

Ogłoszenie na realizację zamówienia o wartości nie przekraczającej równowartości 14 000 euro na:

wdrożenie budżetowania w systemie Oracle w zakresie uruchomienia funkcjonalności budżetowania w systemie Oracle EBS 11.5.9 eBS w zakresie budżetowania, dostępnej w module Księgi Głównej do planowania i monitoringu kosztów operacyjnych (bez amortyzacji).

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) ustawy nie stosuje się.

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- **uruchomienia funkcjonalności budżetowania w systemie Oracle EBS 11.5.9 eBS w zakresie budżetowania, dostępnej w module Księgi Głównej do planowania i monitoringu kosztów operacyjnych (bez amortyzacji)** – szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia,
- zdefiniowania 2 stałych raportów Oracle określonych w Załączniku nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia,
- zdefiniowania, na etapie prac wdrożeniowych, wspólnie z użytkownikami, kilku wybranych i cyklicznie wykorzystywanych raportów GSF,
- parametryzacji przy udziale pracowników Zamawiającego,
- przeprowadzenia testów wdrożonej funkcjonalności przy udziale pracowników Zamawiającego,
- przeprowadzenia szkoleń szczegółowo opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia,
- sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji zgodnie z metodologią AIM w wersji papierowej (w 2 egz.) i elektronicznej na płycie CD (w 2 egz.),
- udzielenia 6-miesięcznej gwarancji na poprawne działanie wdrożonej funkcjonalności.

Ponadto, Wykonawca zobowiązany będzie do opisanie i załączenia do oferty metodologii wykonania wszystkich punktów wymienionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia i **wyceny kosztów ich wykonania**. W przypadku wyceny szkoleń, Wykonawca zobowiązany jest do wyszczególnienia ceny osobogodziny za grupę oraz ilości godzin. Zamawiający informuje, iż preferowane będą rozwiązania prowadzące do minimalnej obsługi aplikacji przez użytkowników końcowych (poprzez zminimalizowanie ilości kroków niezbędnych do wprowadzenia informacji potrzebnej do budżetowania).

Zamawiający umożliwi Wykonawcom zapoznanie się (przed terminem składania ofert) z konfiguracją systemu. Zapoznanie z konfiguracją systemu możliwe będzie w dniach od 05.06.12r. do 12.06.12 r. w siedzibie Zamawiającego, tj. Polska Agencja Żeglugi Powietrznej, Al. Krakowska 4/6, 02-284 Warszawa, pok.112, osoba kontaktowa: Marek Brzozowski, tel. kom. 603 405 217. Jednocześnie Zamawiający informuje, że każdy z Wykonawców, który będzie chciał się zapoznać z konfiguracją systemu zobowiązany będzie do podpisania klauzuli poufności przed dokonaniem ww. czynności.

1. Oferta powinna zawierać:

- 1.1. maksymalną wartość zamówienia netto/ brutto w PLN (zgodną z wyceną, o której mowa powyżej),
- 1.2. najkrótszy możliwy termin realizacji zamówienia (nie dłuższy niż 30 dni od daty podpisania umowy),
- 1.3. warunki płatności (preferujemy 21 dni od daty otrzymania faktury),
- 1.4. okres ważności oferty (nie krótszy niż 30 dni).

Kryteriami do wyboru oferty najkorzystniejszej będą:

- cena (waga 60%),
- termin realizacji zamówienia (waga 15 %)
- ilość kroków niezbędnych do wprowadzenia informacji potrzebnej do budżetowania przez użytkownika końcowego (waga 25 %).

2. Do oferty powinny być dołączone:

2.1. niżej wymienione dokumenty firmowe:

- aktualny wyciąg z KRS lub kopia aktualnego wpisu do ewidencji działalności gospodarczej,
- kopia Regonu,
- kopia zaświadczenia o nadaniu numeru NIP,

2.2. niżej wymienione dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Wykonawcy:

- referencje od 2 różnych zamawiających poświadczające należyte wykonanie zamówienia na wykonanie usługi polegającej na parametryzacji środowiska eBS Oracle w wersji 11.5.9 i wyższej,
- oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje do wykonania przedmiotu zamówienia polegające na doświadczeniu w parametryzacji środowiska eBS Oracle (mile widziane certyfikaty).

