



Oznaczenie postępowania: AJZ-2225-6/77/2013
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)
na**

dostawę zasilaczy UPS

ZATWIERDZAM
z up. Kierownika Zamawiającego

—

Mariola Sidor-Bieńkowska
Przewodniczący Komisji przetargowej
07.08.2013 r.



I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: **Polska Agencja Żeglugi Powietrznej (PAŻP)**
Adres: **ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa**
NIP: **522-283-83-21**
REGON: **140886771**
Tel.: **+48 22 574-63-56** Fax.: **+48 22 574-63-59/79**
Strona internetowa: **www.pansa.pl**
Godziny pracy: **od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:30 do 15:30**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Na podstawie art. 39 w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, z zastosowaniem przepisów dla postępowań, o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy. Jednak wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza kwoty 130 tys. euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa zasilaczy UPS wraz z zewnętrznym bezprzerwowym układem obejściowym oraz baterią akumulatorów. Dostawa będzie zrealizowana do następujących lokalizacji:
 - 1.1. Zasilacz UPS, moc 10,0 kVA – 1 szt., Miejsce Dostawy: ul. Słowackiego 200; Gdańsk.
 - 1.2. Zasilacz UPS, moc 6,0 kVA – 1 szt., Miejsce Dostawy: ul. Słowackiego 200; Gdańsk.
 - 1.3. Zasilacz UPS, moc 6,0 kVA – 1 szt., Miejsce Dostawy: ul. Wieżowa 8; Warszawa.
 - 1.4. Zasilacz UPS, moc 3,0 kVA – 1 szt., Miejsce Dostawy: ul. Słowackiego 200; Gdańsk.
 - 1.5. Zasilacz UPS, moc 3,0 kVA – 9 szt., Miejsce Dostawy: Wieżowa 8; Warszawa.
 - 1.6. Zasilacz UPS, moc 0,650 kVA – 1 szt., Miejsce Dostawy: ul. Słowackiego 200; Gdańsk.
 - 1.7. Zasilacz UPS, moc 0,650 kVA – 1szt., Miejsce Dostawy: ul. Słowackiego 200; Gdańsk.
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
Kod: 31682530-4 Awaryjne urządzenia energetyczne
Kod: 35100000-5 Urządzenia awaryjne i zabezpieczające
3. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Gdańsk ul. Słowackiego 200, Warszawa ul. Wieżowa 8 – szczegółowo zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia w załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ.
5. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrań wykonawców i nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Podwykonawstwo w wykonaniu przedmiotu zamówienia:



- 9.1. Wykonawca zamierzający powierzyć podwykonawcom realizację jakiegoś elementu zamówienia **zobowiązany jest umieścić** taką informację w składanej ofercie wraz z podaniem zakresu jaki zamierza powierzyć podwykonawcom.
 - 9.2. Brak informacji, o której mowa w pkt. 9.1. będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.
 - 9.3. Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia wynika w trakcie realizacji zamówienia wymaga uzyskania zgody Zamawiającego.
 - 9.4. Za działania bądź zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada, jak za swoje własne.
10. Zamawiający nie przewiduje:
- 10.1. zawarcia umowy ramowej,
 - 10.2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 10.3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadzono dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1 ustawy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi do 60 dni od daty zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1.1. Warunek nr 1 – Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku nr 1:

- 1.1.1. Wykonawca musi wykazać, iż: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie (2) dostawy, każda polegająca na dostawie zasilaczy UPS na łączną kwotę nie mniejszą niż 50.000 PLN netto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy PLN) każda z dostaw.

UWAGA: W przypadku podania wartości dostawy w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełnienia ww. warunku Zamawiający dokona przeliczenia wskazanej kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.



3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców składających wspólną ofertę:
 - 3.1. spełnienie warunku określonego przez Zamawiającego w pkt 1.1 będzie oceniane łącznie dla wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 3.2. przesłanka nie podlegania wykluczeniu z postępowania, określona w pkt 2. oceniana będzie odrębnie dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty.
6. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ na potwierdzenie spełniania warunków** udziału w postępowaniu opisanych w art. 22 ust. 1 ustawy. Wykonawcy obowiązani są złożyć niżej wymienione dokumenty:

1.1. Wykaz wykonanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – z podaniem przedmiotu i wartości dostawy, dat wykonania (od-do), podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (nazwa, adres i telefon) – 1 egzemplarz, datowany i odpowiednio podpisany - opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji – załącznik nr 6 do SIWZ.

