 - awarie uniemożliwiające prawidłowe działanie systemów i urządzeń zainstalowanych przez Wykonawcę,
 - wady stanowiące zagrożenie bezpieczeństwa.

- 7.2. Pozostałe ujawnione wady i usterki usuwane będą w terminach ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą, nie dłuższych jednak niż 30 dni od daty zgłoszenia wady i usterki przez Zamawiającego.
8. Okres obowiązywania rękojmi i/lub gwarancji jakości zostanie przedłużony o czas, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z Przedmiotu Umowy lub jego części z powodu skorzystania przez niego z uprawnień wynikających z gwarancji jakości i rękojmi za wady (okres naprawy i/lub wymiany Przedmiotu Umowy lub jego części).
 9. Wszystkie naprawy i/lub wymiany urządzeń bądź ich części w okresie obowiązywania gwarancji jakości i rękojmi za wady będą wykonywane na koszt i ryzyko Wykonawcy w miejscu instalacji urządzeń lub w autoryzowanym serwisie Wykonawcy. Koszty transportu urządzeń do i z serwisu pokrywa Wykonawca.
 10. Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy wszelkie zaistniałe nieprawidłowości w funkcjonowaniu Przedmiotu Umowy pisemnie, faksem na następujący numer : lub pocztą elektroniczną na następujący adres e-mail:.....
 11. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie nie usunie wad i/lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, Zamawiający może je usunąć we własnym zakresie na koszt Wykonawcy nie tracąc przy tym uprawnień pochodzących z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości i rękojmi za wady. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu tych kosztów Zamawiającemu w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty lub faktury. W przypadku nie otrzymania zwrotu kosztów w w/w terminie Zamawiający jest uprawniony do pokrycia tych kosztów z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 4 Umowy.
 12. W przypadku zakończenia Umowy bez całkowitego zrealizowania Przedmiotu Umowy i wykonywania Przedmiotu Umowy w ramach innego stosunku zobowiązaniowego, Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
 13. Po upływie okresu obowiązywania gwarancji jakości i rękojmi za wady, Strony podpiszą Protokół Odbioru Pogwarancyjnego i rękojmi za wady, którego wzór stanowi Załącznik Nr 9 do Umowy i który będzie stwierdzał wykonanie przez Wykonawcę warunków Umowy oraz, że jakiegokolwiek zgłoszone przez Zamawiającego nieprawidłowości w odniesieniu do Przedmiotu Umowy zostały uwzględnione przez Wykonawcę i usunięte.

§11 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy przedstawił Zamawiającemu, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy kopię Polisy Ubezpieczeniowej OC z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę nie mniejszą niż 100% Ceny Umowy, której termin ważności obejmuje okres obowiązywania Umowy.
2. W przypadku, kiedy termin ważności Polisy, której kopia została przedstawiona Zamawiającemu, nie obejmuje całego okresu obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest odnawiać kolejne Polisy w taki sposób, aby zapewniona była ciągłość ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy oraz przedstawiać Zamawiającemu kopie kolejnych Polis w ciągu 14 (czternastu) dni od daty ich odnowienia.
3. Ewentualne szkody powstałe po stronie Zamawiającego, które przewyższą sumy ubezpieczeniowe Polisy Ubezpieczeniowej, lub których nie obejmuje Polisa Ubezpieczeniowa zostaną pokryte we własnym zakresie bezpośrednio przez Wykonawcę, na pierwsze wezwanie Zamawiającego.

§12 KARY UMOWNE

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu postanowień umownych w zakresie terminu realizacji Umowy, wskazanego w Umowie, jak opisano w §2 ust. 1 Umowy, Zamawiający ma prawo do żądania zapłaty przez Wykonawcę następujących kar umownych:
 - 1.1. W wysokości 1% Ceny Umowy, określonej w §3 ust.1 Umowy za każdy rozpoczęty tydzień opóźnienia realizacji Umowy w stosunku do terminu realizacji Przedmiotu Umowy, opisanego w §2 ust.1.
 - 1.2. W wysokości 0,5% Ceny Umowy, określonej w §3 ust.1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w realizacji Umowy stosunku do terminu wskazanego w §10 ust.6 pkt.6.1 na usunięcie wad i usterek, liczonego od następnego dnia po upływie danego terminu.
 - 1.3. W wysokości 20% Ceny Umowy, określonej w §3 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia w całości lub w części lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 1.4. W wysokości 20% Ceny Umowy, w §3 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia w całości lub w części lub wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 1.5. W wysokości 0,01% Ceny Umowy, określonej w §3 ust.1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wskazanego w §11 ust.2 oraz w §8 ust.8 pkt.8.5.
2. Zamawiający będzie miał prawo do zaspokajania kar umownych, o których mowa w Umowie, bezpośrednio z Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy lub z kwot należnych Wykonawcy z tytułu faktur wystawionych przez Wykonawcę po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy i wystawieniu przez Zamawiającego stosownej noty/faktury lub jeżeli obowiązek zapłaty kary umownej powstanie po zapłacie na rzecz Wykonawcy całej Ceny Umowy, Wykonawca dokona zapłaty stosownej kwoty na rachunek Zamawiającego w terminie 30 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty/faktury.
3. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy w zakresie przewyższającym wysokość zastrzeżonych w Umowie kar umownych na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.