Oferty prosimy składać do dnia **14.06.12 r.** do godz. 12.00 na adres: Polska Agencja Żeglugi Powietrznej , Dział Zakupów, 02-147 Warszawa, ul. Wieżowa 8, lub pocztą elektroniczną na adres: m.karolak@pansa.pl .

Po wysłaniu oferty pocztą elektroniczną lub faksem, prosimy o niezwłoczne dostanie/dostarczenie oryginału oferty na adres: Polska Agencja Żeglugi Powietrznej, Magdalena Karolak - Dział Zakupów, ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa.

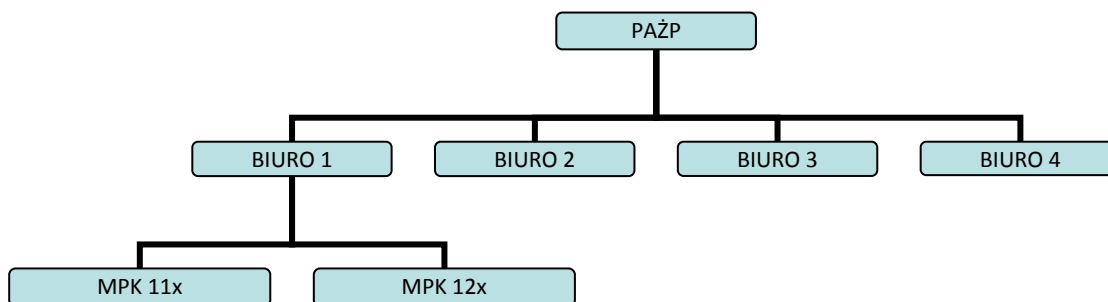
Dodatkowe informacje: tel. nr 22 574- 51-53.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest uruchomienie funkcjonalności budżetowania w systemie Oracle EBS 11.5.9 eBS w zakresie budżetowania dostępnej w module Księgi Głównej do planowania i monitoringu kosztów operacyjnych (bez amortyzacji)

I. Funkcjonalność musi umożliwiać:

1. Wprowadzenie aktualnej struktury organizacyjnej Agencji.
Zbudowanie mapy struktury organizacyjnej Agencji do poziomu najmniejszych jednostek planistycznych, obecnie MPK-i. Połączenie MPK-ów w Biura i całą Agencję. Zbudowanie macierzy. Być może konieczność wykorzystania kont technicznych służących do grupowania np.: MPK-ów wchodzących w skład Biura.



MPK – liczba ok 140

Biura – liczba ok 15

2. Opracowanie pozycji budżetowych.
Przygotowanie pozycji budżetowych z możliwym wykorzystaniem istniejących segmentów z modułu FK (konto rodzajowe kosztu). Ustalenie kolejności segmentów w formularzu do wprowadzania pozycji budżetowych na kolejne okresy.
3. Przygotowanie formularzy umożliwiających planowanie kosztów operacyjnych na poziomie MPK-ów z ograniczonymi dostęпами.
Przygotowanie formularzy planistycznych dla wszystkich MPK-ów oraz dla wybranych jednostek z wskazanych pozycji (planowanie kosztu w jednym miejscu dla całej Agencji). Możliwe do wykorzystania zaszyte reguły zabezpieczeń oraz autoryzacji. Możliwość wykorzystania kluczy alokacji kosztów wybranej pozycji według klucza podziału.
4. Wykorzystanie wolnych segmentów konta.
Wykorzystanie wolnych segmentów np.: dla grupy kont zgodnej ze sprawozdaniami, paragrafem ustawy budżetowej. Wynikiem będzie możliwość tworzenia raportów w zakresie kosztów operacyjnych w układzie wymaganym w zewnętrznych sprawozdaniach finansowych (w załączniku do ustawy budżetowej oraz planie zadaniowym).
5. Wykorzystanie możliwości pobierania danych z Excela do Oracle za pomocą posiadanych narzędzi. Zasilenie systemu Oracle istniejącymi wersjami budżetu. Ustalenie wersji i ich statusów.
6. Zintegrowanie w systemie Oracle sposobu planowania kosztów operacyjnych z wykonaniem zaewidencjonowanym w księdze głównej na poszczególnych segmentach.
7. Zdefiniowanie 2 stałych raportów w Oracle określonych w załączniku nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia.
8. Na etapie prac wdrożeniowych zdefiniowanie wspólnie z użytkownikami kilku wybranych i cyklicznie wykorzystywanych raportów GSF.

