



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część zamówienia nr 1 – pn. „usługa kurierska dla PAŻP”

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym dla potrzeb Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej w Warszawie wraz z podległymi jej oddziałami terenowymi.
2. Zamawiający szacuje, że w okresie trwania umowy przewidywana ilość przesyłek kurierskich wysyłanych w przewidzianym okresie realizacji zamówienia będzie wynosiła ok. 1291 sztuk, w tym:
 - a) przesyłek krajowych – 1147 szt.
 - b) przesyłek w obrocie zagranicznym – 144 szt.
3. Lokalizacje oddziałów terenowych wymienione są w załączniku do niniejszego OPZ.
3.1 Dla wszystkich lokalizacji oddziałów terenowych PAŻP usługa powinna być wykonywana w jednakowy sposób.
4. Tabela asortymentowa dla przewidywanych przesyłek kurierskich stanowi załącznik do niniejszego OPZ.
5. Powyższe ilości są danymi szacunkowymi opracowanymi na podstawie danych statystycznych i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wysyłania w/w ilości przesyłek w ciągu obowiązywania umowy. Faktyczna ilość wysyłanych przesyłek zależeć będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania usługi zgodnie z potrzebami Zamawiającego i w terminach określonych przez Zamawiającego.
7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy nadania numeru klienta, pod którym będzie zarejestrowany i który będzie służył do identyfikacji podczas nadawania przesyłek przez poszczególne oddziały terenowe.
8. Zlecenie wykonania usługi kurierskiej zgłaszane będzie przez Zamawiającego telefonicznie poprzez podanie numeru klienta telefonicznie lub pod numerem pod numerem linii firmowej Wykonawcy, drogą elektroniczną za pomocą formularza na stronie internetowej do godziny 13.00 lub bezpośrednio w placówce operatora wskazanej przez Wykonawcę.



9. Dowodem nadania przesyłki kurierskiej będzie wydrukowany i potwierdzony przez pracownika Wykonawcy list nadawczy, odcinek nalepki adresowej lub inny rodzaj dowodu nadania, zawierający dane nadawczo-odbiorcze.
10. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu terminowy odbiór i niezwłoczne doręczenie przesyłek.
11. Odbiór przesyłki przez pracownika Wykonawcy będzie następował w dniu zgłoszenia najpóźniej do godziny 13:00, po uprzednim powiadomieniu telefonicznym pracowników poszczególnych punktów odbioru przesyłek. W przypadku odbioru przesyłek po godzinie 13:00 Wykonawca zobowiązany jest do ich odbioru z miejsca wskazanego przez Zamawiającego nie później niż w ciągu dwóch godzin od złożenia zamówienia.
12. Wykonawca gwarantuje, że przesyłki kurierskie wydane przez Zamawiającego w danym dniu będą dostarczane przez Wykonawcę w następujących terminach:
 - a) przesyłki w obrocie lokalnym odebrane z siedziby zamawiającego do godz.12.00 winny być dostarczone tego samego dnia, w godzinach pracy adresata.
 - b) przesyłki kurierskie krajowe dostarczane adresatom do godziny 9:00 następnego dnia roboczego, od dnia odebrania przesyłki od Zamawiającego;
 - c) przesyłki kurierskie krajowe dostarczane adresatom do godziny 12:00 następnego dnia roboczego, od dnia odebrania przesyłki od Zamawiającego;
 - d) przesyłki kurierskie krajowe będą dostarczane do godziny 15:00 następnego dnia roboczego, od dnia odebrania przesyłki od Zamawiającego;
 - e) przesyłki kurierskie w obrocie zagranicznym (do krajów UE oraz pozostałych państw europejskich) będą dostarczane adresatom następnego dnia roboczego od dnia odebrania przesyłki od Zamawiającego. W przypadkach szczególnie uzasadnionych lokalizacją adresata (tj. lokalizacją znajdującą się poza aglomeracją miejską liczącą do 50 tys. mieszkańców) w ciągu dwóch dni roboczych od dnia odebrania przesyłki od Zamawiającego;
 - f) przesyłki kurierskie w obrocie zagranicznym (do USA, Japonii) będą dostarczane adresatom w ciągu dwóch dni roboczych od dnia odebrania przesyłki od Zamawiającego. W przypadkach szczególnie uzasadnionych lokalizacją adresata (tj. lokalizacją znajdującą się poza aglomeracją miejską liczącą do 50 tys. mieszkańców i/lub braku bezpośrednich połączeń lotniczych) w ciągu czterech dni roboczych od dnia odebrania przesyłki od Zamawiającego.
13. Terminy doręczenia przesyłek kurierskich określono dla przesyłek odebranych od Zamawiającego w dniu wydania w godzinach 8:00 – 14:00.
14. Wykonawca zapewni możliwość sprawdzenia statusu wysyłanych przesyłek krajowych i zagranicznych poprzez sieć Internet.
15. Zamawiający, po doręczeniu przesyłki, otrzyma na życzenie od Wykonawcy pisemne potwierdzenie odbioru/doręczenia przesyłki.



16. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przesyłek w stanie nienaruszonym. W przypadku uszkodzenia przesyłki w czasie transportu, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia tej przesyłki do odbiorcy wraz z protokołem opisującym powstałe uszkodzenie.
17. Wykonawca gwarantuje ubezpieczenie przesyłek kurierskich na standardowych zasadach stosowanych dla swoich przesyłek.
18. Adresat przesyłki ma prawo sprawdzenia zawartości przesyłki w obecności przedstawiciela Wykonawcy dostarczającego przesyłkę. W przypadku niezgodności zawartości z dowodem nadania lub noszącej znamiona uszkodzenia adresat ma prawo odmówić przyjęcia przesyłki i zgłosić reklamację. Reklamacja rozpatrywana będzie na zasadach określonych przez Wykonawcę w oparciu o stosowany Regulamin świadczenia usług Wykonawcy oraz zapisy Kodeksu Cywilnego.
19. W przypadku rezygnacji lub odmowy przyjęcia przesyłki przez adresata, będzie ona niezwłocznie zwracana przez Wykonawcę do Zamawiającego. Opłata za zwrot będzie naliczana zgodnie z Regulaminem Wykonawcy.
20. W przypadku nieobecności adresata lub upoważnionego odbiorcy przesyłka kurierska będzie awizowana przez pozostawienie wypełnionego zawiadomienia o jej nadejściu z informacją o możliwości odbioru we wskazanej placówce Wykonawcy. Nieodebrane w placówce Wykonawcy przesyłki kurierskie są powtórnie awizowane po trzech dniach ich przechowywania.
21. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zapewnienia odpowiedniej ilości samokopiujących się druków adresowych oraz opakowań (dla przesyłek o wadze do 1 kg).
22. Wykonawca zobowiązany jest do określenia cen jednostkowych brutto uwzględniających wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
23. Ceny jednostkowe poszczególnych przesyłek zawierać mają koszty ubezpieczenia. Zamawiający dopuszcza możliwość doliczenia do ceny jednostkowej usługi zmiennej opłaty paliwowej. Wykonawca zobowiązany jest do podawania do wiadomości obowiązującej wysokości opłaty paliwowej poprzez publikację na stronie internetowej Wykonawcy.
24. Podstawą rozliczeń finansowych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie suma opłat miesięcznych wyszczególniona w specyfikacji do faktury, uwzględniającej ceny jednostkowe oraz dopłaty paliwowe za nadane i zwrócone przesyłki kurierskie stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych dla poszczególnych oddziałów terenowych Zamawiającego. Termin płatności wystawionych faktur wynosi 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
25. Zamawiający nie będzie zlecał Wykonawcy przewozu przesyłek podlegającym przepisom transportu materiałów niebezpiecznych (Umowa Europejska dotycząca międzynarodowego przewozu drogowego towarów niebezpiecznych – ADR).



Część zamówienia nr 2 – pn. „usługa transportu nadawanej korespondencji listowej i paczek z PAŻP zwana Firmową Poczta”

1. Usługa „Firmowa Poczta” polega na codziennym odbiorze przez przedstawiciela Wykonawcy z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, uporządkowanych przesyłek listowych i paczek oraz stosownej dokumentacji potwierdzającej ilość i rodzaj, a następnie nadanie tych przesyłek na ogólnych zasadach w Urzędzie Pocztowym nr 19 przy al. Krakowskiej 110/114, 02-275 w Warszawie.
2. Odbiór przesyłek dokonywany będzie z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, to jest z jego siedziby w Warszawie przy ul. Wieżowej 8, w następujące dni tygodnia; poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek z wyjątkiem świąt w godzinach: od 12.00 do 13.00.
3. Łączna maksymalna masa przekazywanych podczas jednego odbioru przesyłek nie przekroczy 20 kg.
W szczególnych przypadkach po wcześniejszym zgłoszeniu do Przedstawiciela Operatora, masa przekazywanych przesyłek będzie przekraczać 20 kg a górna granica wagi wysyłki może osiągnąć 540 kg.
4. Wymagany czas trwania umowy na usługę „Firmowa Poczta” wynosi 12 miesięcy tj: 01.01.2014-31.12.2014r.