§13 ODSTĄPIENIE OD UMOWY / WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. W przypadku rażącego lub uporczywego naruszania warunków Umowy przez jedną ze Stron, druga Strona wezwie ją do zaprzestania naruszania warunków Umowy, określając odpowiedni termin, nie krótszy niż 14 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu, Strona dotknięta naruszeniem może od Umowy odstąpić w całości lub w części lub ją wypowiedzieć z uwzględnieniem treści ustępów niniejszego paragrafu.
2. Za naruszanie warunków Umowy uprawniające Zamawiającego do odstąpienia w całości lub w części lub wypowiedzenia Umowy z winy Wykonawcy uważa się zaistnienie któregokolwiek z poniższych zdarzeń:
 - 2.1. Wykonawca nie rozpocznie wykonywania robót w umówionym terminie bez uzasadnionych przyczyn i nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu.

- 2.2. Wykonawca przerwał realizację robót budowlanych i przerwa z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy trwa jednorazowo dłużej niż 30 dni kalendarzowych.
- 2.3. Wykonawca realizuje roboty przewidziane Umową w sposób niezgodny z Umową, w tym z harmonogramem realizacji robót, dokumentacją projektową z uwzględnieniem rezygnacji Zamawiającego, o których mowa w §1 ust 2 , specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego mimo wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu realizacji robót, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu.
- 2.4. Wykonawca realizuje roboty budowlane przewidziane Umową przy użyciu podwykonawców, których nie zaakceptował Zamawiający.
3. Odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać wskazanie czy dotyczy całości czy części Umowy oraz musi być złożone w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o przesłance uprawniającej do odstąpienia od Umowy. W przypadku częściowego odstąpienia od Umowy w oświadczeniu musi być wskazany zakres Przedmiotu Umowy, od którego wykonania Zamawiający odstępuje.
4. Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, pomimo uprzedniego wezwania i wyznaczenia mu dodatkowego terminu w wymiarze 14 dni kalendarzowych.
5. W wypadku odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 5.1. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od Umowy.
 - 5.2. Wykonawca zgłosi do odbioru roboty przerwane.
 - 5.3. W terminie 10 dni od daty odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół stanu realizacji Przedmiotu Umowy w formie protokołu inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości prawidłowo wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia lub wypowiedzenia, wówczas protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
 - 5.4. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie na swój koszt z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone i niezainstalowane w ramach wykonania Przedmiotu Umowy.
 - 5.5. Zamawiający w razie odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu budowy w terminie 10 dni kalendarzowych od daty podpisania protokołu inwentaryzacji robót w toku, o którym mowa w pkt. 5.3 oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§14

ROBOTY DODATKOWE, ZAMIENNE

1. Wykonawca zgłaszać będzie Zamawiającemu na piśmie konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w terminie 14 dni kalendarzowych od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania, przy czym zgłoszenie to nie jest równoznaczne ze zleceniem przez Zamawiającego wykonania robót zamiennych lub udzieleniem przez Zamawiającego zamówienia na wykonanie robót dodatkowych.

2. Zamawiający ma prawo polecić wykonanie robót zamiennych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z ust. 3 poniżej.
3. Robotami zamiennymi są roboty wykonywane w zastępstwie innych robót określonych w Umowie o ile nie wpływają na zakres przedmiotu umowy. Zastosowanie materiałów równoważnych nie jest traktowane, jako wykonanie robót zamiennych. Wykonanie robót zamiennych nie stanowi zmiany Umowy i nie wpływa na wysokość Ceny Umowy określonej w § 3 ust.1.
4. Roboty dodatkowe konieczne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, których nie obejmowała dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, gdyż nie można było ich przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, mogą być wykonane na podstawie odrębnego zamówienia dokonanego w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odrębnej pisemnej umowy lub aneksu do umowy
5. Zakres robót dodatkowych i zamiennych zostanie ustalony przed ich realizacją w zatwierdzonym przez Zamawiającego protokole konieczności, którego wzór stanowi Załącznik Nr 8 do Umowy.
6. Wartość robót dodatkowych zostanie określona w oparciu o sporządzony przez Wykonawcę kosztorys ofertowy. Kosztorys zostanie opracowany zgodnie ze „Środowiskowymi Metodami Kosztorysowania Robót Budowlanych” wydanymi przez Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych Zrzeszenia Biur Kosztorysowania Budowlanego wg składników cenotwórczych podanych w ofercie Wykonawcy. W przypadku zastosowania materiałów, których ceny nie występują w ofercie, zastosowane ceny materiałów i stawki pracy sprzętu nie przekroczą średnich cen publikowanych w informacjach „Sekocenbud” dla ostatniego kwartału poprzedzającego termin realizacji robót. W przypadku braku możliwości nabycia materiałów, urządzeń lub usługi sprzętowej w cenie nieprzekraczającej średniego notowania „Sekocenbud” lub nie objęte notowaniem „Sekocenbud”, ceny będą podlegały każdorazowo zatwierdzeniu przez Zamawiającego przed udzieleniem zamówienia na roboty dodatkowe.
7. Kosztorys, w którym mowa w ust. 6 powyżej dla zlecenia robót zamiennych lub udzielenia zamówienia na roboty dodatkowe podlega akceptacji przez Zamawiającego przed rozpoczęciem takich robót.

