



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Na:

**Usługę serwisu pogwarancyjnego dla infrastruktury
serwerowej i macierzy dyskowych wraz z
przełącznikami SAN/LAN**

ZATWIERDZAM
z up. Kierownika Zamawiającego

Tomasz Kowalczyk
Dyrektor Biura Zakupów

04.02.2020 roku



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Spis treści

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	4
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	4
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE	5
VI.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	6
VII.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	9
VIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	10
IX.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	10
X.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	11
XI.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	13
XII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	13
XIII.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT	15
XIV.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	17
XV.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	17
XVI.	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY	18
XVII.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	19
XVIII.	OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	19
XIX.	ZAŁĄCZNIKI	21
	Załącznik nr 1 do SIWZ	22
	Załącznik nr 2 do SIWZ	23
	Załącznik nr 3 do SIWZ	24
	Załącznik nr 4 do SIWZ	28
	Załącznik nr 5 do SIWZ	29



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Załącznik nr 6 do SIWZ	30
Załącznik nr 7 do SIWZ	32



I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: Polska Agencja Żeglugi Powietrznej
Adres: ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa
NIP: 522-283-83-21
REGON: 140886771
e-mail: zp@pansa.pl
Strona internetowa: www.pansa.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Na podstawie art. 39 w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej „ustawą”, z zastosowaniem przepisów dla postępowań, o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług serwisu pogwarancyjnego, dla posiadanego przez Zamawiającego sprzętu komputerowego, przez okres 12 (dwunastu) miesięcy.

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ. Warunki realizacji zamówienia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy znajdujących się w załączniku numer 2 do SIWZ.

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

CPV: 50312100-6 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji komputerów głównych

3. Miejsca realizacji przedmiotu zamówienia zostały wskazane w załączniku do OPZ (Wykaz sprzętu objętego wsparciem pogwarancyjnym).
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie wyznacza wizji lokalnej.
7. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
9. Podwykonawstwo w wykonaniu przedmiotu zamówienia:

- 9.1. Wykonawca zamierzający powierzyć podwykonawcom realizację jakiegoś elementu zamówienia, **zobowiązany jest** wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców w składanej ofercie.



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żegluga Powietrznej

- 9.2. Brak informacji, o której mowa w pkt 9 ppkt 9.1., będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.
 - 9.3. Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia, wynikła w trakcie realizacji zamówienia, wymaga uzyskania zgody Zamawiającego.
 - 9.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 - 9.5. Wykonawca ma obowiązek przedstawić umowy o podwykonawstwo na każde żądanie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje:
- 10.1. zawarcia umowy ramowej,
 - 10.2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 10.3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje minimum 2 (dwie) usługi serwisu dla infrastruktury serwerowej lub macierzy dyskowych sprzętu firmy HP/HPE na kwotę minimum 50 000 zł netto każda usługa. Zamawiający wymaga aby wykazywana usługa była zrealizowana przez okres co najmniej 6 miesięcy. Przez jedną usługę Zamawiający rozumie jedną umowę.

UWAGA: W przypadku podania wartości usługi w walucie innej niż zł, w celu oceny spełniania ww. warunku Zamawiający dokona przeliczenia wskazanej kwoty na zł według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie przesłanek fakultatywnych, określonych w art. 24 ust. 5 ustawy.
3. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę:



- 3.1. spełnienie warunku określonego przez Zamawiającego w pkt 1. będzie oceniane łącznie, dla wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3.2. przesłanka nie podlegania wykluczeniu z postępowania z art. 24 ust. 1, oceniana będzie odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4. Zamawiający oceni postawione w postępowaniu wymagania na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach, wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:

- 1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – *opracowane wg druków dołączonych do SIWZ* – załącznik nr 6 i 7 do SIWZ.
- 1.2. W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ppkt. 1.1.
- 1.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 1.4. **Pisemne zobowiązania innych podmiotów** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia (jeśli dotyczy).

Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V. pkt 1. SIWZ, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów umożliwiającymi należyte wykonanie zamówienia, w szczególności przedstawiając Zamawiającemu zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wymaga przedstawienia dokumentu potwierdzającego:

- 1.4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,



- 1.4.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 1.4.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- 1.4.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Dokument, o którym mowa powyżej, może stanowić pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego udostępniającego niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, z zastrzeżeniem, że musi wskazywać elementy o których mowa w ppkt 1.4.1. – 1.4.4.

2. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych w Rozdziale V pkt 1 SIWZ. Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej zostanie wezwany do złożenia, w wyznaczonym terminie, niżej wymienionych dokumentów:

2.1. Wykazu usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – z podaniem przedmiotu usług, ich wartości, dat wykonania (od-do), podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (nazwa, adres i telefon) – 1 egzemplarz, datowany i odpowiednio podpisany - opracowany wg druku dołączonego do specyfikacji - załącznik nr 5 do SIWZ.

2.2. Dowodów określających należyte wykonanie usług uwzględnionych w wykazie, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2.1. powyżej. Dowodami są:

- a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług dokumenty te powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w lit. a) powyżej.

3. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania - na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, Wykonawcy składają bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - *opracowane wg druku dołączonego do SIWZ – załącznik nr 4 do SIWZ.*



W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – zgodnie z postanowieniami pkt. 11 rozdziału VII SIWZ.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 ustawy tj. Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli ww. Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na oświadczenia lub dokumenty, będące w posiadaniu Zamawiającego, potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, zaleca się wskazanie w ofercie informacji czy Zamawiający jest w posiadaniu oświadczeń lub dokumentów dotyczących Wykonawcy (z podaniem numeru i nazwy postępowania Zamawiającego, w którym powyższe dokumenty zostały złożone) lub wskazanie nazwy ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (ze wskazaniem adresu internetowego, wydającego urzędu lub organu, z dokładnymi danymi referencyjnymi dokumentacji).

4. REPREZENTACJA I PEŁNOMOCNICTWO

- 4.1.** W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje **pełnomocnik**, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 4.2.** W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 4.3.** Oferta musi być podpisana przez pełnomocnika/osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców. W przypadku gdy umocowanie osób do reprezentacji Wykonawcy wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, należy taki dokument (w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) złożyć wraz z ofertą.



VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z Rejestrem zamówień publicznych PAŻP – znak postępowania: **AZP-2222-25/140/2019**, Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie, z uwzględnieniem przyjętej przez Zamawiającego nazwy postępowania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na piśmie lub drogą elektroniczną.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień związanych z prowadzonym postępowaniem, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie przez Zamawiającego terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu wnoszenia pytań, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
4. Treść wyjaśnień zostanie przesłana do Wykonawcy, od którego wpłynęła prośba o wyjaśnienie oraz do Wykonawców, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez wskazania źródła zapytania.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami każdorazowo zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.pansa.pl.
6. W niniejszym postępowaniu, wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, z zastrzeżeniem pkt 7 poniżej, mogą być przekazywane w formie:
 - pisemnej,
 - drogą elektroniczną: zp@pansa.plprzy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
7. **Forma pisemna wymagana jest do:**
 - 1) złożenia oferty wraz z załącznikami,
 - 2) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu lub zmianie oferty.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w formie elektronicznej.
9. Do kontaktu z Wykonawcami upoważniony jest Pan Mariusz Bugalski, e-mail: zp@pansa.pl.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem umocowanym do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
11. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem”, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Przystępując do niniejszego postępowania, każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **4 000,00 zł** (cztery tysiące złotych).
3. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
4. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. Wadium w pieniądzu należy wnieść na rachunek Zamawiającego: Bank Gospodarstwa Krajowego, Aleje Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa – rachunek 03 1130 1017 0025 0094 4820 0013.
7. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w budynku Zamawiającego, ul. ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa, Biuro podawcze lub umieścić w osobnej kopercie – opisanej „**wadium – postępowanie nr AZP-2222-25/140/2019**”, dołączonej do oferty. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 3 powyżej, beneficjentem takich dokumentów musi być Polska Agencja Żeglugi Powietrznej, ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa, a złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy.
8. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.