UWAGA: W związku z określeniem w rozdziale V pkt 1.1. SIWZ zakresu dostaw koniecznych do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia, Wykonawca obowiązany jest w ww. Wykazie podać również **informacje o wykonanych/:**

- 1.1.1.** Wykonawca musi wykazać, iż: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał dwie (2) dostawy, każda polegająca na dostawie zasilaczy UPS na łączną kwotę nie mniejszą niż 50.000 PLN netto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy PLN) każda z dostaw
- wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.

- 1.2. Dowody potwierdzające należyte wykonanie dostaw uwzględnionych w wykazie, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej.** Dowodami są:

- a) poświadczenie,
- b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a) powyżej.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 1.1. powyżej, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 1.2.



W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt 1.2., może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw, określone w §1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U., Nr 226, poz. 1817).

1.3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy – druk – opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji – załącznik nr 4 do SIWZ.

Wykonawcy występujący wspólnie, składają oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1 - wspólnie.

2. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ustawy. Każdy Wykonawca (w tym każdy Wykonawca z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) składa:

2.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z Wykonawców.

2.2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego – potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z Wykonawców.

2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub KRUS – potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z Wykonawców.

2.4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego – osobową – w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z Wykonawców.

W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Polski, gdzie osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, Wykonawca składa w odniesieniu do każdej z tych osób zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się wskazanych wyżej zaświadczeń, zaświadczenie zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego – podmiotową w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z Wykonawców.

2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego – w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty składa każdy z Wykonawców.

2.7. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 7 do SIWZ.

2.8. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy – druk – opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji – załącznik nr 5 do SIWZ.

Wykonawcy występujący wspólnie, składają oświadczenie w zakresie art. 24 ustawy – każdy odrębnie.

3. REPREZENTACJA I PEŁNOMOCNICTWO

3.1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje **pełnomocnik**, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

3.2. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.



3.3. Oferta oraz wszystkie złożone z nią dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez pełnomocnika osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców. Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą zawierać oświadczenie „za zgodność z oryginałem”.

4. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

4.1.1. pkt 2.1. – 2.3. i 2.5 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

4.1.2. pkt 2.4. i 2.6. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy.

4.2. Dokumenty, o których mowa w ppkt 4.1.1. lit. a) i c) oraz ppkt 4.1.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.3. Dokument, o którym mowa w ppkt 4.1.1. lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy pkt 4.2. i 4.3. stosuje się odpowiednio.

4.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdz. V. SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy



stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedstawienia dokumentu potwierdzającego:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem.

Dokument, o którym mowa powyżej może stanowić pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego udostępniającego niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia o którym mowa w rozdz. V. pkt 3 SIWZ z zastrzeżeniem, że musi wskazywać elementy o których mowa w ppkt. 1, 2, 3.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANA DOSTAWA ODPOWIADA WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO (jako załączniki do oferty)

W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia wymagania Zamawiającego, określone w niniejszej SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

- 1) Karty katalogowe oferowanych urządzeń zasilaczy UPS, by - pass zewnętrzny oraz akumulatorów. Zamawiający wymaga, aby wszystkie karty katalogowe dołączone do oferty zostały dokładnie opisane poprzez wskazanie parametrów dla konkretnie zaoferowanych urządzeń.
- 2) Oświadczenia, że oferowane urządzenia spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ. Zamawiający wymaga, aby oświadczenia dołączone do oferty były dla konkretnie zaoferowanych urządzeń.
- 3) Deklarację potwierdzającą, że oferowane urządzenia spełniają kompatybilność elektromagnetyczną (EMC 2004/108/WE);
- 4) Deklarację potwierdzającą, że oferowane urządzenia posiadają oznakowanie CE 768/2008/WE.