§15 ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający może dokonywać nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych, o ile nie mają one istotnego wpływu na zakres robót i terminy realizacji poszczególnych etapów realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Dokonanie przez Zamawiającego zmian, o których mowa powyżej nie stanowi zmiany Umowy oraz nie uprawnia Wykonawcy do żądania wyższego wynagrodzenia niż Cena Umowy określona w §3 ust. 1 lub zmiany Harmonogramu Realizacji Umowy stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Wykonawca nie będzie dokonywał jakichkolwiek zmian w sposobie realizacji Przedmiotu Umowy odbiegających od przewidzianego Umową bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W razie dokonania przez Wykonawcę jakichkolwiek niezgodzonych z Zamawiającym zmian, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy, wyznaczając mu do tego stosowny termin, usunięcia takich zmian a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu samemu usunąć zmiany albo zlecić ich usunięcie osobie trzeciej. Wykonawca zostanie obciążony kosztami związanymi z usunięciem zmian.

4. Termin wykonania Przedmiotu Umowy może ulec wydłużeniu w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych o ile nie można ich wykonać równolegle z robotami podstawowymi o czas konieczny na ich wykonanie.
5. W przypadku konieczności uzyskania zgód, decyzji nieprzewidzianych w Umowie termin może ulec przedłużeniu o czas niezbędny na ich uzyskanie.
6. W przypadku zaistnienia zdarzenia o charakterze Siły Wyższej termin realizacji umowy może ulec wydłużeniu o czas trwania zdarzenia i jego wpływu na realizację przedmiot umowy.

§ 16 INFORMACJE POUFNE

1. Strony Umowy zobowiązują się do nieujawniania osobom trzecim informacji poufnych i/lub stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, uzyskanych w związku z realizacją zadań objętych Umową, chyba że uzyskają pisemną zgodę drugiej Strony w każdym konkretnym przypadku.
2. Ujawnianie informacji poufnych i/lub stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymagane zgodnie z obowiązującym prawem, orzeczeniem sądowym lub decyzją administracyjną - uprawnionego organu administracji państwowej nie podlega powyższym ograniczeniom.
3. Zobowiązanie do poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie, trwa nadal pomimo rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy przez okres dziesięciu (10) lat. Strony odpowiadają za zachowanie poufności przez swoich pracowników, pełnomocników oraz za osoby działające w ich imieniu

§17 SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej Umowy spowodowane siłą wyższą. Dla potrzeb niniejszej Umowy siła wyższa oznacza zdarzenie nadzwyczajne, o charakterze zewnętrznym, któremu nie można zapobiec.
2. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z nie dołożenia przez Strony należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.
3. Strona podlegająca działaniu siły wyższej niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie.

§ 18 PRAWA AUTORSKIE

1. W przypadku wykonania przez Wykonawcę dokumentacji projektowej o której mowa w § 1 ust. 4 pkt 4.4., wraz z jej odbiorem Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do poszczególnych opracowań.
2. W ramach przejętych praw majątkowych, Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych korzystać z dokumentacji projektowej na następujących polach eksploatacji:
 - 2.1. W zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji projektowej – kserowanie, skanowanie oraz kopiowanie na nośniki optyczne CD lub DVD.
 - 2.2. W zakresie obrotu oryginałami albo egzemplarzami, na których opracowania utrwalono:
 - 2.2.1. użytkować na własny użytek i użytek jednostek związanych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazać dokumentację projektową lub ich dowolną część, a także ich kopie:

- 2.2.1.1. innym wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - 2.2.1.2. wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2.2.1.3. innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - 2.2.1.4. stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
 - 2.2.2. wykorzystywać dokumentację projektową lub ich dowolną część do prezentacji;
 - 2.2.3. wprowadzać dokumentację projektową lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek związanych;
 - 2.2.4. zamieszczać dokumentację projektową na serwerze Zamawiającego;
 - 2.2.5. zwielokrotniać dokumentację projektową lub jego część dowolną techniką.
3. W zakresie rozpowszechniania dokumentacji projektowej w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wystawienie, wyświetlenie, a także publiczne udostępnianie opracowań w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
 4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
 5. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji projektowej na każdym odrębnym polu eksploatacji.
 6. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy wykonanej w ramach umowy dokumentacji projektowej.
 7. Strony zgodnie postanawiają, iż Zamawiającemu przysługuje prawo dokonywania koniecznych zmian w dokumentacji projektowej niezbędnych do ich wykorzystania zgodnie z celem i warunkami niniejszej umowy.
 8. Z chwilą przyjęcia dokumentacji projektowej, Zamawiający nabywa wyłączne prawo wykonywania autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowej bez konieczności zapłaty odrębnego wynagrodzenia.
 9. Niniejszym Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie oraz nieograniczone zlecenie wykonywania w imieniu i na rzecz Zamawiającego, oraz jego następców prawnych praw zależnych do dokumentacji projektowej stanowiącej utwór w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach. W ramach tych uprawnień Zamawiający, jego następca prawny, jak też osoby którymi będą się posługiwać mają prawo dowolnego rozpowszechniania, rozporządzania oraz wykorzystywania dokumentacji projektowej co do całości lub swobodnie wybranych fragmentów, w szczególności w zakresie dokonywania modyfikacji, przeróbek oraz wszelkich zmian, w tym także dla potrzeb dalszej adaptacji objętych dokumentacją projektową obiektów budowlanych, ich przebudowy lub rozbudowy.
 10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu szkód, jakie może ponieść Zamawiający w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem niniejszej Umowy, rozumianej w szczególności jako szkoda bezpośrednia, lub pośrednia, jaką może ponieść Zamawiający w związku z wykonaniem przeniesionych na jego rzecz mocą niniejszej umowy praw do opracowania, także będących konsekwencją naruszenia praw osób trzecich, lub nieprawdziwych oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.

§19

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia na osobę trzecią jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z Umowy.

2. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do uzgodnień w trakcie realizacji Umowy i podpisywania protokołów jest: Kierownik Projektu: (Tel.:, email:) bądź inna osoba wskazana na piśmie przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy..
3. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do uzgodnień w trakcie realizacji Umowy i podpisywania protokołów jest (tel., email:) oraz (tel., email:) bądź inna osoba wskazana na piśmie przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy.
4. Upoważnienie, o którym mowa w ustępach poprzedzających, nie obejmuje swoim zakresem uprawnienia do dokonywania jakichkolwiek zmian postanowień niniejszej Umowy oraz do składania jakichkolwiek oświadczeń zmierzających lub skutkujących rozwiązaniem Umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do informowania drugiej Strony w formie pisemnej o zmianie wskazanej przez siebie osoby lub jej danych kontaktowych, przy czym zmiana taka nie stanowi zmiany niniejszej Umowy i jest skuteczna od daty lub godziny otrzymania przez Stronę oświadczenia drugiej Strony o zmianie osoby ze wskazaniem jej imienia i nazwiska, i niezbędnych danych kontaktowych, analogicznych, jak wskazane w ust. 2 lub 3 lub od daty lub godziny otrzymania przez Stronę oświadczenia drugiej Strony o zmianie danych kontaktowych.
6. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawa Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawa Prawo budowlane.
7. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy.
8. Wszelkie spory z tytułu niniejszej Umowy zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
9. Korespondencję Strony otrzymują na adresy wskazane w Umowie. W razie zmiany adresu i nie powiadomienia drugiej Strony o tym, wysłaną korespondencję na adres wskazany w Umowie uznaje się za doręczoną..
10. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają zgodnej woli Stron wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian w §2 ust.6 oraz §19 ust. 2 i 3.
11. Umowę niniejszą sporządzono w trzech (3) egzemplarzach, dwóch (2) egzemplarzach dla Zamawiającego oraz jednym (1) egzemplarzu dla Wykonawcy.
12. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę, ale w przypadku gdy podpisy będą składane w różnych terminach Umowa wchodzi w życie z dniem złożenia ostatniego podpisu.
13. Do Umowy zostały dołączone jako jej integralna część następujące Załączniki:
 - 13.1. Załącznik Nr 1 -Tabela Elementów Rozliczeniowych
 - 13.2. Załącznik Nr 2 - Dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych
 - 13.3. Załącznik Nr 3 - Harmonogram Realizacji Umowy;
 - 13.4. Załącznik Nr 4 - Wzór Protokołu przekazania terenu budowy;
 - 13.5. Załącznik Nr 5 - Wzór Protokołu Odbioru Częściowego;
 - 13.6. Załącznik Nr 6 - Wzór Protokołu Odbioru Końcowego
 - 13.7. Załącznik Nr 7- Wzór Protokołu przeglądu robót objętych okresem gwarancyjnym;
 - 13.8. Załącznik Nr 8 - Wzór Protokołu konieczności;
 - 13.9. Załącznik Nr 9 - Protokół Odbioru Pogwarancyjnego;
 - 13.10. Załącznik Nr 10 - Karta Zatwierdzania Materiałów