II. Szkolenia

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń zgodnie z przyjętą metodologią w podziale na:

- ✓ Szkolenie dla administratora systemu 2-3 osoby w grupie 2-3 osobowej
 - ✓ Szkolenie dla administratora biznesowego 2-3 osoby w grupie 2-3 osobowej
 - ✓ Szkolenie dla użytkownika końcowego – max 50 osób w grupie 10 osobowej
2. Wymagane jest przeszkolenie w zakresie możliwości tworzenia i zmiany w raportach GSF.
3. Przeprowadzenie szkoleń z zakresu pracy na sparametryzowanym narzędziu dla osób opracowujących plany.
- III. Zgodnie z zaproponowaną metodologią AIM prosimy o wykazanie w wycenie liczby osobogodzin i kosztu testów wdrożonej funkcjonalności wykonanych przy udziale pracowników Zamawiającego.
- IV. Parametryzacja ma być dokonywana przy udziale pracowników Zamawiającego.
- V. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji zgodnie z metodologią AIM w wersji papierowej (w 2 egz.) i elektronicznej na płycie CD (w 2 egz.)

Załącznik nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia

Wzory raportów

1.

Data:

Wersja budżetu:

Status budżetu:

Kod jednostki planistycznej odpowiedzialnej za plan (MPK, Biuro, PAZP):

Nazwa jednostki planistycznej odpowiedzialnej za plan (MPK...):

możliwość wyboru MPKu, Biura lub całej Agencji dla wykonania raportu

Rodzaj kosztu - pozycje budżetowe - nazwa konta kosztowego według rodzaju	Numer kosztu wg. rodzaju	Jednostka miary	Rok n	Okres miesiąc / kwartał / półrocze												Komentarz
PODSUMOWANIE FORMULARZA		PLN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
xxxxxxx	xxxxxxx	PLN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
.....		PLN	0													
.....		PLN	0													
.....		PLN	0													
xxxxxxx	xxxxxxx	PLN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
.....		PLN	0													
.....		PLN	0													
.....		PLN	0													
xxxxxxx	xxxxxxx	PLN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
.....		PLN	0													
.....		PLN	0													
.....		PLN	0													

Raport musi umożliwiać:

- dokonanie wyboru okresu dla którego ma być przygotowany, np.: dla roku n w układzie miesięcznym, dla lat n i n+1 w układzie kwartalnym...
- podsumowanie roku

2.

Sprawozdanie z wykonania planu kosztów operacyjnych za okres

Koszty wg rodzaju w ujęciu miesięcznym i narastająco

MPK

Raport sporządzony za miesiąc: data której raport dotyczy

Nazwa konta	Nr konta	rok				miesiąc				dane narastająco				Wyjaśnienie powstania odchylenia	Wartość niewykonania (-) przekroczenia (+) do końca roku
		plan	wykonanie	realizacja planu [%]	odchylenie od planu	plan	wykonanie	realizacja planu [%]	odchylenie od planu	plan	wykonanie	realizacja planu [%]	odchylenie od planu		

Plan uwzględnia wersję zatwierdzoną.