X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca przedstawia ofertę o treści odpowiadającej treści SIWZ. Propozycje rozwiązań m.in. alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.
2. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złoży ofertę i zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Ofertę stanowi wypełniony druk „OFERTA”, który stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**, z załączonymi dokumentami i oświadczeniami, wymaganymi niniejszą SIWZ.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana poprawnie, w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, na arkuszach A-4, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
7. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na komputerze lub wypełnienie druków czytelnym pismem ręcznym.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
9. Wykonawca może przepisać druki Zamawiającego, jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.
10. Zalecane jest, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
11. Oferta po jej otwarciu, w terminie wyznaczonym na termin otwarcia ofert, jest jawna.
12. Zamawiający wymaga aby oferta, wraz ze wszystkimi załącznikami, była podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
13. Wszystkie dokumenty i załączniki należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii:
 - 13.1. u góry strony zatytułować (nazwać w sposób wykluczający pomyłkę lub możliwość dowolnej interpretacji dokumentu);
 - 13.2. opatrzyć podpisami i pieczętkami Wykonawcy;
 - 13.3. dołączyć wyłącznie czytelne (zarówno treść, jak i pieczęcie);
 - 13.4. kserokopie poświadczyć za zgodność z oryginałem. Poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, pełnomocnik/osoba



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

umocowana do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

14. Wszelkie poprawki lub zmiany (skreślenie, zmiany korektorem itp.) w tekście oferty i załączników do oferty muszą być podpisane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę, w miejscu dokonanej poprawki lub zmiany. Naniesione zmiany muszą być czytelne.
15. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
16. Zamawiający zaleca złożenie oferty w taki sposób, aby nie uległa rozkompletowaniu.
17. Opakowanie winno być ostemplowane w miejscach zaklejenia i oznakowane:

Wykonawca:

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, numer kodu pocztowego, miejscowość) – (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).

Zamawiający:

Polska Agencja Żeglugi Powietrznej,
Dział Zamówień Publicznych,
ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa

Biurowie podawcze

OFERTA NA:

**USŁUGĘ SERWISU POGWARANCYJNEGO DLA INFRASTRUKTURY SERWEROWEJ
I MACIERZY DYSKOWYCH WRAZ Z PRZEŁĄCZNIKAMI SAN/LAN
– ZNAK POSTĘPOWANIA: AZP-2222-25/140/2019**

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. * godz. *

*/w tym miejscu Wykonawca powinien wpisać datę i godzinę otwarcia ofert/

UWAGA!

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji z podanych w niniejszym punkcie.

18. Ofertę należy złożyć w budynku PAŻP, w biurze podawczym Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej przy ul. Wieżowej 8, 02-147 Warszawa (w godz. 07.30-15.30) lub przesać na ww. adres.
19. W przypadku przesłania oferty do Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego lub posta, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za datę jej wpłynięcia do Kancelarii PAŻP.
20. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie, podpisane przez osoby uprawnione, o wprowadzeniu zmian do oferty lub wycofaniu oferty, przed ostatecznym terminem składania ofert.



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

21. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn.zm.), co do których Wykonawca:

22.1. zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ – INFORMACJE STANOWIĄ Tajemnicę Przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i powinny być odrębną częścią nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

22.2. wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą uzasadnienie zawierające w szczególności: określenie charakteru jakich mają zastrzeżone informacje, wskazanie działań jakie zostały podjęte przez Wykonawcę w celu zachowania poufności informacji zawartych w dokumentach oraz wskazanie czy informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały wcześniej ujawnione do wiadomości publicznej.

Jednocześnie Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

Ofertę, w zapieczętowanym i oznakowanym zgodnie z wymaganiami specyfikacji opakowaniu, należy złożyć:

do dnia 18.02.2020 r. do godz. 10:30
w biurze podawczym
Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej
ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa

2. MIEJSCE, TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT

Jawne otwarcie ofert odbędzie się:

w dniu 18.02.2020 r. o godz. 11:00
w Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej
ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa

UWAGA: Zamawiający informuje, że otwarcie ofert odbędzie się na terenie strzeżonym z dostępem przepustkowym. Dlatego też osoby chcące uczestniczyć w otwarciu ofert winny pojawić się nie później niż na 15 minut przed planowanym otwarciem ofert w celu wydania przepustek i wprowadzenia na teren.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty (bezpośrednie i pośrednie) wykonania całego przedmiotu zamówienia przedstawionego przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, wszelkie



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

- podatki, jak również wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty winna być wyrażona w PLN i obliczona zgodnie z tabelą w druku ofertowym (Załącznik nr 3 do SIWZ).
 3. CENA OFERTY w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest **ceną brutto**, obejmującą **wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, opłaty, podatki (w tym podatek od towarów i usług – VAT) i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia**. Kwota podatku VAT (w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert) oraz cena netto, powinny być wyodrębnione w sposób jednoznaczny.
 4. CENA OFERTY w przypadku Wykonawców nie mających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest **ceną netto**, wyrażoną w PLN (nie uwzględniającą podatku od towarów i usług obowiązującego w Polsce), obejmującą **wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, wszystkie opłaty, podatki (bez podatku od towarów i usług VAT) i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia**.
 5. Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (2 miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe lub powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
 6. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób, oferta zostanie odrzucona.
 7. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
 8. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie poprawi błędnie ustalonej stawki podatku VAT.
 9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 10. Ceny przyjęte dla porównania ofert:
 - a) Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – **cena oferty (brutto)**,
 - b) Wykonawca nie mający siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – **cena oferty podana przez Wykonawcę, powiększona o wymagany w Polsce podatek od towarów i usług (VAT), w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert**.



UWAGA: Cena za aktualizację, o której mowa w pozycji 2 tabeli w pkt. 1 Załącznika nr 3 do SIWZ, nie może przekroczyć 7% wartości ceny oferty brutto, pod rygorem odrzucenia oferty.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert dla ofert niepodlegających odrzuceniu:

KRYTERIUM	WAGA
Nr 1 – Cena brutto	60 %
Nr 2 –Kadra serwisowa	15%
Nr 3 - Czas naprawy dla Grupy I	18%
Nr 4 - Czas naprawy dla Grupy II	7%
gdzie 1 % = 1 pkt	

2. Sposób obliczania wartości punktowej oferty

Oceny oferty dokonuje Komisja.

- 1) Wartość punktowa kryterium nr 1 – „Cena brutto” (**C**) jest wyliczana wg wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych ofercie

C_N – najniższa zaoferowana cena

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

UWAGA - W przypadku oferty złożonej przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający dla celów porównania ofert i oceny według powyższego kryterium cenę takiej oferty powiększy o wymagany w Polsce podatek od towarów i usług (VAT), które miałby obowiązek zapłacić w wysokości zgodnej ze stanem prawnym w tym zakresie.

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium oceny ofert jakim jest **Cena brutto** wynosi – 60 pkt.

- 2) Wartość punktowa kryterium nr 2 – „Kadra serwisowa” (**KS**) jest określana następująco:

W ramach kryterium „Kadra serwisowa” łączna maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać wynosi 15 pkt i stanowić będzie sumę przyznanych punktów w ramach poszczególnych podkryteriów wymienionych w pkt.2.1). poniżej.

Zamawiający przyzna punkty jeśli wykonawca wskaże do nadzoru nad realizacją zamówienia osoby posiadające certyfikaty w zakresie wymaganych w podkryteriach.



2.1) Opis podkryteriów i sposobu przyznawania punktów:

Podkryterium 1 – Osoba posiadająca dowolny certyfikat producenta serwerów HPE w zakresie ich administracji lub konfiguracji na poziomie minimum ASE w obszarze Serwerów np.: certyfikat HPE ASE – Server Solutions Architect Servers:

- 0 pkt za nie wskazanie w wykazie osoby,
- 5 pkt za wskazanie w wykazie osób co najmniej jednej osoby.

Podkryterium 2 – Osoba posiadająca dowolny certyfikat producenta macierzy HPE w zakresie ich administracji lub konfiguracji na poziomie minimum ASE w obszarze Macierzy np.: certyfikat HPE ASE – Storage Solutions Architect Servers:

- 0 pkt za nie wskazanie w wykazie osoby,
- 10 pkt za wskazanie w wykazie osób co najmniej jednej osoby.

Osoby i certyfikaty należy wskazać w „Wykazie osób” znajdującym się w Załączniku nr 3 do SIWZ.

W sytuacji nie podania, w ramach danego podkryterium, imienia lub nazwiska osoby lub nazwy certyfikatu, oferta wykonawcy w tym podkryterium otrzyma 0 pkt.

3) Wartość punktowa kryterium nr 3 „Czas naprawy dla Grupy I” (N1) (określonej w załączniku nr 1 do SIWZ dla serwisu sprzętu Grupy I) jest określana następująco:

- 0 pkt za nie skrócenie czasu naprawy,
- 18 pkt za skrócenie czasu naprawy do 1 dnia.

Skrócenie gwarantowanego czasu naprawy należy wskazać w Załączniku nr 3 do SIWZ poprzez podanie informacji TAK albo NIE.

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium oceny ofert nr 3 wynosi – 18 pkt.

W przypadku nie zadeklarowania przez Wykonawcę w ofercie skrócenia czasu naprawy Zamawiający przyjmie, że zaoferowany został maksymalny czas naprawy (2 dni) i oferta wykonawcy w ramach przedmiotowego kryterium oceny otrzyma 0 pkt.

4) Wartość punktowa kryterium nr 5 „Czas naprawy dla Grupy II” (N2) (określonej w załączniku nr 1 do SIWZ dla serwisu sprzętu Grupy II) jest określana następująco:

- 0 pkt za czas naprawy do 3 dni,
- 4 pkt za czas naprawy do 2 dnia,
- 7 pkt za czas naprawy do 1 dnia.

Czas naprawy należy wskazać w Załączniku nr 3 do SIWZ poprzez wskazanie oferowanej liczby dni.

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium oceny ofert nr 4 wynosi – 7 pkt.

Czas naprawy nie może być dłuższy niż 3 dni. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie czasu naprawy dłuższego niż 3 dni lub wyrażenia go w jednostce innej niż pełny dzień, Zamawiający



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

odrzuca ofertę zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy. W przypadku nie zadeklarowania przez Wykonawcę w ofercie czasu naprawy Zamawiający przyjmie, że zaoferowany został maksymalny czas naprawy (3 dni) i oferta wykonawcy w ramach przedmiotowego kryterium oceny otrzyma 0 pkt.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów uzyskaną w oparciu o kryteria oceny ofert, o których mowa w pkt. 2. zgodnie ze wzorem:

$$\text{ŁP} = C + KS + N1 + N2$$

gdzie:

ŁP – łączna ilość punktów

- 4.** Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria.
- 5.** Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.
- 6.** Zamawiający informuje, że do oceny w kryteriach oceny ofert, nie ma zastosowania procedura z art. 26 ust. 3 ustawy.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1.** Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 2.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 3.** Przed zawarciem umowy Wykonawca powinien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.
- 4.** Należy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o ile jest to wymagane, na warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 5.** Należy przedstawić dokumenty potwierdzające posiadanie polisy ubezpieczeniowej OC z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, o ile jest to wymagane, na warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1.** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % Ceny Umowy, zgodnie z brzmieniem istotnych postanowień umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy.
- 3.** W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź, Wykonawcałoży Zamawiającemu zabezpieczenie w wysokości 10 % Ceny Umowy, w formie zaakceptowanych



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

przez Zamawiającego gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych: nieodwołalnych, bezwarunkowych, płatnych na pierwsze żądanie, ważnych przez okres realizacji umowy, włącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za wady.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Gospodarstwa Krajowego

Aleje Jerozolimskie 7

00 - 955 Warszawa

nr rachunku: 30 1130 1017 0025 0094 4820 0012

z podaniem tytułu wpłaty: (zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy AZP-2222-25/140/2019).

5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy zgodnie z brzmieniem istotnych postanowień umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).
7. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem odpowiedniej umowy.

XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (IPU)

1. Warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z Wykonawcą wybranym w wyniku postępowania, zamieszczone są w istotnych postanowieniach umowy – **załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ**.
2. Wykonawca nie ma prawa umieszczania lub żądania umieszczania w zawieranej umowie po wyborze jego oferty, jakichkolwiek postanowień za wyjątkiem postanowień o charakterze informacyjnym lub wskazujących na sposób wykonywania umowy w zakresie komunikacji stron i form tej komunikacji.
3. Przyjmuje się, że zapisy istotnych postanowień umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty, zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej zawarcia. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy.
4. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 5 ustawy, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i nie wymagających przewidzenia w SIWZ, a także zmian których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano w istotnych postanowieniach umowy.



XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

XVIII. OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Stosownie do art. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) informujemy, że:

1. Polska Agencja Żeglugi Powietrznej (dalej „Agencja”) z siedzibą w Warszawie, ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa, e-mail: info@pansa.pl, tel. (+ 48 22) 574 50 01, przetwarza dane osobowe jako administrator danych osobowych.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: inspektorochronydanych@pansa.pl lub korespondencyjnie (pisemnie) na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - 1) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) wyłonienia Wykonawcy oraz udzielenia zamówienia poprzez zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
 - 4) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia do archiwum, a następnie jej zniszczeniaw zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do spełnienia warunków udziału w postępowaniu i realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nim zawarte.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych przez Agencję jest:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. f - w celu prawidłowego wykonania umowy i w zakresie niezbędnym do realizacji tego celu Zamawiający udostępni Wykonawcy zwykłe dane osobowe pracowników Zamawiającego wyznaczonych do współpracy z Wykonawcą i nadzoru nad realizacją umowy, w postaci imienia i nazwiska, stanowiska służbowego, adresu e-mail i numeru telefonu służbowego oraz
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. f RODO - przy czym za prawnie uzasadniony interes Agencji wskazuje się konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

5. Celem działalności Agencji, w tym m.in. poprzez przetwarzanie danych osobowych, jest zapewnienie bezpiecznej, ciągłej, płynnej i efektywnej żeglugi powietrznej w polskiej przestrzeni powietrznej przez wykonywanie funkcji instytucji zapewniających służby żeglugi powietrznej, zarządzanie przestrzenią powietrzną oraz zarządzanie przepływem ruchu lotniczego zgodnie z: 1) przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi Jednolitej Europejskiej Przestrzeni Powietrznej; 2) umowami międzynarodowymi i uchwałami organizacji międzynarodowych, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. - Prawo lotnicze (Dz. U. z 2017 r. poz. 959 i 1089), zwanej dalej "Prawem lotniczym", i wymaganiami międzynarodowymi, o których mowa w art. 3 ust. 4 Prawa lotniczego; 3) przepisami Prawa lotniczego oraz innymi przepisami prawa, w tym szczególnie RODO, a zwłaszcza z art. 6 i 9.
6. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych w Agencji mogą być: 1) towarzystwa i firmy ubezpieczeniowe; 2) banki; 3) wykonawcy usług i świadczeń na potrzeby Agencji; 4) osoby wykonujące działania na rzecz Agencji w oparciu o umowy cywilno-prawne; 5) osoby wykonujące działalność lotniczą; 6) osoby reprezentujące instytucje i organizacje współpracujące, zarówno krajowe, jak i międzynarodowe (np. Eurocontrol), 7) osoby upoważnione przez Agencję do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych, 8) podmioty którym Agencja zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych. Odbiorcami danych osobowych mogą być również podmioty uprawnione do odbioru danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz organy administracji publicznej i sądy w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków umownych i rozstrzygnięcia sporów.
7. Archiwizacja dokumentów, w tym zawierających dane osobowe, jest zgodna z obowiązującymi w tym zakresie przepisami zewnętrznymi i wewnętrznymi m.in. Ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. (Dz.U.1983 nr 38 poz.173 z późn. zm) oraz Zarządzeniem nr 11 z dnia 30.04.2007 r. Prezesa PAŻP (z późn. zm.). Przepisy w tym zakresie określają m.in. sposób postępowania z dokumentami oraz klasyfikację i ich okres archiwizacji.
8. Istnieje prawo do żądania od Agencji dostępu do własnych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych.
9. Osoby wchodzące na teren Agencji, wyrażają zgodę na przetwarzanie własnych danych osobowych. Jej brak, w związku z art. 5.1 ustawy o ochronie osób i mienia, oraz w przypadku obiektu Agencji w Warszawie ul. Wieżowa 8, § 5.1.3) Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczenia informacji niejawnych, uniemożliwi wejście na teren obiektów Agencji.
10. Obiekty Agencji są objęte monitoringiem wizyjnym w związku z art. 5.1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2018.2142, t.j. z dnia 2018.11.14).
11. Przy przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją umowy, Agencja nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Jednakże niepodanie danych może uniemożliwić wypełnienie praw i obowiązków ustalonych w umowie i dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
13. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Agencji wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu oraz o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego
14. W przypadku gdy wykonanie przez PAŻP obowiązków, wynikających z pkt. 8 powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, PAŻP może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
15. Prawo do ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XIX. ZAŁĄCZNIKI

- Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia;
- Nr 2 - Istotne postanowienia umowy (IPU);
- Nr 3 - Druk Oferty;
- Nr 4 - Wzór oświadczenia dot. przynależności do grupy kapitałowej;
- Nr 5 - Wykaz usług;
- Nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- Nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Załącznik nr 1 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

STANOWI OSOBNY PLIK, ZAMIESZCZONY NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Załącznik nr 2 do SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (IPU)
--

STANOWI OSOBNY PLIK, ZAMIESZCZONY NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Załącznik nr 3 do SIWZ



(pieczęć adresowa Wykonawcy)

....., dn.

Pełna nazwa firmy:

Adres firmy:

(kod, miasto, ulica, numer domu)

Województwo i powiat:

Nr tel.

Nr fax.

Adres e – mail

Strona www.

NIP:

REGON:

Nazwa banku i nr oddziału

Nr rachunku bankowego (26 cyfrowy w standardzie NRB):

Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem, bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem **TAK/NIE** (należy wskazać właściwe)

OFERTA NA
USŁUGĘ SERWISU POGWARANCYJNEGO DLA INFRASTRUKTURY SERWEROWEJ I
MACIERZY DYSKOWYCH WRAZ Z PRZEŁĄCZNIKAMI SAN/LAN

Do: POLSKIEJ AGENCJI ŻEGLUGI POWIETRZNEJ
ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa
NIP 5222838321, REGON 140886771
http// www.pansa.pl

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Za cenę oferty w wysokości:

CENA OFERTY NETTO : zł

(słownie złotych:)



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Stawka podatku VAT%*

CENA OFERTY BRUTTO: zł*

(słownie złotych:)*,

wyliczoną zgodnie z poniższą tabelą:

lp	Przedmiot	Ilość	Cena netto (PLN)	Wartość netto (PLN) 5=3x4	Wartość podatku VAT (PLN)*	Wartość brutto (PLN) 7=5+6*
1	2	3	4	5	6	7
1	Usługa serwisu pogwarancyjnego	12 miesięcy	 / za jeden miesiąc			
2**	Aktualizacja, o której mowa w par. 1 ust. 1 pkt 1.2 IPU	1				
Cena oferty brutto (suma pozycji 1 i 2)						

* nie dotyczy Wykonawcy nie mającego siedziby w Polsce

** Cena za aktualizację nie może przekroczyć 7% wartości ceny oferty brutto, pod rygorem odrzucenia oferty.

2. WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

w celu poddania ocenie w kryterium „Kadra serwisowa” – Podkryterium 1

Oświadczam że osoba/y wskazane poniżej, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają certyfikat producenta serwerów HPE w zakresie ich administracji lub konfiguracji na poziomie minimum ASE w obszarze Serwerów:

Lp.	Imię i nazwisko	Nazwa certyfikatu (np.: certyfikat HPE ASE – Server Solutions Architect Servers)

3. WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

w celu poddania ocenie w kryterium „Kadra serwisowa” – Podkryterium 2

Oświadczam że osoba/y wskazane poniżej, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają certyfikat producenta macierzy HPE w zakresie ich administracji lub konfiguracji na poziomie minimum ASE w obszarze Macierzy:

Lp.	Imię i nazwisko	Nazwa certyfikatu (np.: certyfikat HPE ASE – Storage Solutions Architect Servers)



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

4. Oferujemy skrócenie czasu naprawy do 1 dnia dla Grupy I (N1)(podać TAK albo NIE)

5. Oferujemy czas naprawy dla Grupy II (N2) dodnia/dni (podać liczbę dni: 1 albo 2 albo 3).

Powyższa cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku od towarów i usług VAT jest zgodna z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.). - oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza Polską

Jednocześnie oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i/lub zmianami Specyfikacji i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Oferta odpowiada wymaganiom określonym w SIWZ oraz załącznikach do SIWZ.
3. Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. W zaoferowanej powyżej cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. Realizację usług objętych przedmiotem zamówienia wykonamy sami bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców*:

<i>Część zamówienia, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcom</i>	<i>Nazwa (firma) podwykonawcy (jeżeli jest znana)</i>

6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____ zł, w formie _____.
Jednocześnie wskazujemy adres / numer rachunku*, na które należy zwrócić wadium: _____.
7. Informujemy o dostępności wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji lub numer i nazwa postępowania o udzielenie zamówienia u Zamawiającego, w którym Wykonawca złożył oświadczenia lub dokumenty



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

8. Istotne postanowienia umowy Zamawiającego akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Oświadczamy, iż nie umieścimy lub nie będziemy żądać umieszczania w zawieranej umowie po wyborze naszej oferty, jakichkolwiek postanowień za wyjątkiem postanowień o charakterze informacyjnych lub wskazujących na sposób wykonywania umowy w zakresie komunikacji stron i form tej komunikacji.
9. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach nr od ____ do ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.*
(Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy)
10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:
- _____
- e-mail: _____
- Osoba do kontaktu: _____
11. Oświadczamy, że sposób reprezentacji naszego przedsiębiorstwa/ konsorcjum* dla potrzeb niniejszego postępowania jest następujący:
- _____
12. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
- _____
- _____

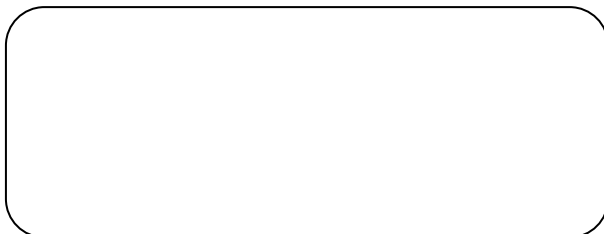
Podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

*/ niepotrzebne skreślić



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Dokument, który Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.



(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

....., dn.

Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu na **Usługę serwisu pogwarancyjnego dla infrastruktury serwerowej i macierzy dyskowych wraz z przełącznikami SAN/LAN**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oświadczamy, że:

- *) **nie należymy** do żadnej grupy kapitałowej**,
- *) **nie należymy** do grupy kapitałowej** w odniesieniu do wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu
- *) **należymy** do tej samej grupy kapitałowej**, co wykonawcy którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu tj.,:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy
1.		
2.		

Niniejszym składam dokumenty / informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu:

.....
.....

*/ *niepotrzebne skreślić*

**/ *grupa kapitałowa* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy

Podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy



Załącznik nr 5 do SIWZ

....., dn.

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG

dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Usługę serwisu pogwarancyjnego dla infrastruktury serwerowej i macierzy dyskowych wraz z przełącznikami SAN/LAN.**

Oświadczamy, że wykonaliśmy/wykonujemy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące usługi, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu:

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG				
Lp.	Przedmiot usługi wraz z podaniem jej wartości netto w zł	Daty wykonania (od – do)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana/jest wykonywana (nazwa odbiorcy, adres, telefon)	Zasoby udostępnione przez podmiot trzeci (podać „TAK” lub „NIE”)

Do niniejszego wykazu dołączamy następujące dokumenty potwierdzające należyte wykonanie/wykonywanie wyszczególnionych w powyższej tabeli:

1. _____
2. _____
3. _____

Miejsce i data

Podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Załącznik nr 6 do SIWZ



(pieczęć adresowa Wykonawcy)

....., dn.

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługa serwisu pogwarancyjnego dla infrastruktury serwerowej i macierzy dyskowych wraz z przełącznikami SAN/LAN, sygn. AZP-2222-25/140/2019**, prowadzonego przez Polską Agencję Żeglugi Powietrznej, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale V pkt 1 SIWZ.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale V pkt 1 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....,

w następującym zakresie:,

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

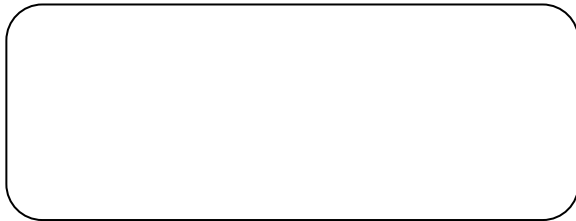
.....

(podpis Wykonawcy)



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

Załącznik nr 7 do SIWZ



(pieczęć adresowa Wykonawcy)

....., dn.

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy,

DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługa serwisu pogwarancyjnego dla infrastruktury serwerowej i macierzy dyskowych wraz z przełącznikami SAN/LAN, sygn. AZP-2222-25/140/2019**, prowadzonego przez Polską Agencję Żeglugi Powietrznej, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....



Oznaczenie postępowania: AZP-2222-25/140/2019
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do podmiotu/ podmiotów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy zostały podjęte następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)