

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:212548-2013:TEXT:PL:HTML>

**PL-Warszawa: System telekomunikacyjny
2013/S 124-212548**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Polska Agencja Żeglugi Powietrznej
ul. Wieżowa 8
Osoba do kontaktów: Mariola Sidor-Bieńkowska
02-147 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 225746374
E-mail: zp@pansa.pl
Faks: +48 225746359

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.pansa.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:

Polska Agencja Żeglugi Powietrznej
Al. Krakowska 4/6
Osoba do kontaktów: Mariola Sidor-Bieńkowska
02-284 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 225746374
E-mail: zp@pansa.pl
Faks: +48 225746359

Adres internetowy: <http://www.pansa.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:

Polska Agencja Żeglugi Powietrznej
al. Krakowska 4/6, pok. 007 (kancelaria)
Osoba do kontaktów: Mariola Sidor-Bieńkowska
02-284 Warszawa
POLSKA
E-mail: zp@pansa.pl
Faks: +48 225746374
Adres internetowy: www.pansa.pl

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Agencja/urząd krajowy lub federalny

I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Inny: Służby Żeglugi Powietrznej

I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) **Opis**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Zakup systemów komunikacji głosowej VCS dla Poznania, Gdańska, Rzeszowa, Wrocławia.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: 1. Poznań - ul. Radarowa 1, 62-080 Przeźmierowo-Wysogotowo (Miejsce instalacji I);
2. Wrocław - ul. Skarżyńskiego 36, 54-530 Wrocław (Miejsce instalacji II);
3. Rzeszów - 36-002 Jasionka (Miejsce instalacji III);
4. Gdańsk - ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk (Miejsce instalacji IV).

Kod NUTS

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem Umowy jest:

1. Sprzedaż Zamawiającemu przez Wykonawcę i dostarczenie czterech Zintegrowanych Systemów Komunikacyjnych VCS (dalej „Systemy VCS” lub pojedynczo „System VCS”), przeznaczonych do komunikacji głosowej ziemia-ziemia i ziemia-powietrze, wraz z systemem zarządzania i monitoringu, wchodzącym w skład każdego z Systemów VCS, oraz części zapasowych;
2. udzielenie Zamawiającemu licencji na oprogramowanie dostarczone w ramach Umowy;
3. wykonanie Usług, tj:
 - 3.1. przeprowadzenie przez Wykonawcę Szkoleń;
 - 3.2. przeprowadzenie przez Wykonawcę Testów Odbioru Fabrycznego;
 - 3.3. instalacja, konfiguracja i uruchomienie Systemów VCS, przeprowadzenie przez Wykonawcę Testów Odbioru Wstępnego, udział przedstawicieli Wykonawcy w Okresie Wdrożenia Systemów VCS do pracy operacyjnej oraz przeprowadzenie przez Wykonawcę Testów Odbioru Końcowego;
 - 3.4. wykonanie pozostałych usług, niezbędnych do jej właściwego wykonania.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

32524000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Zamówienie powyżej 130 00 EUR

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 4 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

2. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 170 000 PLN (słownie: sto siedemdziesiąt tysięcy PLN 00/100).

3. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj. w:

3.1 pieniądzu,

3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3.3 gwarancjach bankowych (bezwarunkowych, nieodwołalnych, płatnych na pierwsze żądanie),

3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych (bezwarunkowych, nieodwołalnych, płatnych na pierwsze żądanie),

3.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

6. Wadium w pieniądzu należy wnieść na rachunek Zamawiającego:

Bank Gospodarstwa Krajowego

Aleje Jerozolimskie 7, 00 - 955 Warszawa

nr rachunku: 03 1130 1017 0025 0094 4820 0013.

SWIFT CODE: GOSKPLPW

7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w budynku Zamawiającego, Al. Krakowska 4/6, 02-284 Warszawa, w kancelarii – pokój 007 lub zamieścić w osobnej kopercie – opisanej „wadium – postępowanie nr AJZ-2225-3/38/2013” dołączonej do oferty. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 3, beneficjentem takich dokumentów musi być Polska Agencja Żeglugi Powietrznej ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa, złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy.

8. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ, spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

1. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
2. Oferta oraz wszystkie złożone z nią dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez pełnomocnika osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców. Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą zawierać oświadczenie „za zgodność z oryginałem”.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Warunek nr 1 - Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj.:

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 3 dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia. Przez dostawę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie zamówienie polegające na dostawie, instalacji i uruchomieniu operacyjnym trzech systemów komunikacji głosowej VCS co najmniej 10-cio stanowiskowych, o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł netto każdy.

UWAGA: W przypadku podania wartości dostaw w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełniania ww. warunku Zamawiający dokona przeliczenia wskazanej kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena oferty. Waga 80

2. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (minimum 36 miesięcy). Waga 20

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

AJZ-2225-3/38/2013

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

Wstępne ogłoszenie informacyjne

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2013/S 40-063998](#) z dnia 26.2.2013

Inne wcześniejsze publikacje

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2013/S 40-063999](#) z dnia 26.2.2013

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

19.7.2013 - 13:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 19.7.2013 - 13:30

Miejscowość:

Warszawa Al. Krakowska 4/6 sala konferencyjna nr 2

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Projekt "Rozwój infrastruktury

państwowego organu zarządzania ruchem lotniczym" w ramach

Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

VI.3) Informacje dodatkowe

I. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Wykaz dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu opisanych w art. 22 ust. 1 ustawy. Wykonawcy obowiązani są złożyć niżej wymienione dokumenty:

1.1. Wykaz wykonanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – z podaniem przedmiotu dostawy, dat wykonania (od-do), podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (nazwa, adres i telefon) – 1 egzemplarz, datowany i odpowiednio podpisany - opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji - załącznik nr 6 do SIWZ.

a) UWAGA: W związku z określeniem w rozdziale V pkt 1.1. SIWZ zakresu dostaw koniecznych do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia, Wykonawca obowiązany jest w ww. Wykazie podać informacje o wykonanych:

co najmniej 3 dostawach odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia. Przez dostawę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie zamówienie polegające na dostawie, instalacji i uruchomieniu operacyjnym trzech systemów komunikacji głosowej VCS co najmniej 10-cio stanowiskowych, o wartości co najmniej 1 000 000,00 PLN netto każdy.

1.2. Dowody potwierdzające należyte wykonanie dostaw uwzględnionych w wykazie, o którym mowa w pkt. 1.1. powyżej. Dowodami są:

a) poświadczenie,

b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a) powyżej.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 1.1. powyżej, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 1.2.

W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt 1.2., może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

1.3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy – druk - opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji – załącznik nr 4 do SIWZ.

Wykonawcy występujący wspólnie, składają oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1 wspólnie.

2. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ustawy. Każdy Wykonawca (w tym każdy Wykonawca z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) składa:

2.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji

o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z Wykonawców.

2.2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego - potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z Wykonawców

2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub KRUS - potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z Wykonawców

2.4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego – osobową - w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z Wykonawców

W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Polski, gdzie osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, Wykonawca składa w odniesieniu do każdej z tych osób zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się wskazanych wyżej zaświadczeń, zaświadczenie zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem;

2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego – podmiotową w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z Wykonawców

2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego – w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z Wykonawców

2.7. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 8 do SIWZ.

2.8. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy – druk – opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji – załącznik nr 5 do SIWZ.

Wykonawcy występujący wspólnie, składają oświadczenie w zakresie art. 24 ustawy – każdy odrębnie

3. Reprezentacja i pełnomocnictwo

3.1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

3.2. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

3.3. Oferta oraz wszystkie złożone z nią dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez pełnomocnika osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców. Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą zawierać oświadczenie „za zgodność z oryginałem”.

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa :

4.1.1. W pkt 2 ppkt.2.1-2.3 oraz ppkt. 2.5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

4.1.2. W pkt 2 ppkt. 2.4 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

4.2. Dokumenty, o których mowa w ppkt 4.1.1. lit. a) i c) oraz ppkt 4.1.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.3. Dokument, o którym mowa w ppkt 4.1.1. lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 4.1.1. lub ppkt 4.1.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

4.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale V SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich żąda przedstawienia dokumentu potwierdzającego:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem.

Dokument, o którym mowa powyżej może stanowić pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego udostępniającego niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia o którym mowa w Rozdziale V pkt 3 SIWZ z zastrzeżeniem, że musi wskazywać elementy o których mowa w ppkt. 1, 2, 3.

II. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez zamawiającego (jako załączniki do oferty)

W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie załączyć do oferty w stosunku do oferowanych urządzeń:

1. Deklarację producenta systemu komunikacji głosowej VCS potwierdzającą zgodność parametrów systemu z wymaganiami zdefiniowanymi w ICAO – Aeronautical Telecommunications, Annex 10 to the Convention on International Civil Aviation, Volume 3 (Communication Systems) wraz ze zmianami wprowadzonymi do dnia

ogłoszenia o przetargu, w zakresie zgodności procesu tworzenia zainstalowanego oprogramowania zgodnie z dokumentami ESARR 6 wraz z określeniem przyjętego poziomu bezpieczeństwa oraz listą stosowanych standardów;

2. Deklarację producenta systemu komunikacji głosowej VCS o zgodności systemu z wymaganiami Rozporządzenia nr 552/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dn. 10.03.2004r., zmienionego przez rozporządzenie (WE) nr 1070/2009 z dnia 21 października 2009r w sprawie interoperacyjności Europejskiej Sieci Zarządzania Ruchem Lotniczym wraz z opisem procedur wewnętrznych i norm stosowanych w trakcie produkcji;

3. Deklarację producenta, że w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa oprogramowania oraz spełnienia postanowień rozporządzenia (WE) nr 482/2008 oprogramowanie systemów pracujących operacyjnie na potrzeby kontroli ruchu lotniczego (w tym przypadku VCS) zostało opracowane w oparciu o dokumenty „Recommendations for ANS Software” oraz „ANS Software Lifecycle” lub normę ED153 oraz spełnia wymagania określone w powyższych dokumentach dla SWAL4 lub równoważnych poziomów lub spełnia wymagania następujących norm: DO178B, ED109/ ED12B, IEC/EN 61508.

4. Certyfikat CE dla systemu komunikacji głosowej VCS;

5. Dla każdej lokalizacji oddzielnie szczegółowy opis danego systemu wraz z rysunkami i schematami blokowymi wyjaśniający konstrukcję i zasady pracy systemu. Ponadto szczegółowy opis zastosowanych podzespołów (interfejsów, kart, itp.) z podaniem typów, wersją oprogramowania i specyfikacją ilościową w systemie - sporządzony w języku angielskim lub polskim;

6. Przedstawioną na filmie (nośnik DVD) prezentację wskazanych przez Zamawiającego w Załączniku nr 1b do SIWZ - funkcjonalności systemu komunikacji głosowej VCS. Prezentacja może trwać nie dłużej niż 60 minut i musi być przygotowana w taki sposób, aby istnienie każdej z funkcjonalności wskazanych przez Zamawiającego w Załączniku zostało zaprezentowane i udowodnione ze wskazaniem sposobu użycia danej funkcjonalności, jej zakresu i wyników jej użycia.

7. Pozostałe wymagane dokumenty:

a) Deklaracja o spełnieniu wymagań normy EN 60950 – w zakresie bezpieczeństwa elektrycznego;

b) Deklaracja o spełnieniu wymagań norm EN 55022 klasa B, EN 61000-6-3, EN 61000-6-4, EN 61000-3-2, EN 61000-3-3, EN 55024, EN 61000-6-1, EN 61000-6-2, IEC 61000-4-2, IEC 61000-4-3, IEC 61000-4-4, IEC 61000-4-5, IEC 61000-4-6, IEC 61000-4-11 – w zakresie kompatybilności elektromagnetycznej;

c) Deklaracja o spełnieniu wymagań norm EN/IEC 60068-2-1, EN/IEC 60068-2-2, EN/IEC 60068-2-14, EN/IEC 60068-2-30, EN/IEC60068-2-78 – w zakresie warunków pracy;

d) Deklaracja o spełnieniu wymagań Eurocontrol dotyczących interfejsów MFC-R2 oraz ATS-QSIG, wchodzących w skład Systemu VCS;

e) Deklaracja o spełnieniu wymagań Eurocontrol dotyczących parametrów sygnalizacji w sieciach ATS, wchodzących w skład Systemu VCS;

f) Deklaracja o spełnieniu wymagań ETSI ETS 300 648 dotyczących Interfejsów PSTN wchodzących w skład Systemu VCS;

g) Deklaracja o zgodności z poniższymi standardami w zakresie zastosowanych interfejsów szeregowych, wchodzących w skład Systemu VCS :