13.11. Załącznik nr 11 - Gwarancja jakości

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Tabela Elementów Rozliczeniowych

(*do uzupełnienia po wyborze Wykonawcy, przed podpisaniem Umowy)

Podstawa wyceny poz oferty	Opis Robót	Cena				Ilość			Wartość			% zaawans. na koniec okresu rozlicz.	Pozostaje DO ZAPŁATY
		J.m.	Ilość	Cena jedn.	Wartość wg. umowy	Do okresu rozliczeniowego	Na koniec okresu rozliczeniowego	W okresie rozliczeniowym	Do okresu rozliczeniowego	Na koniec okresu rozliczeniowego	W okresie rozlicz.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	I												
	1.1.												
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
	1.2.												
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													

Załącznik Nr 2 do Umowy nr PAŻP/.....

Dokumentacja projektowa

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

Harmonogram Realizacji Umowy

(*do uzupełnienia po wyborze Wykonawcy, przed podpisaniem Umowy)

I.p.	Zakres	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1.			
2.			
3.			
4.			
....			

Protokół przekazania terenu budowy (wzór):

W dniu odbyło się spotkanie zwołane przez Zamawiającego celem przekazania Wykonawcy terenu robót/budowy dla realizacji umowy Nr

Komisja w składzie:

1. p. Zamawiający tel.
2. p. Wykonawca tel.
3. p. Kierownik Budowy tel.
4. p. Inspektor Nadzoru tel.
5. p. Użytkownik urządzeń lotniczych CNS tel.
6. p. Administrator/Zarządca obiektu (AZN) tel.
7. p. przedstawiciel tel.
8. p. przedstawiciel tel.
9. p. przedstawiciel tel.

ustaliła co następuje:

1. Roboty zostały zlecone przez Zamawiającego i przyjęte przez Wykonawcę na podstawie umowy nr z dnia
2. Zamawiający dostarczył Wykonawcy następującą dokumentację projektową:
.....
.....
.....
oraz pozwolenie na budowę nr z dnia
3. Po dokonaniu oględzin, Zamawiający przekazuje a Wykonawca przejmuje teren robót/budowy niezbędny do wykonania zleconych robót:
 - a) teren
.....
.....
.....
 - b) teren pod urządzenie zaplecza budowy i pod place składowe
.....
.....
.....
 - c) teren ukopu ziemi, teren odkładu
.....

.....
.....
d) miejsce składowania materiałów z rozbiórki
.....
.....
.....

4. Zamawiający przekazuje Wykonawcy stałe punkty niwelacyjne
.....
.....

5. Zamawiający przekazuje Wykonawcy jednocześnie z przekazaniem terenu robót/budowy, plan istniejących urządzeń podziemnych.....
Informacje dodatkowe dotyczące urządzeń podziemnych.....
.....

6. Roboty wymagają/ nie wymagają wyłączenia lotniczych urządzeń naziemnych z pracy operacyjnej*). Zgłoszenia wyłączenia należy dokonać zgodnie z obowiązującymi procedurami.

7. Uwagi Zamawiającego
.....
.....
.....

8. Uwagi Wykonawcy
.....
.....
.....

9. Inne uwagi
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

1.	2.	3.	4.
5.	6.	7.	8.
9.	10.	11.	12.

*) – niepotrzebne skreślić

Protokół Odbioru Częściowego (Wzór):

W dniu odbyło się spotkanie zwołane przez Zamawiającego celem dokonania odbioru....., które zostało wykonane przez zgodnie z umową nr z dnia

W odbiorze zadania uczestniczyli:

1. Zamawiający:
/imię i nazwisko, jednostka organizacyjna/
 2. Wykonawca:
/imię i nazwisko, jednostka organizacyjna/
- oraz
3. p. Kierownik Budowy
 4. p. Inspektor Nadzoru
 5. p. Użytkownik instalacji i urządzeń lotniczych (CNS)
 6. p. Administrator/Zarządca obiektu (AZN)
 7. p. przedstawiciel
 8. p. przedstawiciel
 9. p. przedstawiciel
 10. p. przedstawiciel

U S T A L E N I A

I. Przedmiotem odbioru jest:

.....
.....
.....

II. Stwierdzono wykonanie przedmiotu odbioru zgodnie z dostarczoną przez Zamawiającego dokumentacją projektową. Zmiany dokonane w trakcie realizacji naniesione zostały w dokumentacji powykonawczej.