UWAGA: Zamawiający informuje, iż dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzonym przez Wykonawcę.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z Rejestrem zamówień publicznych PAŻP – znak postępowania: **AJZ-2225-6/77/2013** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień związanych z prowadzonym postępowaniem, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie przez Zamawiającego terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków pytań, o którym mowa w zdaniu pierwszym.



4. Treść wyjaśnień zostanie przesłana do Wykonawcy, od którego wpłynęła prośba o wyjaśnienie oraz do wykonawców którym zamawiający przekazał SIWZ bez wskazania źródła zapytania.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami każdorazowo zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.pansa.pl.
6. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, z zastrzeżeniem pkt 7 mogą być przekazywane w formie:
 - pisemnej,
 - faksem - nr +48 22 574 63 59 /+48 22 574 63 79,
 - drogą elektroniczną (zp@pansa.pl),przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
7. **Forma pisemna wymagana jest do:**
 - 1) złożenia oferty wraz z załącznikami,
 - 2) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu lub zmianie oferty,
 - 3) złożenia dokumentów lub oświadczeń celem uzupełnienia lub wyjaśnienia w trybie art. 26 ust. 3 i 4 ustawy,
8. Do kontaktu z Wykonawcami upoważniony jest Pan Maciej Weber, faks + 48 22 574 63 59/79, email: zp@pansa.pl.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem umocowanym do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
 - 1.1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości: 3.500,00 PLN** (słownie: trzy tysiące pięćset złotych i zero groszy).
2. **Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj. w:**
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych (bezwarunkowych, nieodwołalnych, płatnych na pierwsze żądanie),
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych (bezwarunkowych, nieodwołalnych, płatnych na pierwsze żądanie),
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
5. Wadium w pieniądzu należy wnieść na rachunek Zamawiającego:

Bank Gospodarstwa Krajowego
Aleje Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa
nr rachunku: 03 1130 1017 0025 0094 4820 0013



SWIFT CODE: GOSKPLPW

6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądze – oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w budynku Zamawiającego, al. Krakowska 4/6, 02-284 Warszawa, w kancelarii – pokój 007 lub zamieścić w osobnej kopercie – opisanej „**wadium – postępowanie nr AJZ-2225-6/77/2013**” dołączonej do oferty. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 3, beneficjentem takich dokumentów musi być Polska Agencja Żeglugi Powietrznej ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa, złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy.
7. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ, spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.
8. W przypadku wniesienia wadium i niezłożenia oferty, Wykonawca jest zobowiązany złożyć do Zamawiającego wniosek o zwrot wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **60 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca przedstawia ofertę o treści odpowiadającej treści SIWZ, propozycje rozwiązań m.in. alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
2. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złoży ofertę i zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Ofertę stanowi wypełniony druk „OFERTA”, który stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ** z załączonymi dokumentami i oświadczeniami, wymaganymi niniejszą SIWZ.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana poprawnie, w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, na arkuszach A-4, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
7. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na maszynie do pisania lub komputerze lub wypełnienie druków czytelnym pismem ręcznym.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym, Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, a tłumaczenie musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.



9. Zamawiający może wyrazić zgodę na sporządzenie oferty w języku powszechnie używanym w handlu międzynarodowym (tj. w języku angielskim). Wniosek o złożenie oferty lub części oferty w takim języku musi być złożony do Zamawiającego na oddzielnym piśmie, najpóźniej na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
10. Wykonawca może przepisać druki Zamawiającego, jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.
11. Zalecane jest, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
12. Oferta, po jej otwarciu w terminie wyznaczonym na termin składania ofert, jest jawna.
13. Zamawiający wymaga aby oferta, wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
14. Wszystkie dokumenty i załączniki - w tym kserokopie należy:
 - 14.1. każdy dokument (nie urzędowy) u góry strony zatytułować (nazwać w sposób wykluczający pomyłkę lub możliwość dowolnej interpretacji dokumentu);
 - 14.2. kserokopie potwierdzić u dołu strony za zgodność z oryginałem i opatrzyć podpisami i pieczętami Wykonawcy;
 - 14.3. kserokopie dołączyć wyłącznie czytelne (zarówno treść, jak i pieczęcie) - jeżeli nie ma możliwości wykonania czytelnej kopii, Wykonawca musi dostarczyć potwierdzoną notarialnie kserokopię dokumentu (zgodnie z ww. wymaganiami) wraz z oryginałem dokumentu jedynie do wglądu Zamawiającemu, który to oryginał po przedmiotowym postępowaniu zostanie niezwłocznie zwrócony Wykonawcy;
 - 14.4. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
15. Wszelkie poprawki lub zmiany (skreślenie, zmiany korektorem, itp.) w tekście oferty i załączników do oferty muszą być podpisane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę w miejscu dokonanej poprawki lub zmiany. Naniesione zmiany muszą być czytelne.
16. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
17. Zamawiający zaleca, aby złożyć ofertę w taki sposób aby nie uległa rozkompletowaniu (np. zszyć wzdłuż całego lewego boku strony, zbindować, spiąć w teczkę, itp.).
18. Opakowanie winno być ostemplowane w miejscach zaklejenia i oznakowane:

