

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:28586-2013:TEXT:PL:HTML>

**PL-Warszawa: Usługi rekrutacyjne  
2013/S 019-028586**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Polska Agencja Żeglugi Powietrznej  
ul. Wieżowa 8  
Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych al. Krakowska 4/6 02-284 Warszawa  
Osoba do kontaktów: Magdalena Buczak  
02-147 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 225746365  
E-mail: [zp@pansa.pl](mailto:zp@pansa.pl)  
Faks: +48 225746359

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.pansa.pl](http://www.pansa.pl)  
Dostęp elektroniczny do informacji: <http://bip.pansa.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  
**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  
**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Agencja/urząd krajowy lub federalny

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Inny: Służby Żeglugi Powietrznej

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

ŚWIADCZENIE USŁUG W OBSZARZE REKRUTACJI I SELEKCJI PRACOWNIKÓW NA POTRZEBY PAŹP

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi  
Kategoria usług: nr 22: Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu  
Kod NUTS

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1.Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w obszarze rekrutacji i selekcji pracowników na potrzeby Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2014 roku.

2.Usluga rekrutacji ma na celu wyselekcjonowanie i przedstawienie Zamawiającemu osób spełniających wymagania określone przez Zamawiającego (na stanowiska inne niż Praktykant Ruchu Lotniczego). Usługa będzie dotyczyć ok. 60 osób przewidzianych do pracy w strukturze organizacyjnej PAŻP, z czego Zamawiający zleci Wykonawcy wykonanie usługi na min. dziesięć (10) osób. Pozostała ilość osób stanowi prawo opcji w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.Usluga rekrutacji i selekcji Kandydatów przewidzianych do pracy w strukturze organizacyjnej Zamawiającego polegać będzie na:

3.1.analizie rynku pracy i przygotowaniu kampanii ogłoszeniowej,

3.2.sporządzeniu bazy aplikacji oraz preselekcji Kandydatów zgodnie z wytycznymi określonymi w zamówieniu na wykonanie usługi rekrutacji i selekcji Kandydatów na dane stanowisko,

3.3.opracowaniu i wykonaniu pełnego procesu rekrutacji i selekcji dopasowanego do określonych stanowisk,

3.4.prowadzeniu bazy Kandydatów wraz z uzyskanymi wynikami w procesie selekcji,

3.5.analizie skuteczności poszczególnych narzędzi wykorzystywanych do pozyskiwania Kandydatów,

3.6.dopasowaniu odpowiedniego systemu raportowania w cyklach codziennych oraz tygodniowych,

3.7.przeprowadzaniu rozmów finalnych (poza siedzibą Zamawiającego) przy udziale przedstawicieli Zamawiającego,

3.8.przygotowaniu raportów indywidualnych oraz rekomendowaniu Kandydatów spełniających wymagania określone w zamówieniu na wykonanie usługi rekrutacji i selekcji Kandydatów na dane stanowisko

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

79600000

**II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

**II.1.8) Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

**II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**

**II.2.2) Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Proszę podać opis takich opcji: Usługa będzie dotyczyć ok. 60 osób przewidzianych do pracy w strukturze organizacyjnej PAŻP, z czego Zamawiający zleci Wykonawcy wykonanie usługi na min. dziesięć (10) osób. Pozostała ilość osób stanowi prawo opcji w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

**II.2.3) Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

**II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki dotyczące zamówienia**

**III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 17.000,00 PLN (słownie: siedemnaście tysięcy złotych, 00/100).
3. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj. w:
  - 3.1. pieniądzu,
  - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3.3. gwarancjach bankowych (bezwarunkowych, nieodwołalnych, płatnych na pierwsze żądanie),
  - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych (bezwarunkowych, nieodwołalnych, płatnych na pierwsze żądanie),
  - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. Wadium w pieniądzu należy wnieść na rachunek Zamawiającego: Bank Gospodarstwa Krajowego Al. Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa - rachunek 03 1130 1017 0025 0094 4820 0013 (IBAN: PL; SWIFT CODE: GOSKPLPW).
7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w budynku Zamawiającego, Al. Krakowska 4/6, 02-284 Warszawa, w kancelarii – pokój 007 lub zamieścić w osobnej kopercie – opisanej „wadium – postępowanie nr AJZ-224-143/2012”, która powinna być dołączona do oferty. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt. 3, beneficjentem takich dokumentów musi być Polska Agencja Żeglugi Powietrznej ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa, złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy.
8. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ, spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.

**III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zapłata za zrealizowanie danego zamówienia na wykonanie usługi rekrutacji i selekcji Kandydatów na dane stanowisko będzie dokonana przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy przelewem, na podstawie faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, w terminie dwudziestu jeden (21) dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę dopiero po skutecznym wyszukaniu i zatrudnieniu Kandydata przez Zamawiającego i zawarciu pomiędzy Zamawiającym a Kandydatem umowy o pracę.

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

**III.1.4) Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

**III.2) Warunki udziału**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

**III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa**

**III.2.3) Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie na który składa ofertę, tj.: w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 20 usług rekrutacyjnych, na min. 10 różnych stanowisk z wyłączeniem stanowisk pracy dla pracowników fizycznych oraz pracowników placówek handlowych i call-center poza pracownikami administracyjno – biurowymi. Usługi muszą obejmować pozyskanie minimum 60 osób łącznie, w tym co najmniej 10 osób na stanowiska techniczne tj. elektronik, energetyk i informatyk.
2. Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.: dysponuje zespołem konsultantów (minimum 5 osób w zespole) posiadających różnorodne kierunki wykształcenia oraz doświadczenie w rekrutacji i selekcji do firm z różnych branż; u przynajmniej 2 spośród 5 osób w zespole wymagane jest doświadczenie w przygotowaniu, przeprowadzeniu oraz analizie wyników w ramach sesji assessment center.

**III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

**III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

**III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

**III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Rodzaj procedury**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Otwarta

**IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

**IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

**IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia**

**IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

**IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

**IV.3) Informacje administracyjne**

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

AJZ-224-143/2012.

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
11.3.2013 - 12:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 11.3.2013 - 12:00  
Miejscowość:  
02-284 Warszawa Al. Krakowska 4/6, SALA KONFERENCYJNA nr 2  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**  
1. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: siedziba wykonawcy.  
2. Przewidywany przez Zamawiającego termin realizacji przedmiotu zamówienia: od daty zawarcia umowy w przedmiotowej sprawie do dnia 31.12.2014r  
3. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu opisanych w art. 22 ust. 1 ustawy. Wykonawcy obowiązani są złożyć niżej wymienione dokumenty:  
3.1. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – z podaniem przedmiotu usługi, dat wykonania, odbiorców (nazwa, adres i telefon) - 1 egzemplarz, datowany i odpowiednio podpisany - opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji - załącznik nr 7;  
3.2. Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie usługi uwzględnionych w wykazie – tj. referencje, opinie itp.;  
3.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - 1 egzemplarz, datowany i odpowiednio podpisany - opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji - załącznik nr 8;  
3.4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy – druk - opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji - załącznik nr 4  
4. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ustawy. Każdy Wykonawca (w tym każdy Wykonawca z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) składa:  
4.1. Wpis do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawiony z datą nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – wg wzoru z załącznika nr 6 do SIWZ.

4.2. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego - potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4.3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub KRUS- potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4.4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego – osobowa - w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Polski, gdzie osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, Wykonawca składa w odniesieniu do każdej z tych osób zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się wskazanych wyżej zaświadczeń, zaświadczenie zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

4.5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego – podmiotowa w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4.6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy – druk – opracowany wg druku dołączonego do SIWZ – załącznik nr 5.

5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień przyszłej umowy w stosunku do treści oferty, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności gdy:

5.1. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;

5.2. wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;

5.3. zaistnieją zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależne od stron umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań. Za siłę wyższą uważa się zdarzenia zewnętrzne, których skutków nie da się przewidzieć ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia takie jak: wojnę, zamieszki, skażenie radioaktywne etc.;

5.4. środki finansowe (cena umowy) nie zostały wykorzystane w pierwotnym okresie obowiązywania umowy tj. 31.12.2014r i jest to korzystne dla Zamawiającego, Zamawiający ma możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy, maksymalnie na okres do 4 lat od dnia zawarcia umowy.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587701

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, 2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587701

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

23.1.2013