III. Przedmiot odbioru został wykonany zgodnie z przepisami techniczno - budowlanymi oraz obowiązującymi normami

IV. Uwagi Użytkownika instalacji i urządzeń lotniczych (CNS):

.....
.....
.....

V. Uwagi Administratora/Zarządcy:

.....
.....
.....

VI. Uwagi Zamawiającego :

.....
.....
.....
.....

VII. Uwagi Wykonawcy:

.....
.....
.....
-
-
-

Na tym protokół zakończono i podpisano.

1. 2. 3. 4.
5. 6. 7. 8.
9. 10. 11. 12.

*) – niepotrzebne skreślić

Protokół Odbioru Końcowego (wzór):

W dniu odbyło się spotkanie zwołane przez Zamawiającego celem dokonania odbioru końcowego zadania

..... ,które zostało wykonane przez

..... zgodnie z umową nr z dnia

W odbiorze zadania uczestniczyli:

Zamawiający:
/imię i nazwisko, jednostka organizacyjna/

Wykonawca:
/imię i nazwisko, jednostka organizacyjna/

oraz

- p. Kierownik Budowy
- p. Inspektor Nadzoru
- p. Użytkownik instalacji i urządzeń lotniczych (CNS)
- p. Administrator/Zarządca obiektu (AZN)
- p. przedstawiciel
- p. przedstawiciel
- p. przedstawiciel
- p. przedstawiciel

U S T A L E N I A

I. Przedmiotem odbioru jest:

.....
.....

II. Stwierdzono wykonanie przedmiotu odbioru zgodnie z dostarczoną przez Zamawiającego dokumentacją projektową. Zmiany dokonane w trakcie realizacji naniesione zostały w dokumentacji powykonawczej.

III. Przedmiot odbioru został wykonany zgodnie z przepisami techniczno - budowlanymi oraz obowiązującymi normami

IV. Licząc od daty spisania niniejszego protokołu obiekt
przejmuje: – w zakresie administrowania:
– w zakresie urządzeń:

Obiekt nadaje się do użytkowania/obiekt zostanie przekazany do użytkowania po uzyskaniu stosownych pozwoleń i decyzji oddzielnym protokołem *).

V. Uwagi Użytkownika instalacji i urzędzeń lotniczych (CNS):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

VI. Uwagi Zamawiającego :

.....
.....
.....

VII. Uwagi Wykonawcy:

.....
.....

VIII. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu następujące dokumenty:

- Dokumentacja powykonawcza,
- Oświadczenie kierownika budowy,
- Dziennik budowy,
- Geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza,
- Pozwolenie na użytkowanie
-

Na tym protokół zakończono i podpisano.

1.	2.	3.	4.
5.	6.	7.	8.
9.	10.	11.	12.

*) – niepotrzebne skreślić

Protokół przeglądu robót objętych okresem gwarancyjnym (wzór):

.....
/nazwa przedsięwzięcia/

.....
/lokalizacja/

Zadanie zostało wykonane przez.....
na podstawie umowy nrz dnia.....
i odebrane protokołem z dnianr

W przeglądzie okresu gwarancyjnego uczestniczyli:

1. Zamawiający
/imię i nazwisko, jednostka organizacyjna/

2. Wykonawca.....
/imię i nazwisko, jednostka organizacyjna/

3. przedstawiciel

4. przedstawiciel

U S T A L E N I A

.....
.....
.....
.....
.....
Termin usunięcia wad:

1. 2.
/Zamawiający/ /Wykonawca/

3. 4.

Potwierdzenie usunięcia wad:
.....

.....
/Zamawiający/

.....
/Wykonawca/



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



Protokół konieczności (wzór);

....., dnia.....

ZATWIERDZIŁ

Wykonania robót dodatkowych, nie objętych umową nr z dnia, wartość umowna, dotyczących:

.....
/nazwa przedsięwzięcia/

.....
/lokalizacja/

.....
/Wykonawca, nazwa firmy/

I. Komisja w składzie:

- | | |
|--------------------------------------|---------|
| 1. Przedstawiciele Zamawiającego: | 1. |
| | 2. |
| 2. Przedstawiciele Wykonawcy: | 1. |
| | 2. |
| 3. Przedstawiciele użytkownika CNS: | 1. |
| | 2. |
| 4. Przedstawiciele Zarządcy obiektu: | 1. |
| | 2. |

5. Stwierdza konieczność wykonania niżej wymienionych robót dodatkowych:

.....
.....
.....
.....

6. Termin wykonania robót, który /wpływa, nie wpływa/ na ustalony umowny termin ukończenia całości robót.

7. Sposób rozliczenia

II. Uwagi:

1. Zamawiający :

.....

2. Wykonawca:

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

UŻYTKOWNIK

.....
.....

Załącznik Nr 9 do Umowy nr PAŻP/.....

Protokół Odbioru Pogwarancyjnego

Strony potwierdzają wykonanie przez Wykonawcę warunków Umowy nr **PAŻP/.....** w zakresie usług wynikających z gwarancji jakości i rękojmi za wady, o których mowa w § 10 Umowy oraz potwierdzają, że Przedmiot Umowy jest bez wad oraz że jakiegokolwiek zgłoszone przez Zamawiającego wady zostały usunięte przez Wykonawcę.

.

Wykonawca

Zamawiający

.....

Warszawa, dnia.....

Karta Zatwierdzania Materiałów

Zamawiający:	Polska Agencja Żeglugi Powietrznej
Nadzór Inwestorski :	
Wykonawca	

Branża:	Nr wniosku:	Data wystawienia :	
KARTA ZATWIERDZENIA MATERIAŁÓW / URZĄDZEŃ			
Obiekt Nr rys.			
Nazwa materiału / urządzenia			
Producent			
Odniesienie do wymagań Umowy na roboty budowlane Nr PAŻP/13-..../ AWR (Dokumentacja projektowa)			
Pozycja w przedmiarze robót/kosztorysie		Szacunkowa ilość	
Generalny Wykonawca /wykonawca robót budowlanych/ przedstawi do akceptacji Zamawiającego próbkę wnioskowanego materiału / Przedstawienie próbki materiału nie jest konieczne *			
Uwagi:			
Załączniki:			

☐ Materiał zgodny z Umową na roboty budowlane Nr PAŻP/13-.../AWR wraz z dokumentacją projektową ☐ Materiał równoważny do wyspecyfikowanego w Umowie na roboty budowlane Nr PAŻP/13-.../AWR wraz z dokumentacją projektową ☐ Materiał niewyspecyfikowany w Umowie na roboty budowlane Nr PAŻP/13-.../AWR oraz w dokumentacji projektowej zaproponowany przez Wykonawcę**		
Wyrażam zgodę na zabudowanie materiału wnioskowanego przez Wykonawcę ***		
Projektant	Imię i nazwisko	Podpis
Zgodnie z wymaganiami Umowy na roboty budowlane Nr PAŻP/13-.../AWR, wnioskuję o zgodę na zamówienie w/w materiałów / urządzeń.		
Imię i nazwisko		Podpis, data
Stanowisko	Przedstawiciel Wykonawcy	
ZATWIERDZAM / NIE ZATWIERDZAM*		
Stwierdzam, iż w/w Materiały/urządzenia spełniają / nie spełniają* wymagania Umowy na roboty budowlane Nr PAŻP/13-.../AWR wraz z dokumentacją projektową.		
Uwagi:		
Imię i nazwisko		Podpis, data
Stanowisko	Inspektor nadzoru inwestorskiego	
Imię i nazwisko		Podpis, data
Stanowisko	właściwy branżowo specjalista PAŻP	
Imię i nazwisko		Podpis, data
Stanowisko	Kierownik Projektu PAŻP	

* -niepotrzebne skreślić

** zaznaczyć odpowiednie

*** W przypadku zastosowania **materiału równoważnego** do wskazanego w dokumentacji projektowej

(gwarancja jakości)

GWARANTEM jest [nazwa, adres, dane z KRS] będący Wykonawcą
Uprawnionym z tytułu gwarancji jest, zwany dalej Zamawiającym.

Dotyczy: Umowy nr z dnia

- 1) Gwarant oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że wykonany przez niego Przedmiot Umowy został wykonany prawidłowo, zgodnie z zobowiązaniem Wykonawcy określonym w Umowie, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Gwaranta.
- 2) Poprzez niniejszą gwarancję Gwarant przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za zrealizowany Przedmiot Umowy, w tym za sporządzoną dokumentację projektową a także za części Przedmiotu Umowy realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań
- 3) Termin gwarancji wynosi miesięcy liczony od daty uzyskania pozwolenia na użytkowanie, a w przypadku zakończenia Umowy bez całkowitej realizacji Przedmiotu Umowy – liczony od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu w całości lub w części, wypowiedzeniu lub rozwiązaniu Umowy.
- 4) Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Gwaranta – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.
- 5) W okresie obowiązywania gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wykonania napraw wad i usterek budowlano-montażowych lub wymiany dostarczonych urządzeń w celu usunięcia jakichkolwiek nieprawidłowości w funkcjonowaniu Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi poniżej w czasie określonym w ust. 8 poniżej.
- 6) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady za:
 - 6.1 wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót i dostarczonych urządzeń,
 - 6.2 usunięcie tych wad i usterek, stwierdzonych w toku czynności odbioru i ujawnionych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.
- 7) Gwarancja jakości zobowiązuje Wykonawcę do:
 - 7.1. niezwłocznej, nieodpłatnej naprawy stwierdzonych wad i usterek wynikających z wykonanych robót budowlano-montażowych, naprawy zainstalowanych urządzeń bądź ich części w przypadku wystąpienia jakichkolwiek nieprawidłowości w ich funkcjonowaniu;
 - 7.2. nieodpłatnej wymiany dostarczonych urządzeń bądź ich części na wolne od wad w przypadku wystąpienia wad niemożliwych do naprawienia;
 - 7.3. wykonania w ramach udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady co najmniej jeden raz w roku przeglądu gwarancyjnego i wymaganego warunkami technicznymi użytkowania urządzeń i systemów przeglądu serwisowego oraz pomiarów wymaganych przez producenta urządzeń niezbędnych do utrzymania gwarancji producenta dostarczonych przez Wykonawcę urządzeń przez okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości i rękojmi za wady na wszystkie zainstalowane urządzenia, w tym poniesienie kosztów części i materiałów eksploatacyjnych bądź zużywających się w trakcie eksploatacji. Wykonanie

przeglądu gwarancyjnego zostanie potwierdzone protokołem przeglądu robót objętych okresem gwarancyjnym, którego wzór stanowi Załącznik Nr 7 do Umowy. Wykonanie przeglądu serwisowego dokumentowane będzie zgodnie z wymaganiami producentów w kartach serwisowych urządzeń i systemów.

7.4. Zawarcia koniecznych umów serwisowych dla zamontowanych instalacji i urządzeń wymagających przeglądów serwisowych dla utrzymania gwarancji umowy.

- 8) Ustala się następujący tryb postępowania przy usuwaniu przez Wykonawcę wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady :
- 8.1. bezzwłocznie, nie później niż 48 godzin po zawiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego usuwane będą:
- awarie uniemożliwiające prawidłowe działanie systemów i urządzeń zainstalowanych przez Wykonawcę,
 - wady stanowiące zagrożenie bezpieczeństwa.
- 8.2. pozostałe ujawnione wady i usterki usuwane będą w terminach ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą, nie dłuższych jednak niż 30 dni od daty zgłoszenia wady i usterki przez Zamawiającego.
- 9) Okres obowiązywania rękojmi i/lub gwarancji jakości zostanie przedłużony o czas, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z Przedmiotu Umowy lub jego części z powodu skorzystania przez niego z uprawnień wynikających z gwarancji jakości i rękojmi za wady (okres naprawy i/lub wymiany Przedmiotu Umowy lub jego części).
- 10) Wszystkie naprawy i/lub wymiany urządzeń bądź jego części w okresie obowiązywania gwarancji jakości i rękojmi za wady będą wykonywane na koszt i ryzyko Wykonawcy w miejscu instalacji urządzeń lub w autoryzowanym serwisie Wykonawcy. Koszty transportu urządzeń do i z serwisu pokrywa Wykonawca.
- 11) Usunięcie Wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania Wady. W Protokole Strony potwierdzą także termin usunięcia Wady.
- 12) Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy wszelkie zaistniałe nieprawidłowości w funkcjonowaniu Przedmiotu Umowy pisemnie, faksem na następujący numer : lub pocztą elektroniczną na następujący adres e-mail:.....
- 13) Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie nie usunie wad i/lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady , Zamawiający może je usunąć we własnym zakresie na koszt Wykonawcy nie tracąc przy tym uprawnień pochodzących z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości i rękojmi za wady. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu tych kosztów Zamawiającemu w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty lub faktury. W przypadku nie otrzymania zwrotu kosztów w w/w terminie Zamawiający jest uprawniony do pokrycia tych kosztów z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 4 Umowy.
- 14) W przypadku zakończenia Umowy bez całkowitego zrealizowania Przedmiotu Umowy i wykonywania Przedmiotu Umowy w ramach innego stosunku zobowiązaniowego, Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
- 15) Po upływie okresu obowiązywania gwarancji jakości i rękojmi za wady, Strony podpiszą Protokół Odbioru Pogwarancyjnego i rękojmi za wady , którego wzór stanowi Załącznik Nr 9 do Umowy i który będzie stwierdzał wykonanie przez Wykonawcę warunków Umowy oraz, że jakiegokolwiek zgłoszone przez Zamawiającego nieprawidłowości w odniesieniu do Przedmiotu Umowy zostały uwzględnione przez Wykonawcę i usunięte.

- 16) W przypadku nieterminowego usunięcia przez Gwaranta wad i usterek, zapłaci on Zamawiającemu karę w wysokości za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w ust. 8 powyżej.
- 17) Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, na warunkach ogólnych.
- 18) Gwarant upoważnia Zamawiającego do wykonywania uprawnień z gwarancji przysługującej Gwarantowi wobec Producentów urządzeń, Podwykonawców, Dostawców, Usługodawców.
- 19) Wszelkie zmiany niniejszej Gwarancji wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 20) W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności kodeksu cywilnego.

PODPISY I PIECZĘCIE
W imieniu Wykonawcy: