

Zamawiający /adres do fakturowania: Polska Agencja Żeglugi Powietrznej ul. Wieżowa 8 02-147 Warszawa NIP: 522-283-83-21 REGON: 140886771	Adres wysyłkowy / Znakowanie: Polska Agencja Żeglugi Powietrznej ul. Wieżowa 8 02-147 Warszawa tel. (4822) 574 53 60 fax. (4822) 574 54 89	Wykonawca: NIP Regon KRS
Warunki płatności: Przelew bankowy w ciągu dwudziestu jeden (21) dni po otrzymaniu przez Zamawiającego dokumentów wskazanych w ustępie 4. poniżej.	Termin realizacji Zamówienia: od daty potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia Zamówienia do realizacji.	ZAMÓWIENIE NR: PAŻP/16-/AQU Data:2016r.

Przedmiotem Zamówienia jest wykonanie usługi kontroli szczelności, przeglądu technicznego i konserwacji agregatów wody lodowej i pomp ciepła oraz sprawdzenie zaworów bezpieczeństwa zwanych w dalszej części Zamówienia „Urządzeniami” a wykonanie całości usług zwanych dalej „Usługą” lub „Usługami”, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Zamówienia oraz Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Zamówienia.

L.p.	Przedmiot Zamówienia	Ilość	Jednostka miary	Cena jedn. netto	Wartość netto	Wartość podatku VAT	Wartość brutto
1.	Przegląd techniczny i konserwacja Agregat wody lodowej 30GH1450069 (457kW)	1	szt.				
2.	Przegląd techniczny i konserwacja Agregat wody lodowej 30GH1600060 (516kW)	1	szt.				
3.	Przegląd techniczny i konserwacja Agregat wody lodowej 30XA0752-0120-PEE (śruba 721kW)	1	szt.				
4.	Przegląd techniczny i konserwacja Agregat wody lodowej 30RA040A0201 (40kW)	1	szt.				
5.	Przegląd techniczny i konserwacja Agregat wody lodowej 30RA040A0202 (40kW)	1	szt.				
6.	Przegląd techniczny i konserwacja Pompa ciepła 30Q007K9	2	szt.				
7.	Sprawdzenie zaworów bezpieczeństwa agregatu 30XA0752	4	szt.				
8.	Sprawdzenie zaworów bezpieczeństwa agregatu 30GH145	2	szt.				
Wartość Zamówienia							

1. Termin i miejsce wykonania Przedmiotu Zamówienia

1.1. Miejscami wykonania Przedmiotu Zamówienia odpowiednio dla Urzędzeń wymienionych w tabeli powyżej:

1.1.1. poz. 1, 2, 3, 6, 7, 8 - Polska Agencja Żeglugi Powietrznej, 02-147 Warszawa, ul. Wieżowa 8,

1.1.2. poz. 4 i 5 - Polska Agencja Żeglugi Powietrznej, 02-147 Warszawa, ul. Na Skraju 14.

1.2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Usług, w terminie..... od daty potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia Zamówienia do realizacji.

1.3. Zamawiający zastrzega, iż ze względu na zakres Usługi każdorazowe przystąpienie Wykonawcy do realizacji Zamówienia będzie przeprowadzone w dniach i czasie uzgodnionym przez Strony. Dzień realizacji Zamówienia odpowiednio dla każdego Urzędzenia będzie ustalany pomiędzy Stronami w terminie 3 dni roboczych przed planowaną realizacją Zamówienia odpowiednio dla każdego Urzędzenia.

1.3.1. Dzień realizacji Zamówienia odpowiednio dla każdego Urzędzenia będzie każdorazowo uzgadniany przez Strony drogą elektroniczną za potwierdzeniem odbioru. Korespondencja do Zamawiającego będzie kierowana na adres e-mail:@pansa.pl, natomiast kierowana do Wykonawcy na adres e-mail:.....@..... .

1.4. Jeżeli w terminach uzgodnionych przez Strony z przyczyn operacyjnych nie będzie możliwe udostępnienie Wykonawcy Urzędzenia do wykonania prac objętych przedmiotem Zamówienia, Strony uzgodnią inny termin wykonania prac. Zmiana terminu wykonania prac w sytuacji, o której mowa w poprzednim zdaniu, nie będzie rodzić podstaw do żądania dodatkowych świadczeń finansowych dla obu Stron zamówienia, w tym z tytułu przekroczenia terminu o którym mowa w pkt. 1.2 Zamówienia.

1.5. Zamawiający zobowiązuje się wydać bezpłatnie Wykonawcy stosowne przepustki osobowe i/lub samochodowe umożliwiające wejście/wjazd przedstawicieli Wykonawcy do miejsc wykonania Przedmiotu Zamówienia wskazanych w ust. 1 pkt. 1.1. powyżej z zastrzeżeniem pozostawienia sobie prawa do odmowy wydania przepustki bez podania uzasadnienia. W celu uzyskania przepustki, na jeden (1) dzień roboczy przed planowanym terminem przystąpienia do realizacji Zamówienia Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu imię i nazwisko oraz serię i numer dowodu osobistego swojego przedstawiciela oraz markę, model i numer rejestracyjny samochodu, służącego do dostawy częściowej.

2. Warunki realizacji Zamówienia

2.1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Zamówienia, Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Zamówienia oraz zgodnie z wymaganiami Ustawy o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych.

2.2. Ponadto Wykonawca w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia zobowiązany jest:

2.2.1. dokonać wpisów z wykonanych czynności w Centralnym Rejestrze Operatorów odpowiednio dla każdego Urzędzenia dla którego taki wpis obowiązuje.

2.2.2. po zakończeniu przeglądu i/lub konserwacji dla danego Urzędzenia sporządzić w formie pisemnej i przekazać Zamawiającemu szczegółowy protokół lub raport z przeprowadzonych czynności.

- 2.3. Koszty materiałów eksploatacyjnych w tym gazów, płynów, smarów, filtrów itp. użytych do przeprowadzenia przeglądów, konserwacji i sprawdzenia szczelności Urządzeń zostały uwzględnione w cenie oferty. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia jakichkolwiek innych kosztów w związku z realizacją Zamówienia, oprócz zapłaty na rzecz Wykonawcy Wartości Zamówienia.
- 2.4. Jeżeli Wykonawca w wyniku działań z zakresu czynności przeglądu, konserwacji i sprawdzenia szczelności Urządzeń uszkodzi Urządzenie, będzie zobowiązany do usunięcia uszkodzenia na swój wyłączny koszt, w najkrótszym możliwym terminie, nie dłuższym jednak niż siedem (7) dni.
- 2.5. Przeglądy, konserwacje i badanie szczelności Urządzeń oraz naprawy o których mowa w ust. 2.4 powyżej zostaną przeprowadzone przez Wykonawcę w obecności pracowników Zamawiającego.
- 2.6. Ponadto Wykonawca oświadcza, że posiada Certyfikat dla przedsiębiorców w zakresie F-gazów, a prace objęte Przedmiotem Zamówienia będą wykonane przez pracowników Wykonawcy posiadających nw. stosowne uprawnienia:
- 2.6.1. imienny Certyfikat F-GAZowy
- 2.6.2. świadectwo kwalifikacji gr I do prowadzenia prac eksploatacyjnych przy urządzeniach do 1kV
- 2.6.3. świadectwo kwalifikacji gr II do prowadzenia prac eksploatacyjnych przy urządzeniach chłodniczych powyżej 50 kW
- 2.7. Odbiór usług zostanie przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego, 02-147 Warszawa, ul. Wieżowa 8.
- 2.8. Jeżeli podczas odbioru zostanie stwierdzone że Usługa dla każdego Urządzenia została przeprowadzona prawidłowo, a wymogi techniczne spełnione oraz pozostałe zapisy niniejszego Zamówienia zostały zrealizowane, Strony podpiszą Protokół Odbioru, którego wzór stanowi Załącznik 3 do Zamówienia, w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

3. Wartość Zamówienia

- 3.1. Wartość Zamówienia wynosi netto wynosi zł (słownie: złotych i/100 groszy) powiększone o podatek VAT 23% w wysokości zł, co daje wartość brutto zł (słownie: złote i/100 groszy).
- 3.2. Wartość zamówienia obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Zamówienia. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia jakichkolwiek innych kosztów w związku z realizacją Zamówienia, oprócz zapłaty na rzecz Wykonawcy Wartości brutto Zamówienia.

4. Dokumenty do płatności.

- 4.1. Płatność na rzecz Wykonawcy zostanie wykonana przez Zamawiającego w terminie do 21 dni po otrzymaniu od Wykonawcy oryginalnie podpisanej faktury, prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę na Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisanie przez Strony Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń i uwag.
- 4.2. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego wymaganą należnością na rzecz Wykonawcy.
- 4.3. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia na fakturze VAT, wystawionej na Zamawiającego, numeru Zamówienia, którego płatność dotyczy.

5. Kary umowne

- 5.1. Za wyjątkiem odpowiednio udokumentowanej Siły Wyższej i z zastrzeżeniem pkt. 1.4, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5 % wartości brutto Zamówienia za każdy dzień opóźnienia, w przypadku, gdy Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji Zamówienia określonego w pkt. 1.2.
- 5.2. Jeżeli Zamawiający odstąpi od realizacji Zamówienia z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wartości brutto Zamówienia.
- 5.3. Dla potrzeb Zamówienia „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia. Pojęcie Siły Wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z nie dołożenia przez Wykonawcę bądź Zamawiającego należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.
- 5.4. W przypadku rażącego lub uporczywego naruszania warunków Zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszania warunków Zamówienia, określając odpowiedni termin, nie krótszy niż 14 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu, Strona dotknięta naruszeniem może w całości lub w części odstąpić od Zamówienia z uwzględnieniem treści ustępów niniejszego paragrafu. Oświadczenie o odstąpieniu od Zamówienia można złożyć w ciągu 30 dni od upływu powyższego terminu. Niezależnie od powyższego Stronie służy ustawowe prawo odstąpienia.
- 5.5. Odstąpienie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 5.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z faktury przedstawionej do zapłaty, na podstawie noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- 5.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego w przypadku, gdy wartość szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Pozostałe warunki

- 6.1. Jakikolwiek zmiany i/lub uzupełnienia do tego Zamówienia będą wiążące tylko i wyłącznie po zaakceptowaniu na piśmie przez obie Strony.
- 6.2. W sprawach związanych z realizacją Umowy osobami odpowiedzialnymi są:
- 6.2.1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do dokonywania uzgodnień w zakresie technicznym w trakcie realizacji Zamówienia w tym do podpisania Protokołu Odbioru jest (tel. 22 574, e-mail:@pansa.pl) i/lub (tel. 22 574, adres e-mail:@pansa.pl lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego, od strony handlowej sprawę prowadzi (tel.: 22 574, adres e-mail:@pansa.pl) lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego, w tym otrzymuje do wiadomości kopię korespondencji dotyczącej spraw technicznych.
- 6.2.2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Zamówienia w tym do podpisywania Protokołu Odbioru jest (tel., adres e-mail:) i/lub (tel.,) lub inna osoba wskazana przez Wykonawcę lub inna osoba wskazana przez Wykonawcę.
- 6.3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 6 pkt. 6.2. powyżej, nie wymaga zmiany poprzez podpisywanie aneksu do Zamówienia. Zmiany dokonywane są pisemnie lub drogą elektroniczną, kierowanym w przypadku zmiany po stronie Wykonawcy do osoby ze strony Zamawiającego upoważnionej do

dokonywania uzgodnień, w zakresie zagadnień handlowych, zgodnie z ust. 6 pkt. 6.2. ppkt. 6.2.1. powyżej, a w przypadku zmiany po stronie Zamawiającego - do osoby ze strony Wykonawcy upoważnionej do dokonywania uzgodnień zgodnie z ust. 6 pkt 6.2. ppkt. 6.2.2. powyżej. Zmiana jest skuteczna od daty doręczenia drugiej Stronie informacji o zmianie.

6.4. Osoby, o których mowa w ust. 6 pkt. 6.2. powyżej, nie są upoważnione do składania w imieniu Stron żadnych oświadczeń woli zmierzających lub powodujących zmianę (warunków lub postanowień) Zamówienia lub rozwiązanie Zamówienia.

6.5. Niniejsze Zamówienie zostało sporządzone i podpisane przez Zamawiającego w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

6.6. Wykonawca potwierdzi faxem lub e-mailem na adres:@pansa.pl przyjęcie Zamówienia niezwłocznie – nie później niż w ciągu dwóch (2) dni od jego otrzymania i wyśle do Zamawiającego pocztą 1 egzemplarz Zamówienia podpisany przez obie Strony.

6.7. Zamówienie podlega prawu polskiemu. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
data i podpis

.....
data i podpis

Załącznik nr 1
do Zamówienia nr PAŻP/16-...../AQU

W zakresie zadania jest wykonanie kontroli szczelności i przeglądu technicznego agregatów wody lodowej i pomp ciepła zainstalowanych w CZRL i ASR10 w Warszawie ul. Wieżowa 8.

W zakresie kontroli szczelności jest jej wykonanie zgodnie z wymaganiami Ustawy o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych oraz dokumentacja czynności w Centralnym Rejestrze Operatorów.

W zakresie przeglądu technicznego agregatów wody lodowej i pomp ciepła jest przegląd i konserwacja następujących urządzeń:

1. Agregat wody lodowej 30GH1450069 (457kW) zainstalowany CZRL ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa
2. Agregat wody lodowej 30GH1600060 (516kW) zainstalowany CZRL ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa
3. Agregat wody lodowej 30XA0752-0120-PEE (śruba 721kW) zainstalowany CZRL ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa
4. Agregat wody lodowej 30RA040A0201 (40kW) zainstalowany radar ASR10 ul. Na skraju 14, 02-147 Warszawa
5. Agregat wody lodowej 30RA040A0202 (40kW) zainstalowany radar ASR10 ul. Na skraju 14, 02-147 Warszawa
6. Pompa ciepła 30Q007K9 zainstalowana CZRL ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa
7. Pompa ciepła 30Q007K9 zainstalowana CZRL ul. Wieżowa 8, 02-147 Warszawa

Dodatkowo należy w dokonać sprawdzenia zaworów bezpieczeństwa agregatu 30XA0752 - 4szt , 30GH145 -2szt oraz dokumentować czynności u użytkownika.

Zakres czynności konserwacyjnych

- pomiar ciśnień układu freonowego (ssania i tłoczenia),
- pomiar ciśnień układu glikolowego,
- kontrola poboru prądów odbiorników elektrycznych,
- kontrola szczelności układu chłodniczego,
- sprawdzenie odczynu kwasowości oleju,
- mycie skraplacza wysokociśnieniowe,
- sprawdzenie działania zabezpieczeń,
- sprawdzenie urządzeń sterujących i regulujących,
- sprawdzenie ilości czynnika chłodniczego w wzierniku,
- kontrola szczelności połączeń hydraulicznych,
- sprawdzenie stężenia glikolu w instalacji,
- ogólne oględziny urządzenia.
- wpis do karty urządzenia w CRO

Przegląd powinien zakończyć się wykonaniem czynności i przekazaniem zamawiającemu protokołu lub raportu pisemnego z przeglądu urządzeń.

Wymagane uprawnienia do wykonania zadania.

Wykonawca powinien spełnić następujące wymagania:

- - posiadać 1 osobę posiadającą certyfikat imienny F-GAZowy
- - posiadać 1 osobę posiadającą aktualne świadectwa kwalifikacji gr. I do prowadzenia prac eksploatacyjnych przy urządzeniach do 1 kV
- - posiadać 1 osobę posiadającą aktualne świadectwa kwalifikacji gr. II do prowadzenia prac eksploatacyjnych przy urządzeniach chłodniczych powyżej 50kW
- - posiadać Certyfikat dla przedsiębiorców w z zakresie F-gazów

Załącznik nr 2
do Zamówienia nr PAŻP/16-...../AQU

Oferta Wykonawcy

**Załącznik nr 3
do Zamówienia nr PAŻP/16-...../AQU**

Wzór Protokołu Odbioru

Protokół Odbioru

Zgodnie z warunkami Zamówienia nr PAŻP/16-....../AQU usługa kontroli szczelności, przeglądu technicznego i konserwacji agregatów wody lodowej i pomp ciepła oraz sprawdzenie zaworów bezpieczeństwa został/a przeprowadzona, prawidłowo w dniu

1. Strony oświadczają, że:

- 1.1. Usługa kontroli szczelności, przeglądu technicznego i konserwacji agregatów wody lodowej i pomp ciepła oraz sprawdzenie zaworów bezpieczeństwa odpowiednio dla każdego Urządzenia została przeprowadzona prawidłowo.
- 1.2. Wykonawca dokonał wpisu w wykonanych czynności w ramach usługi Centralnym Rejestrze Operatorów odpowiednio dla Urządzeń, których ten wpis obowiązuje.
- 1.3. Wykonawca sporządził, a Zamawiający otrzymał pisemne protokoły lub raporty z przeglądu Urządzeń.
- 1.4. Wszystkie pozostałe postanowienia niniejszego Zamówienia zostały wypełnione przez Wykonawcę.

2. Uwagi:

.....
.....
.....
.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
Miejscowość, data i podpis

.....
Miejscowość, data i podpis