Asymetryczne EIA-232-E (CCITT V.24, DIN 66020);

Symetryczne EIA-422-E (CCITT V.11, DIN 66259-3)

Symetryczne EIA-485-E (CCITT V.11, DIN 66259-4);

h) Deklaracja poświadczająca, że elementy sieciowe, wchodzące w skład Systemu VCS są zgodne z dokumentem ECMA 312, kompresja głosu według G.728 LD-CELP - zgodnie z zaleceniami EUROCONTROL dla infrastruktury

Uwaga: Wszystkie powyżej wymienione dokumenty i normy mogą być zastąpione przez dokumenty i normy równoważne, obowiązujące na terenie Unii Europejskiej.

III. Załącznik nr 1b do SIWZ

Wykaz funkcjonalności systemu komunikacji głosowej vcs, które powinny być udowodnione w prezentacji na nośniku DVD

Poniżej zostały zacytowane wybrane wymagania techniczne i funkcjonalne zintegrowanego systemu komunikacji głosowej (Systemu VCS), których prezentacja na nośniku DVD jest konieczna.

Prezentacja na nośniku DVD musi być przygotowana w formacie pozwalającym na odtworzenie w dowolnym standardowym odtwarzaczu DVD i nie powinna trwać dłużej niż 60 minut.

Wszystkie wymienione poniżej funkcje powinny być zaprezentowane podczas prezentacji, przy czym mogą one być zaprezentowane w dowolnej kolejności i dowolny sposób udowadniający ich działanie (funkcjonowanie), jednakże zamawiający nie zezwala na pominięcie w prezentacji żadnej z cytowanych poniżej funkcjonalności.

Prezentacja na nośniku DVD musi dokumentować (udowadniać) opisaną funkcjonalność w oparciu o autentyczne systemy wytworzone przez wykonawcę.

Wymagane funkcje nie mogą być zaprezentowane przy pomocy komputerowej symulacji obrazu i/lub dźwięku.

Poniższe numery odnoszą się do numeracji wymagań w specyfikacji technicznej

1.1. System Komunikacji Głosowej (VCS) musi zawierać:

1.1.1. Komunikację Radiową (A/G) dla zapewnienia kontaktu pomiędzy pilotem a kontrolerem ruchu lotniczego;

1.1.2. Komunikację Telefoniczną (G/G) dla zapewnienia kontaktu pomiędzy użytkownikami wewnątrz centrum KRL lub użytkownikami z różnych centrów KRL i innych ośrodków;

1.1.3. Komunikację w sieci ATS;

1.1.4. System kontroli, zarządzania i monitoringu.

3.1.10. Kolejka połączeń oczekujących:

- W systemie musi być możliwość kolejkowania co najmniej 5 połączeń;

- Połączenia przychodzące muszą być identyfikowane i ich nazwa musi być wyświetlana na panelu na stanowisku operatorskim. Jeżeli numer połączenia przychodzącego jest przypisany do nazwy w wewnętrznej książce telefonicznej musi być wyświetlana nazwa z książki telefonicznej w przeciwnym wypadku wyświetlony musi być jedynie numer dzwoniącego (jeśli system telekomunikacyjny dzwoniącego dostarcza taką informację);

- Użytkownik musi mieć możliwość odbierania połączeń przychodzących w dowolnej kolejności.

3.1.12. Lista dzwoniących:

- Funkcja ta musi dostarczać użytkownikowi informację o minimum pięciu ostatnich połączeniach. Wpis na liście musi zawierać informację o:

3.1.12.1. połączeniach przychodzących,

3.1.12.2. połączeniach wychodzących,

3.1.12.3. połączeniach udanych,

3.1.12.4. połączeniach nieudanych,

3.1.12.5. numerze dzwoniącego (caller ID),

3.1.12.6. nazwie dzwoniącego, o ile jest przypisana w książce telefonicznej;

- Możliwe musi być wybranie dowolnego z tych wpisów z listy i uzyskanie z nim połączenia;

- Funkcja ta musi być dostępna dla wszystkich połączeń wewnątrz VCS, sztywnych linii przyłączonych do VCS, dla linii typu MFC-R2 i ATS-QSIG oraz linii typu PABX i PSTN.

3.2.9. Monitorowanie częstotliwości:

- W przypadku częstotliwości, które muszą być monitorowane ciągle (np. EMG) dezaktywacja jej przez ostatniego użytkownika musi spowodować pojawienie się ostrzeżenia jednocześnie na tym stanowisku oraz w systemie zarządzania i monitoringu;

- Ostrzeżenie musi być widoczne w systemie zarządzania i monitoringu do czasu aktywowania tej częstotliwości na którymkolwiek stanowisku.

3.2.10. Dodawanie i usuwanie częstotliwości:

- Funkcja musi dawać użytkownikowi możliwość dodawania i usuwania częstotliwości ze swojego panelu.

Funkcja ta musi być aktywowana i dezaktywowana przy pomocy systemu zarządzania i monitoringu;

- Częstotliwość do dodania użytkownik musi wybierać na panelu z listy dostępnych w systemie częstotliwości (książka częstotliwości);

- System musi zapewniać możliwość resetu panelu użytkownika i przywrócenia ustawień pierwotnych w sytuacji przypadkowego wykasowania częstotliwości;

- Możliwe musi być zabezpieczenie konkretnych częstotliwości przed wykasowaniem.

3.2.12. Ostrzeżenie o blokadzie PTT:

- Funkcja ostrzeżenia o blokadzie PTT musi zapewniać kontrolę czasu wciśnięcia PTT;

- Jeśli sygnał PTT na konkretnej częstotliwości jest aktywny powyżej wcześniej określonego czasu na systemie zarządzania i monitoringu musi pojawić się informacja o alarmie, określając jednocześnie, na którym stanowisku i na którym wejściu/gnieździe wykryty został problem;

- Jeśli sygnał PTT na konkretnej częstotliwości jest aktywny powyżej wcześniej określonego czasu na systemie zarządzania i monitoringu musi pojawić się informacja o alarmie, określając jednocześnie, na którym stanowisku i na którym wejściu/gnieździe wykryty został problem;

- Pojawienie się ostrzeżenia o blokadzie PTT nie może ograniczać dostępu do częstotliwości.

3.3.3. Panel dotykowy musi wykorzystywać analogowy dotykowy sensor rezystywny, musi być zabezpieczony przed zalaniem (ekran IP65) i przed niezamierzonym aktywowaniem poprzez zanieczyszczenia na powierzchni. Ze względu na powyższe wymaganie nie może być użyty czujnik dotykowy typu Surface Acoustic Wave.

3.3.5. W konstrukcji stanowiska operatorskiego nie mogą być użyte żadne ruchome części mechaniczne, np. wiatraki chłodzące czy dyski twarde, ze względu na ryzyko unieruchomienia stanowiska operatorskiego w przypadku awarii tych elementów. Podzespoły sprzętowe stanowiska operatorskiego muszą być zintegrowane z panelem dotykowym, tak aby nie został użyty żaden dodatkowy komputer lub urządzenie zewnętrzne.

3.3.8. Panele dotykowe TED muszą być zainstalowane w obudowach umożliwiających przymocowanie do blatów na stanowiskach operatorskich. Konstrukcja obudowy i jej mocowanie muszą umożliwić płynne obracanie obudowy z zawartym w niej panelem co najmniej w dwóch płaszczyznach (pochylenie i obrót wokół osi pionowej). Jednocześnie mocowanie musi zapewniać stabilną pozycję podczas pracy.

3.3.9. Stanowisko operatorskie musi mieć możliwość podłączenia zasilania z dwóch niezależnych źródeł 230V. Znik zasilania jednego ze źródeł nie może powodować jakichkolwiek trudności w normalnej pracy stanowiska. Informacja o zaniku zasilania musi być natychmiast zobrazowana w systemie zarządzania i monitoringu.

3.3.10. Każde stanowisko operatorskie musi być podłączone za pomocą zduplikowanych, równoległych połączeń o przepustowości minimum E1.

