

Szanowni Państwo,

Polska Agencja Żeglugi Powietrznej w ramach prac nad wdrożeniem systemu informatycznego walidacyjno-sprawozdawczego przeprowadza analizę rynku w celu określenia szacunkowej wartości audytu zewnętrznego mającego na celu określenie stanu realizacji umowy na wdrożenie Systemu informatycznego walidacyjno-sprawozdawczego w Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej (PAŻP).

Zwracamy się z prośbą o przesłanie informacji cenowej o przewidywanym koszcie wykonania audytu.

Produktami audytu powinny być:

1. Analiza i porównanie zapisów zawartej umowy wraz z załącznikami (w tym OPZ) i dwoma aneksami podpisanej przez Zamawiającego z Wykonawcą systemu, w szczególności Opisu Przedmiotu Zamówienia w stosunku do przedstawionego przez Wykonawcę systemu oraz wymagań PAŻP.
2. Analiza sposobu odbioru systemu przedstawiona przez Wykonawcę w nawiązaniu do wymagań Zamawiającego.
3. Analiza metodyki oraz procesu wdrożeniowego przeprowadzonego przez Wykonawcę Systemu w stosunku do zapisów umowy oraz aneksów wraz z określeniem rozbieżności.
4. Analiza, czy jakość poszczególnych produktów odpowiada zapewnieniom Wykonawcy i wymaganiom Zamawiającego.
5. Analiza, czy dokumentacja w tym dokumentacja testowa, przekazana przez Wykonawcę spełnia wymogi Zamawiającego, czy jakość rozumiana jako kompletność, jednoznaczność, spójność, przejrzystość jest zachowana, czy zostały zastosowane wszelkie uwagi przekazywane przez Zamawiającego oraz analiza zasadności zastosowania przez Wykonawcę tych uwag.
6. Określenie ewentualnego zakresu prac koniecznych do odebrania Systemu wraz z określeniem przewidywanego czasu ich realizacji.
7. Raport analityczny stanowiący podstawę do decyzji Zamawiającego odnośnie dalszych czynności zmierzających do realizacji lub rozwiązania umowy. Raport powinien m.in. zawierać:
 - a) ustalenie stanu faktycznego,
 - b) ustalenia, czy przekazana dokumentacja testowa jest wystarczająca do przetestowania systemu pod kątem wszystkich wymagań zawartych w OPZ,
 - c) wskazanie stwierdzonych problemów,
 - d) określenie i analiza przyczyn i skutków uchybień oraz strony odpowiedzialnej za ich powstanie,
 - e) uwagi i wnioski w sprawie usunięcia stwierdzonych uchybień oraz rekomendacje audytora co do dalszych prac projektowych,

Czas przewidziany na audyt – 1 (jeden) miesiąc kalendarzowy.

Przedstawione przez Państwa informacja cenowa nie będzie stanowić oferty w rozumieniu przepisów prawa cywilnego.

Odpowiedzi na zapytanie należy przysyłać na formularzu odpowiedzi, stanowiącym załącznik nr 1. do niniejszej wiadomości, na poniżej przedstawione adresy.

Firma	Osoba	Adres poczty elektronicznej
PAŻP	p. Bernard Młynarski	bernard.mlynarski@pansa.pl
PAŻP	p. Wojciech Węgrzyn	w.wegrzyn@pansa.pl

Z poważaniem

Bernard Młynarski