Wykonawca:

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, numer kodu pocztowego, miejscowość) – (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).

Zamawiający:

Polska Agencja Żeglugi Powietrznej,
Dział Zamówień Publicznych,
al. Krakowska 4/6, 02-284 Warszawa



pokój nr 007 - Kancelaria

Oferta na dostawę zasilaczy UPS
– Znak postępowania: AJZ-2225-6/77/2013

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj.* godz.*

*/w tym miejscu Wykonawca powinien wpisać datę i godzinę otwarcia ofert/

UWAGA!

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z **nieprawidłowego oznakowania** opakowania lub braku którejkolwiek informacji z podanych w niniejszym punkcie.

19. **Ofertę należy złożyć w Budynku PAŻP, 02-284 Warszawa, al. Krakowska 4/6, pok. 007 – Kancelaria** (w godz. od 07:30 do 15:30) lub przesłać na ww. adres.
20. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za datę jej wpłynięcia do Kancelarii PAŻP.
21. Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
22. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie, podpisane przez osoby uprawnione o wprowadzeniu zmian do oferty lub wycofaniu oferty przed ostatecznym terminem składania ofert.
23. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” i powinny być odrębną częścią nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

- 1.1. Ofertę w zapieczętowanym i oznakowanym zgodnie z wymaganiami specyfikacji opakowaniu należy złożyć:

do dnia 23.09.2013 r. do godz. 13:00
w Budynku Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej
02-284 Warszawa, al. Krakowska 4/6
pok. 007 – Kancelaria

- 1.2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania, po zawiadomieniu składającego o złożeniu oferty po terminie i po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

2. MIEJSCE, TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT

- 2.1. Komisyjne, publicznie otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji przetargowej i zostanie opisane w protokole.
- 2.2. Posiedzenie Komisji przetargowej odbędzie się w:
w Budynku Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej



02-284 Warszawa, al. Krakowska 4/6

SALA KONFERENCYJNA – nr 2

w dniu 23.09.2013 r. o godz. 13:30

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca oblicza cenę oferty (na druku Formularz cenowy, który stanowi Załącznik nr 3a do SIWZ), która stanowi sumę cen poszczególnych pozycji realizacji przedmiotu zamówienia i wpisuje ją cyfrowo i słownie w odpowiednim miejscu druku OFERTA, stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ; przy czym Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek niezgodności rachunkowych powstałych w wyniku zliczenia cen za poszczególne pozycje realizacji przedmiotu zamówienia z ceną oferty wpisaną w druku OFERTA, jako cena oferty zostanie przyjęta suma cen poszczególnych pozycji realizacji przedmiotu zamówienia, będących cenami ryczałtowymi.
2. Cena oferty musi być wyrażona w walucie PLN obliczona zgodnie z drukiem „Formularz cenowy”, który stanowi załącznik nr 3a do SIWZ.
3. Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (2 miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się a końcówki równe i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
4. Cena oferty należy ustalić jako cenę brutto w oparciu o pełen zakres dostaw wraz z montażem i towarzyszącymi usługami przedstawiony przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
5. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty (bezpośrednie i pośrednie) wykonania całego przedmiotu zamówienia przedstawionego przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, wszelkie opłaty i podatki (z zastrzeżeniem pkt 6 i 7 poniżej) jak również wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, niezależnie od miejsca ich powstania.
6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązany jest podać cenę oferty jako: cenę netto (cyfrowo), wysokość podatku od towarów i usług VAT (procentowo i wartość w formie cyfrowej) oraz cenę brutto (cyfrowo i słownie). Wykonawca stosuje jednorodną stawkę podatku od towarów i usług VAT dla całego przedmiotu zamówienia podając podstawę prawną zastosowanej stawki.
7. Wykonawca niemający siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązany jest podać cenę oferty jako cenę netto (cyfrowo i słownie). W celu porównania ofert Zamawiający na podstawie podanej przez Wykonawcę ceny netto obliczy cenę brutto, uwzględniając jednorodną wysokość podatku od towarów i usług VAT dla całego przedmiotu zamówienia.
8. Podana w ofercie cena jest stała i nie ulegnie zmianie (obniżeniu albo podwyższeniu) w czasie realizacji przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, za wyjątkiem sytuacji zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT.
9. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny oferty w kilku wariantach w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny oferty w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
10. Ustalenie prawidłowej stawki podatku od towarów i usług VAT leży po stronie Wykonawcy.



11. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie poprawi błędnie ustalonej stawki podatku od towarów i usług VAT.
12. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu porównania ofert i oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług VAT oraz cło, które miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Wykonawca rozpisuje cenę szczegółowo na druku, który stanowi Załącznik nr 3a do SIWZ. Wykonawca musi wymienić wszystkie urządzenia (dla każdego modelu i typu osobno) i usługi, które stanowią przedmiot zamówienia dla danego zadania.

XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert:

KRYTERIUM	WAGA
Nr 1 – Cena oferty	80%
Nr 2 – Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady w miesiącach	20%

1. Sposób obliczania wartości punktowej oferty

Oceny oferty dokonuje Komisja.

Wartość punktowa kryterium nr 1 – „Cena oferty” jest wyliczana wg wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 80$$

gdzie:

CP – ilość punktów przyznanych ofercie;

CN – najniższa zaoferowana cena;

COB – cena zaoferowana w ofercie badanej.

UWAGA - W przypadku oferty złożonej przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający dla celów porównania ofert i oceny według powyższego kryterium cenę takiej oferty powiększy o wymagany w Polsce podatek od towarów i usług (VAT), oraz cło które miałyby obowiązek w wysokości zgodnej ze stanem prawnym w tym zakresie.

Wartość punktowa kryterium nr 2 – „Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady w miesiącach” jest wyliczana wg wzoru:

$$G = \frac{G_{OB}}{G_N} \times 20$$

gdzie:

GP – ilość punktów przyznanych ofercie.

GOB – okres gwarancji i rękojmi w miesiącach w ofercie badanej;

GN – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji i rękojmi w miesiącach.

UWAGA – Minimalny okres rękojmi za wady i gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 36 miesięcy.

Przy okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady dłuższym niż 60 miesięcy dla celów przyznania punktacji w przedmiotowym kryterium zostanie przyjęta wartość 60 miesięcy.

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria oceny ofert.



3. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać oferta wynosi – 100 pkt.
Wykonawca uzyska łączną liczbę punktów wynikającą z sumy punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.
4. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zawarcie umowy dla każdego zadania nastąpi oddzielnie niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, ustawy albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Przed zawarciem umowy Wykonawca powinien przedstawić:
 - pełnomocnictwo do jej podpisania jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów;
 - dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w danym zadaniu wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% Wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 istotnych postanowień umowy (ceny oferty dla oferowanego zadania podanej w ofercie).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź, Wykonawcałoży Zamawiającemu zabezpieczenie w wysokości 10% Wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 istotnych postanowień umowy (ceny oferty podanej w ofercie) w formie zaakceptowanych przez Zamawiającego gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych: nieodwołalnych, bezwarunkowych, płatnych na pierwsze żądanie, ważnych przez okres realizacji umowy.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Gospodarstwa Krajowego
Aleje Jerozolimskie 7
00-955 Warszawa
nr rachunku: 30 1130 1017 0025 0094 4820 0012



- z podaniem tytułu wpłaty: (zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy AJZ-2225-6/77/2013).
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
 6. Zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi:
70 % kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy zostanie zwolnione w ciągu 30 dni od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego,
30 % kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy zostanie zwolnione w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady liczonego od daty podpisania Protokołu Odbioru Pogwarancyjnego.
 7. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku postępowania Wykonawcą zamieszczone są w istotnych postanowieniach umowy – **załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ**.
2. Wykonawca nie ma prawa umieszczania lub żądania umieszczania w zawieranej umowie po wyborze jego oferty, jakichkolwiek postanowień za wyjątkiem postanowień o charakterze informacyjnych lub wskazujących na sposób wykonywania umowy w zakresie komunikacji stron i form tej komunikacji.
3. Przyjmuje się, że zapisy istotnych postanowień umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej zawarcia. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień przyszłej umowy w stosunku do treści oferty gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności gdy:
 - 4.1. a. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;;
 - 4.2. zaistnieją zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależne od Stron Umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań. Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu Umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenia zewnętrzne, których skutków nie da się przewidzieć ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia takie jak: wojnę, zamieszki, skażenie radioaktywne etc.;;
 - 4.3. jeżeli poszczególne postanowienia Umowy okażą się nieważne lub niewykonalne nie narusza to ważności pozostałych postanowień. Nieważne lub niewykonalne postanowienia zostaną zastąpione postanowieniem, które w sposób prawnie dopuszczalny są jak najbardziej zbliżone do woli Stron wyrażonej w Umowie. Nowa regulacja zastępująca postanowienie nieważne lub niewykonalne albo wypełniająca ewentualną lukę zostanie sporządzona przez Strony w formie pisemnej..



- 4.4. jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi zakończenie produkcji danego Urządzenia, Wykonawca, po uprzedniej akceptacji Zamawiającego, może dostarczyć inne Urządzenie tego samego rodzaju, przy czym Urządzenie oferowane w zamian nie może być o gorszych parametrach niż wskazane w Umowie oraz cenie nie wyższej niż określona w Umowie.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
2. Odwołanie musi być złożone do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Termin na wniesienie odwołania wynosi:
 - 5.1. w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 5.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
 - 5.3. odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5.1. i 5.2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

XIX. SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWIERA

Załączniki do SIWZ:

- Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- Nr 2 – Istotne postanowienia umowy;
- Nr 3 – Druk Oferty;
- Nr 3 a – Specyfikacja cenowo-ilościowa;
- Nr 4 - Druk Oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 ustawy;
- Nr 5 - Druk Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 ustawy;
- Nr 6 – Druk Wykaz dostaw;
- Nr 7 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.



Oznaczenie postępowania: AJZ-2225-6/77/2013
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Załącznik nr 1 do SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

(w pliku)



Oznaczenie postępowania: AJZ-2225-6/77/2013
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Załącznik nr 2 do SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

(w pliku)



Oznaczenie postępowania: AJZ-2225-6/77/2013
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Załącznik nr 3 do SIWZ

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

....., dn.

Pełna nazwa firmy:

Adres firmy:

(kod, miasto, ulica, numer domu)

Województwo i powiat:

Nr tel.

Nr fax.

Adres e – mail

Strona www.

NIP:

REGON:

Nazwa banku i nr oddziału

Nr rachunku bankowego (26 cyfrowy w standardzie NRB):

Oferta na dostawę zasilaczy UPS

Do: **POLSKIEJ AGENCJI ŻEGLUGI
POWIETRZNEJ**

ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa

NIP 5222838321, REGON 140886771

www.pansa.pl

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i Specyfikacją cenowo-ilościową (załącznik nr 3a do SIWZ) stanowiącymi załącznik do niniejszej oferty::

1. Cena oferty:

NETTO PLN

PODATEK VAT* % TJ: PLN

BRUTTO* PLN



(SŁOWNIE:)

2. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady w miesiącach (min. 36 miesięcy) miesięcy.

Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku od towarów i usług VAT jest zgodna z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 ze zm.).

Jednocześnie oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wyjaśnieniami* i/lub zmianami* specyfikacji istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. W zaoferowanej powyżej cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy sami/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:
 - a)
(*należy podać zakres prac podwykonawstwa*).
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez 60 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości 3.500,00 zł, w formie
Jednocześnie wskazujemy adres / numer rachunku*, na które należy zwrócić wadium:
6. Istotne postanowienia umowy zamawiającego akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Akceptujemy przewidzianą przez zamawiającego możliwość dokonania zmiany postanowień przyszłej umowy w stosunku do treści niniejszej oferty zgodnie z warunkami określonymi w Rozdziale XVII ust. 4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Oświadczamy, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____* - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Nr tel.:

Nr faksu:

e-mail:



Oznaczenie postępowania: AJZ-2225-6/77/2013
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Osoba do kontaktu: _____

10. Oświadczamy, że sposób reprezentacji naszego przedsiębiorstwa/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego postępowania jest następujący:

11. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

12. Ofertę wraz z dokumentami wymienionymi w punkcie 11 składamy na ____ stronach.

Czytelny Podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

*/ niepotrzebne skreślić



Oznaczenie postępowania: AJZ-2225-6/77/2013
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Załącznik nr 3a do SIWZ

**Specyfikacja cenowo-ilościowa
dostawa zasilaczy UPS**

Lp.	Pozycja	Marka, model i typ oferowanego urządzenia oraz numer katalogowy producenta (wypełnia wykonawca i dołącza na potwierdzenie dokumenty o których mowa w rozdziale VII SIWZ)	Ilość	Cena jedn. Netto	Wartość netto	Stawka podatku VAT / %*	Kwota podatku VAT*	Wartość brutto*
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6=4x5]	[7]	[8=9-7]	[9=6x7]
1.	Zasilacz UPS, moc 10,0 kVA		1 szt.					
2.	Zasilacz UPS, moc 6,0 kVA		2 szt.					
3.	Zasilacz UPS, moc 3,0 kVA		10 szt.					
4.	Zasilacz UPS, moc 0,650 kVA		2 szt.					
Cena oferty								



Oznaczenie postępowania: AJZ-2225-6/77/2013
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Załącznik nr 4 do SIWZ

....., dn.

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę zasilaczy UPS (nr postępowania: AJZ-2225-6/77/2013)**, oświadczamy że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.):

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- posiadamy wiedzę i doświadczenie, zapewniającą realizację niniejszego zamówienia,
- dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Czytelny podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy



Oznaczenie postępowania: AJZ-2225-6/77/2013
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Załącznik nr 5 do SIWZ



(pieczęć adresowa Wykonawcy)

....., dn.

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę zasilaczy UPS (nr postępowania: AJZ-2225-6/77/2013)**, oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanki art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

Czytelny podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców w swoim imieniu.



Oznaczenie postępowania: AJZ-2225-6/77/2013
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Załącznik nr 6 do SIWZ



(pieczęć adresowa Wykonawcy)

....., dn.

WYKAZ DOSTAW

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę zasilaczy UPS (nr postępowania: AJZ-2225-6/77/2013)**, oświadczamy, że wykonaliśmy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące roboty budowlane spełniające wymagania Zamawiającego:

WYKAZ DOSTAW				
Lp.	Rodzaj i wartość dostaw	Dostawy do których zostały dołączone dowody, przedstawione na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu (właściwe zaznaczyć „x”)	Daty wykonania (od – do)	Zleceniodawca (nazwa zleceniodawcy, adres, telefon) Miejsca wykonania

Do niniejszego wykazu dołączamy następujące dokumenty potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone:

1. _____
2. _____
3. _____

Miejsce i data

Czytelny podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy



Oznaczenie postępowania: AJZ-2225-6/77/2013
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Załącznik nr 7 do SIWZ

....., dn.



(pieczęć adresowa Wykonawcy)

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę zasilaczy UPS (nr postępowania: AJZ-2225-6/77/2013)**:

1. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej*
2. wskazujemy poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.):*

.....
.....
.....

Miejsce i data

**/ niepotrzebne skreślić*

Czytelny podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy