



Polska Agencja Żeglugi Powietrznej

**ZAPYTANIE O INFORMACJĘ CENOWĄ
(RFI)**

**Wsparcie nowych usług i zmian formalno-prawnych w
obszarze technologii Oracle**

dla
Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej

Warszawa, 11 sierpnia 2021

1 Informacje ogólne

1. Zamawiający: Polska Agencja Żeglugi Powietrznej („PAŻP”/ „Agencja”)
ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa
2. Prowadzący sprawę: Janusz Wyrozębski, Kierownik Działu Eksploatacji Systemów Biznesowych, janusz.wyrozebski@pansa.pl
3. Godziny kontaktu: 8.00 – 15.00 w dni robocze
4. Przedmiot zapytania: Świadczenie usług Konsultacji Ekspertkich w zakresie wsparcia nowych usług i zmian formalno-prawnych w obszarze technologii Oracle
5. Cel zapytania: W celu rzetelnego oszacowania wartości planowanego zamówienia zgodnie z wymogami art. 32 ustawy PZP, Polska Agencja Żeglugi Powietrznej (w dalszej części jako „Zamawiająca”) zwraca się z prośbą o przedstawienie szacunkowej wyceny przedmiotu zamówienia opisanego poniżej.

Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 ustawy Kodeks cywilny, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy kodeks Cywilny lub Prawo zamówień publicznych.
6. Własność dokumentu: Niniejszy dokument stanowi własność PAŻP.
Kopiowanie i rozpowszechnianie tego dokumentu, w całości lub częściowo, w jakiegokolwiek formie, jest zabronione bez uprzedniej, pisemnej zgody PAŻP.
7. Termin odpowiedzi: **do dnia 01.09.2021.**
8. Język odpowiedzi: Język polski
9. Wycena: Wszystkie ceny należy podawać jako wartości netto w polskich złotych. Odpowiedź na niniejsze RFI należy złożyć na Formularzu, którego wzór został dołączony do niniejszego zapytania jako Załącznik nr 1.
10. Koszty: Odpowiedź na RFI jest przygotowywana na wyłączny koszt odpowiadającego.
11. Zastrzeżenia: Informacje zawarte w niniejszym RFI mogą być wykorzystane jedynie zgodnie z ich przeznaczeniem, tj. w celu przygotowania odpowiedzi na zapytanie o informację.

2 Informacje o przedsiębiorstwie

2.1 Informacje Ogólne

Polska Agencja Żeglugi Powietrznej z siedzibą w Warszawie ul. Wieżowa 8.

Ogólnodostępne informacje o Agencji znajdują się na stronie: www.pansa.pl

Polska Agencja Żeglugi Powietrznej wykonuje swoją statutową działalność wynikającą z ustawy o PAŻP z dnia 8.12.2006 (wraz z późniejszymi zmianami) polegającą na zapewnieniu bezpiecznej, ciągłej, płynnej i efektywnej żeglugi powietrznej w polskiej przestrzeni powietrznej przez wykonywanie funkcji instytucji zapewniającej służby żeglugi powietrznej, zarządzanie przestrzenią powietrzną oraz zarządzanie przepływem ruchu lotniczego zgodnie z przepisami międzynarodowymi i krajowymi, w oparciu o wymagane certyfikaty i model odzyskiwania kosztów, wynikający z Rozporządzeń Komisji (UE), poniesionych na wykonywanie swojej statutowej działalności.

3 Przedmiot zapytania

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług rozwoju, wsparcia i konserwacji w zakresie technologii wymienionych w punkcie 3 w rozliczeniu na roboczogodziny w okresie obowiązywania umowy, czyli przez okres 3 lata od popisanie umowy, w tym w szczególności:
 - 1.1. Doradztwo architektoniczne w zakresie zgodności wykorzystywania technologii Oracle z najlepszymi praktykami rekomendowanymi przez dostawcę oraz zgodności z warunkami wsparcia technicznego;
 - 1.2. Doradztwo funkcjonalne w zakresie zmian w konfiguracji systemów wymaganych nowymi przepisami prawa;
 - 1.3. Wytworzenie dodatkowych funkcjonalności i wsparcie implementacyjne w zakresie adaptacji nowych i dodatkowych funkcjonalności wprowadzonych zmianami prawnymi lub potrzebami biznesowymi użytkowników końcowych;
 - 1.4. Opracowanie projektów funkcjonalnych wraz z koncepcjami rozwoju w oparciu o potrzeby Zamawiającego.
2. Poprzez roboczogodzinę rozumie się świadczenie usługi przez jedną godzinę przez jedną osobę.
3. Wykaz technologii:
 - 3.1. **Oracle Database** – platforma zarządzania relacyjnymi bazami danych.
 - 3.2. **Oracle Application Express** – udostępnione przez firmę środowisko do tworzenia aplikacji internetowych w oparciu o bazę danych Oracle.
 - 3.3. **Oracle E-Business Suite** – zintegrowana platforma informatyczna ERP składająca się z modułów funkcjonalnych.
 - 3.4. **Oracle Cloud** – rozwiązania chmurowe
 - 3.5. **HP-UX** – wersja systemu operacyjnego UNIX tworzona przez firmę HP
 - 3.6. **Linux** – systemu operacyjnego open-source.
4. Usługi Rozwoju, wsparcia i konserwacji świadczone będą w latach 2022-2023
5. Warunki realizacji usług Rozwoju, wsparcia i konserwacji
 - 5.1. Wykonawca będzie realizował usługi zgodnie z zapisami zawartej umowy i w oparciu o wzory odpowiednich protokołów, które będą załącznikiem do zawartej umowy.
 - 5.2. Wykonawca będzie zobowiązany w okresie obowiązywania umowy do świadczenia usług Rozwoju, wsparcia i konserwacji w maksymalnej ilości roboczogodzin określonej przez Zamawiającego w toku postępowania.
 - 5.3. Minimalna ilość zamawianych jednorazowo roboczogodzin wynosi 1.

- 5.4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przestrzegania zasad użytkowania sprzętu informatycznego oraz oprogramowania wdrożonych u Zamawiającego.
- 5.5. Usługi Rozwoju, wsparcia i konserwacji świadczone będą z należytą starannością, zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej.
6. Czas reakcji i rozpoczęcia zlecenia nie może przekroczyć 5 dni roboczych.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał statusu Partnera Oracle.
8. Wykonanie czynności opisanych w punkcie 1, które zlecane będą przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy będą realizowane w następujący sposób:
 - 8.1. Wykonawca w odpowiedzi na zapytanie Zamawiającego przedstawi drogą elektroniczną w terminie do 3 dni roboczych informację o liczbie roboczogodzin koniecznych do wykonania danego zadania, oraz harmonogram prac.
 - 8.2. po zaakceptowaniu przez Zamawiającego sposobu realizacji oraz liczby roboczogodzin koniecznych do wykonania danego zadania, Zamawiający wystawi Zlecenie do realizacji przez Wykonawcę.
 - 8.3. wystawione przez Zamawiającego Zlecenie będzie każdorazowo określać zakres usług, wymagany termin oraz prędkość ich realizacji.
9. Realizując Zlecenia o charakterze rozwojowym, Wykonawca zobowiązuje się wykonać i/ lub zaktualizować posiadaną dokumentację Zamawiającego oraz przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej oraz wersji elektronicznej (edytowalnej) na nośniku elektronicznym. Dokumentacja ma być zgodna z metodologią OUM (Oracle Unified Method). Przekazanie wersji papierowej wraz z elektroniczną wersją kodów źródłowych (jeśli powstała modyfikacja) ma nastąpić w dniu przedstawienia do odbioru Zleceń o charakterze rozwojowym.
10. W terminie 4 dni roboczych od otrzymania informacji od Wykonawcy o gotowości przystąpienia do odbioru, Zamawiający dokona odbioru wykonanego Zlecenia w obecności Wykonawcy, bądź przedstawi uwagi w formie protokołu rozbieżności. W przypadku braku zastrzeżeń, Zamawiający i Wykonawca podpiszą protokół odbioru.

4 Zestawienie wymagań wobec treści odpowiedzi na RFI

1. W odpowiedzi na niniejsze RFI należy przedstawić informację cenową zgodnie z Załącznikiem nr 1.
2. Wszystkie ceny należy podawać jako wartości netto w polskich złotych.
3. Pytający zakłada, że wszystkie informacje udzielone przez oferenta są prawdziwe i wiarygodne.

5 Opis sposobu udzielania wyjaśnień

1. Ewentualne pytania dotyczące przedmiotowego zapytania należy kierować drogą elektroniczną na e-mail: janusz.wyrozebski@pansa.pl
2. PAŻP zastrzega sobie prawo do nieudzielania odpowiedzi na pytania wykraczające poza zakres niniejszego zapytania.



6 Załączniki

1. Załącznik nr 1- Formularz wyceny usługi



Załącznik nr 1

Formularz wyceny usługi

Lp.	Usługa	Netto PLN
1	Cena za roboczogodzinę	