3.4.2. Funkcje specjalne HMI:

- Przyciski dostępne na panelu operatorskim muszą mieć możliwość bycia zgrupowanymi w nielimitowanej ilości folderów;

- Pojemność powyższych folderów nie może być ograniczona inaczej niż przestrzenią dostępną na panelu;

- Jeżeli ilość przycisków przekroczy dostępną przestrzeń na panelu operatorskim musi to spowodować możliwość rozwinięcia zawartości folderu;

- HMI musi zawierać co najmniej 20 przycisków szybkiego dostępu (Fast Access DA), które po naciśnięciu rozwijają okno z folderem zawierającym predefiniowaną grupę przycisków DA. Przyciski szybkiego dostępu muszą być zawsze widoczne, nieprzykrywalne innymi oknami, muszą występować w tym samym wcześniej zdefiniowanym obszarze ekranu;
- Na panelu musi być dostępna książka telefoniczna. Wpisy w książce telefonicznej muszą mieć możliwość sortowania według zdefiniowanego przez administratora kryterium wg. Np. nazw, numeru;
- W nagłych sytuacjach każdy użytkownik książki telefonicznej musi mieć możliwość dostępu do całej jej zawartości przypisanej przez administratora do danej grupy;
- Na panelu operatorskim dostępny musi być rejestr minimum 10 ostatnich połączeń: wychodzących, przychodzących, nieodebranych. Rejestr taki może być funkcją książki telefonicznej;
- Na panelu operatorskim dostępne muszą być następujące klawisze rozszerzające standardowy układ klawiszy o:
 - 3.4.2.1. XFR – transfer,
 - 3.4.2.2. PRIO – priorytet,
 - 3.4.2.3. DIV – przeniesienie stanowiska,
 - 3.4.2.4. HOLD – zawieszenie rozmowy;
- HMI musi zawierać przycisk CONF, zestawiający konferencję;
- HMI musi zawierać przycisk ASSUME pozwalający na przejście innego stanowiska. Ta funkcja musi wymagać dwukrotnego potwierdzenia i być łatwa do wyłączenia. Jest to funkcja do zastosowania w sytuacji awaryjnej;
- HMI musi zawierać przycisk CALL PICKUP, który pozwoli na przejście pierwszego z kolejki abonenta dzwoniącego na inne – wybrane po naciśnięciu CALL PICKUP stanowisko;
- HMI musi zawierać przycisk DIV, który przekieruje wszystkie połączenia, z tego – na inne, wybrane po naciśnięciu DIV - stanowisko;
- HMI musi pozwalać na dostęp do jego funkcji przy pomocy rozwijalnego menu – konfigurowanego w systemie zarządzania i monitoringu;
- HMI musi zapewniać przycisk END o wielkości co najmniej dwóch przycisków DA. Przycisk END musi zmieniać wygląd, aby pokazać, że co najmniej jedno połączenie jest aktywne. Wszystkie przyciski reprezentujące aktywne połączenia również muszą zmieniać swój wygląd. Jeśli nie ma przycisku reprezentującego aktywne połączenie (np przez ręczne wybranie numeru) , szczegóły tego połączenia muszą być widoczne w oknie informacyjnym HMI;
- HMI musi zapewniać DIAL PAD zawierający:
 - 3.4.2.1. przyciski numeryczne,
 - 3.4.2.2. okno informacyjne zawierające typ połączenia i wybierany numer,
 - 3.4.2.3. przyciski:
 - 3.4.2.3.1. BACKSPACE,
 - 3.4.2.3.2. REDIAL,
 - 3.4.2.3.3. CALL,
 - 3.4.2.3.4. FN- funkcja,
 - 3.4.2.3.5. IA,
 - 3.4.2.3.6. MFC/QSIG, pozwalające na wybór żądanego trybu połączenia;
- DIAL PAD musi być umieszczony w osobnym oknie możliwym do dotykowego przemieszczania zgodnie z życzeniem operatora;
- VCS musi pozwalać na dostęp do wszystkich interfejsów, linii telefonicznych, stanowisk, grup stanowisk, oraz innych zewnętrznych i wewnętrznych połączeń dostępnych w systemie z każdego stanowiska HMI niezależnie od jego poziomu autoryzacji. Taki dostęp musi być realizowany przez wybieranie specjalnych numerów IA –

(InternalAccess). HMI nie przestrzegający swego poziomu autoryzacji musi być w szczególnie widoczny sposób zapisany w logach systemu;

- Przycisk REDIAL musi pozwalać na wybranie ostatniego wybieranego numeru poprzez dwukrotne naciśnięcie;

- Panel operatorski musi być zabezpieczony przed przypadkowym wyłączeniem przez użytkownika. Wyłączenie zasilania panelu operatorskiego musi być dostępne jedynie dla obsługi technicznej.

3.4.3. Głośniki montowane w konsolach operacyjnych muszą być wyposażone w regulator głośności. Poziom minimalny musi być wyższy od zera, aby niemożliwe było całkowite wyłączenie głosu

3.4.3. Słuchawki nagłowne muszą być wyposażone w zamontowany na kablu przyłączeniowym przycisk PTT o wymiarach minimum 15x15mm. Przycisk PTT musi być zabezpieczony przed niezamierzonym użyciem. Przycisk PTT po naciśnięciu musi dostarczać wyraźny sygnał zwrotny w postaci, np. „kliku”;

3.4.3. Wszystkie mikrofony, mikrotelefony i słuchawki nagłowne muszą być wyposażone we wtyki przyłączeniowe jednakowego typu. Wtyki muszą być przeznaczone do pracy długookresowej, wielokrotnego przyłączania, intuicyjnego pozycjonowania względem gniazda, bardzo wytrzymałe i skonstruowane w oparciu o najnowszą, sprawdzoną technologię. Maksymalny czas potrzebny do podłączenia wtyku do gniazda bez potrzeby patrzenia w celu pozycjonowania nie może być dłuższy niż 2 sekundy. Gniazda przyłączeniowe montowane w konsolach muszą być zabezpieczone przed przypadkowym niezamierzonym zniszczeniem. Jeżeli zostaną zastosowane wtyki symetryczne przyłączenie ich musi być możliwe w dowolnej pozycji;

3.4.3. Każde stanowisko operatorskie musi być wyposażone w dwa podwójne (dwa zestawy operator/coach) gniazda przyłączeniowe do urządzeń audio po prawej i lewej stronie stanowiska. Przyłączenie urządzeń audio do obydwu gniazd jednocześnie nie może spowodować pogorszenia jakości i poziomu sygnału audio;

IV. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień przyszłej umowy w stosunku do treści oferty gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności gdy:

1. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
2. zaistnieją zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależne od Stron Umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań,
3. dostawa danego urządzenia, wchodzącego w skład któregośkolwiek lub wszystkich Systemów VCS okaże się niemożliwa z obiektywnych powodów, np. z powodu zakończenia produkcji tego urządzenia i braku jego dostępności na rynku po dacie wejścia w życie Umowy;
4. zaistnieją powody operacyjne wynikające z zarządzania ruchem lotniczym, których skutkiem będzie długotrwała konfiguracja któregośkolwiek lub wszystkich Systemów VCS lub niemożność wykonania innych prac mających na celu realizację Umowy .

W przypadkach opisanych powyżej zmiana Umowy dotyczyć może, w zależności od zaistniałego stanu faktycznego, obniżenia Ceny Umowy lub zmiany Terminu Realizacji Umowy lub Przedmiotu Umowy w zakresie ilościowym lub jakościowym (w tym poprzez wprowadzenie rozwiązań zamiennych lub równoważnych, zastosowanie innych rozwiązań technologicznych itp.)

5. wynagrodzenie ulegnie zmianie w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT).

V.

1. Podwykonawstwo w wykonaniu przedmiotu zamówienia:

1.1. Wykonawca zamierzający powierzyć podwykonawcom realizację jakiegoś elementu zamówienia zobowiązany jest umieścić taką informację w składanej ofercie wraz z podaniem zakresu jaki zamierza powierzyć podwykonawcom.

- 1.2.. Brak informacji, o której mowa w pkt. 10.1. będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.
- 1.3. Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia wynikła w trakcie realizacji zamówienia wymaga uzyskania zgody Zamawiającego.
- 1.4. Za działania bądź zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada, jak za swoje własne.
2. Zamawiający nie przewiduje:
 - 2.1. zawarcia umowy ramowej,
 - 2.2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 2.3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadzono dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31 ust. 1 ustawy.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587840
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl
Faks: +48 224587840

VI.4.2) Składanie odwołań

- Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcom, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy
2. Odwołanie musi być złożone do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 5. Termin na wniesienie odwołania wynosi:
 - 5.1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 5.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;

5.3. odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5.1. i 5.2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587700
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl
Faks: +48 224587801

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
26.6.2013